

**JZU DOM ZDRAVLJA  
MODRIČA**

**PROGRAM RADA DOMA ZDRAVLJA MODRIČA ZA  
2022. GODINU**

**Modriča, novembar 2021.  
JZU DOM ZDRAVLJA**

## **PLAN RADA DOMA ZDRAVLJA MODRIČA ZA 2022. GODINU**

### **I UVOD**

Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Modriča je nosilac primarne zdravstvene zaštite po modelu porodične medicine i svoju djelatnost obavlja na području dvije lokalne zajednice odnosno opštine Modriča i Vukosavlje. U obavljanju svoje djelatnosti, Dom zdravlja pruža zdravstvene usluge za sve kategorije stanovništva iz oblasti:

- porodične medicine
- laboratorijske dijagnostike
- radiološke dijagnostike
- stomatološke zdravstvene zaštite
- hitne medicinske pomoći
- higijensko epidemiološke zaštite
- konsultativno specijalističke zaštite iz oblasti pedijatrije i ginekologije
- mentalne rehabilitacije i
- fizikalne rehabilitacije

Misija Doma zdravlja Modriča je da raspoloživim kadrom, opremom i prostorom obezbijedi kvalitetnu, sveobuhvatnu i dostupnu zdravstvenu zaštitu za sve svoje korisnike. Osim liječenja i dijagnostike, svojim aktivnostima i radom na prevenciji doprinosi zdravstvenom prosvjećivanju svojih korisnika s ciljem stvaranja navike da brinu o svom zdravlju, poštujući zakonske i druge norme iz oblasti zdravstva i u punoj mjeri uvažavajući dostojanstvo i prava onih koji traže naše usluge.

Naša vizija je da primjenom savremenih dostignuća medicine i standarda zdravstvenih usluga uz neprekidno unapređenje kvaliteta rada, zadovoljimo sadašnje i buduće zdravstvene potrebe, zahtjeve i očekivanja naših korisnika i da tako postanemo ustanova koja služi za primjer drugima.

Javni zdravstveni sektor kome pripada i Dom zdravlja Modriča djeluje u veoma složenim uslovima kovid 19 pandemije i takođe u složenim uslovima finansiranja. To je razlog što je proces planiranja postao važan menadžerski alat za efikasno reagovanje na sve promjene u okruženju i u krajnjoj liniji za efikasno vođenje ustanove.

Plan rada JZU Dom zdravlja Modriča za 2022.godinu predstavlja osnov sveobuhvatne aktivnosti ukupnog potencijala, prostora, opremljenosti i kadra za obezbjeđivanje i izvršenje mjera zdravstvene zaštite (preventive, kurative) primarnog nivoa za osigurana lica opština Modriča i Vukosavlje i minimalnog paketa za neosigurana lica.

Plan za 2022.godinu je definisan vrstama i brojem zdravstvenih usluga i pokazatelj potreba i zahtjeva stanovništva za zdravstvenom zaštitom.

Svjesni svojih snaga i mogućnosti s jedne strane i slabosti i prijetnji s druge strane, Upravni odbor i direktor zajedno sa menadžmentom ustanove, će timski i sinhronizovano raditi na realizaciji svih planiranih aktivnosti u 2022.godini. Direktor će zajedno sa zaposlenima pokrenuti čitav niz aktivnosti s ciljem da se zadaci navedeni u planu za 2022.godinu uspješno i kvalitetno realizuju.

Planirane zadatke i ciljeve u 2022.godini, podijelili smo na nekoliko cjelina i to:

- plan pružanja zdravstvenih usluga
- plan razvoja ljudskih resursa
- plan kvaliteta i politika kvaliteta
- politika zaštite životne sredine
- finansijski plan poslovanja.

## **II PLAN PRUŽANJA ZDRAVSTVENIH USLUGA I NAČIN UTVRĐIVANJA VRIJEDNOSTI ISTIH**

Osnovna djelatnost Doma zdravlja Modriča po klasifikaciji djelatnosti obuhvata niz grupa, odnosno podgrupa iz zdravstvene djelatnosti, čiji nazivi i ne odražavaju u potpunosti ili u dijelu usluge koje se ostvaruju u ovom domu zdravlja. U cilju pojednostavljenja pristupa i razumljivijeg predstavljanja poslova ( zdravstvenih usluga) koji će se pružiti, navode se medicinske organizacione jedinice po granama medicine iz kojih naziva jedinica se prepoznaju poslovi – usluge, a to su:

- Služba porodične medicine ( ambulate porodične medicine i ambulate konsultativno specijalističke zaštite za ginekologiju i pedijatriju),
- Služba stomatologije
- Služba mentalnog zdravlja
- Služba za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju
- Služba higijensko epidemiološke zaštite i
- Dijagnostička služba ( odjeljenje RTG i odjeljenje laboratorijske dijagnostike).

Sve prateće poslove izvan medicinskih, obavlja Služba zajedničkih poslova.

Sigurno je da će se u toku 2022.godine pružiti sve moguće usluge primarnog nivoa. Procjenjuje se da će sve službe Doma zdravlja Modriča pružiti približno 432.700 usluga u vrijednosti od 3.822.300 KM. Orjentaciono se može planirati broj pojedinih usluga po organizacionim jedinicama, ali to utvrđivanje ne predstavlja osnov za ugovaranje godišnje finansijske vrijednosti, međusobno su neuporedive u brojčanom smislu a ne daju ni potencijalnu mogućnost da se odustane od onih koje su vrijednosno male u prihodima a znatne u troškovima pripremljenosti – pripravnosti.

Radi toga se u planu ne utvrđuje broj pojedinačnih usluga nego ukupna vrijednost na bazi parametara. Parametri na kojima će se zasnivati finansijska vrijednost usluga primarnog nivoa za jednu godinu su u osnovi:

- broj osiguranih lica na nivou Republike,
- planirana sredstva za zdravstveno osiguranje iz svih vidova na nivou Republike i



- dio ukupnih sredstava koja pripadaju primarnom nivou zdravstvene zaštite. Utvrđena sredstva za primarni nivo se raspodjeljuju na ustanove primarnog nivoa na osnovu prosječnog iznosa sredstava po osiguraniku i broja osiguranika koji pripadaju datoj ustanovi odnosno poslovnici Fonda.

Ovi parametri, standardi usluga po osiguraniku prema populacijama, cijena usluga po cjenovniku Fonda, veličina i razuđenost opštine, moguća i procijenjena visina sredstava doprinosa i neki drugi korektivni faktori konkretizuju iznos godišnjih sredstava na koja može računati svaka, pa i ova ustanova. Iznos sredstava se ne može povećavati na osnovu povećane vrijednosti pruženih usluga, a mogu biti umanjena ako je vrijednost pruženih usluga ispod vrijednosti ugovorenih.

### III PLAN RAZVOJA LJUDSKIH RESURSA

Planiranje razvoja ljudskih resursa u 2022. godini podrazumijeva primjenu procedura u skladu sa standardima Ministarstva zdravlja vezanih za edukaciju i obuku postojećih kadrova kao i upravljanje ljudskim resursima. Dom zdravlja će u 2022. godini nastaviti sa obukom i edukacijom ljudskih resursa (seminari, kongresi i drugo) u cilju podizanja kvaliteta i bezbjednosti u pružanju zdravstvenih usluga u Domu zdravlja Modriča.

Takođe kada je prijem novih radnika u 2022. godini u pitanju, ne planira se povećanje broja radnika. Dom zdravlja će popunjavati radna mjesta u skladu sa mogućnostima prema normativima i standardima ministarstva zdravlja odnosno vodiće politiku prijema radnika na određeno vrijeme, kada je to neophodno u skladu sa zakonom i dobijenim saglasnostima resornog ministarstva. U sledećoj tabeli daje se pregled ukupnog broja radnika Doma zdravlja na dan 31.12.2020.godine i na dan 31.12.2021.godine:

<b>Struktura zanimanja Doma zdravlja Modriča</b>	<b>31.12.2020.</b>	<b>31.12.2021.</b>
<b>Medicinsko osoblje</b>		
Doktori medicine specijalisti		
Doktori medicine		
Doktori stomatologije		
Dipl. med. zdravstvene njege		
Viši lab. tehničar		
Viši fizioterapeut	89	86
Viši sanitarni tehničar		
Viši med. teh. i viši fizioterapeut		
Medicinsko osoblje SSS		
V stepen medicinski tehničar za rad u psihijatriji		
<b>Nemedicinsko osoblje</b>		
	34	33
<b>UKUPNO</b>	<b>123</b>	<b>119</b>

Važno je istaći da Dom zdravlja ima četrnaest doktora specijalista i devet doktora medicine, od kojih je jedan na specijalizaciji iz pedijatrije, jedan iz radiologije a jedan iz

urgentne medicine. U Domu zdravlja, takođe rade tri doktora stomatologije od kojih je jedan završio specijalizaciju iz ortopedije vilica. Specijalizacija iz radiologije traje četiri godine, iz porodične medicine tri a iz urgentne medicine specijalizacija traje pet godina. Ovde treba istaći da ovoliki broj doktora na specijalizaciji trenutno košta Dom zdravlja Modriča oko 150.000,00 KM godišnje i značajno opterećuje organizaciju rada Doma zdravlja Modriča.

Dakle u programu mjera u 2022. godini vrlo je bitno ne povećavati troškove bruto plata, zato Dom zdravlja u svom planu za 2022. godinu i u narednim godinama ne planira se povećanje broja radnika.

#### **IV POLITIKA KVALITETA**

Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Modriča nadležna je za primarni nivo zdravstvene zaštite u opštinama Modriča i Vukosavlje. Po svom kapacitetu i broju korisnika zdravstvenih usluga predstavlja vodeću primarnu zdravstvenu ustanovu u posavsko-trebavskom regionu.

Raspoloživim kadrom, opremom i prostorom obezbjeđujemo kvalitetnu, sveobuhvatnu i kontinuiranu zdravstvenu zaštitu za sve naše korisnike. Radi obezbjeđenja dobre dostupnosti pružamo i usluge u sektorskim ambulantama.

Kao vrijednosti u svom radu negujemo stručnost, odgovornost, povjerenje, timski rad, kvalitet, komunikativnost, spremnost za sticanje novih znanja i vještina kao i međusobnu saradnju i poštovanje kroz provođenje kontinuirane potrebne medicinske edukacije svih za poslenih u domu zdravlja. Zadovoljstvo pacijenata primarni je cilj rada svih zaposlenih u našoj ustanovi. Primjenom savremenih dostignuća medicine i standarda zdravstvenih usluga, uz neprekidno unapređenje kvaliteta našeg rada težimo da zadovoljimo sadašnje i buduće zdravstvene potrebe, zahtjeve i očekivanja korisnika naših usluga i da tako postanemo ustanova koja služi za primjer drugima.

Svi zaposleni u Domu zdravlja Modriča poznaju politiku kvaliteta i primjenjuju je u radu, a ona služi korisnicima naših usluga.

#### **V POLITIKA ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE I ZAŠTITE BEZBIJEDNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU**

Zaposleni u JZU Dom zdravlja Modriča svjesni su da obavljaju djelatnost u kojoj se odvijaju procesi koji mogu negativno da utiču na životnu sredinu, zdravlje i bezbjednost građana i osoblja. U tom cilju ustanova je posvećena:

- očuvanju čiste i zdrave životne sredine,
- očuvanju zdravlja i bezbjednosti zaposlenih, pacijenata i posjetilaca,
- štednji prirodnih resursa i sprečavanju zagađenja okruženja,
- kontinuiranom unapređenju učinka sistema zaštite životne sredine

Sistemi koji se u poslovanju ustanove primjenjuju, a iz oblasti su zaštite životne sredine, kao i zaštite, bezbjednosti i zdravlja, zasnivaju se na zahtjevima zakonske regulative i međunarodnih standarda.

Zaštita životne sredine kao i zaštita bezbjednosti i zdravlja na radu ostvaruje se kroz niz aktivnosti, definisanih dokumentovanim procedurama i upustvima usklađenim sa



međunarodnim i drugim standardima. Kontinuirano se prati i smanjuje uticaj značajnih aspekata životne sredine kroz racionalno korištenje prirodnih resursa kao i prikupljanje, klasiranje, odlaganje, čuvanje sekundarnih sirovina, te njihovu predaju ovlašćenim organizacijama. Prisutne opasnosti i rizici se prate redovno i mogućnost akcidenta se svodi na minimum. Stalnim ulaganjem u obuku radnika se povećava svijest o zaštiti životne sredine, sopstvenog zdravlja i bezbjednosti, zdravlja drugih zaposlenih, kao i pacijenata. Zaposleni se edukuju i ohrabruju da, u oblastima u kojima rade, identifikuju i iskoriste priliku za poboljšanje životne sredine.

Na osnovu ove politike, svake godine se utvrđuju opšti i posebni ciljevi u vezi poboljšanja učinka u zaštiti životne sredine i ocjenjuje se njihova realizacija.

Adekvatnost ove politike i usaglašenost sa zakonskim i drugim propisima preispituje se svake godine.

## **VI.FINANSIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022.GODINU**

Planirani finansijski rezultati u planu za 2022.godinu zasnivaju se na poznatim, nedovoljno poznatim i potpuno nepoznatim elementima u momentu izrade ovog Plana. Suštinski, ovaj Plan se bazira na procjeni vrijednosti iz ugovora koji treba zaključiti sa FZO, procjeni izdataka za plate, procjeni ostalih troškova poslovanja i procjeni niza drugih faktora koji imaju uticaj na finansijski rezultat.

Neki elementi sa stanovišta njihove vrijednosti i uticaja na rezultate poslovanja ustanove, mogu biti veoma značajni a to su:

- planski ekonomski parametri, odnosno procenti i veličine na nivou Republike koji imaju odraza na utvrđivanje sredstava za ovaj vid potrošnje,
- ukupna sredstva za zdravstvenu zaštitu iz osnovnog i drugih izvora, kao i potrebe trošenja sredstava po kategorijama troškova i namjenama,
- raspodjela sredstava na primarni, sekundarni i tercijarni nivo zdravstvene zaštite,
- stepen osposobljenosti ustanova za pružanje zdravstvene zaštite u ustanovama Republike, što ima znatan odraz na odliv sredstava ustanovama u inostranstvu,
- promjene u Kolektivnom ugovoru, odnosno nivo plata kao značajan faktor trošenja ili štednje,
- eventualne promjene nekih uslova rada koji se očekuju izmjenama propisa o zdravstvenoj zaštiti,
- konkretizacija ugovornih odnosa između ove ustanove i Fonda zdravstvene zaštite Republike Srpske.

Ostali elementi na kojima se zasnivaju finansijski rezultati u Planu za 2022.godinu su:

- ukupan broj stanovnika prema popisima od 28.853,
- maksimalno do 80% lica koja će imati određena prava iz osnova zdravstvenog osiguranja, računajući na oscilacije uslovljene uplatama doprinosa za zdravstvo,
- procjene redovnije uplate sredstava doprinosa za osigurana lica na evidenciji i procjeni da će se primjenjivati redovne kontrole uplata kao i kaznene mjere,

- isti ili približno isti obim korištenja usluga po kategorijama počevši od penzionera, preko nezaaposlenih – evidentiranih na Birou, pa do zaposlenih u privatnim radnjama kao korisnicima neznatnog učešća u odnosu na ukupan broj,
- broj korisnika usluga sa participacijom i oslobođenih od participacije u približnom odnosu 1:1,
- planirano zaključivanje ugovora sa Fondom za osiguranike na evidenciji poslovnice u iznosu od 2.683.828 KM i planirano zaključenje ugovora za prevoz na dijalizu u iznosu od 90.000 KM,
- planirana sredstva u budžetu opštine za zdravstvo (bez kapitalnih investicija) u iznosu od 200.000 KM,
- prihod od participacija usluga neosiguranim i drugih usluga u iznosu od 440.000 KM
- ostali prihodi po osnovu donacija u iznosu od 50.000 KM
- planirani troškovi bruto plata u iznosu od 3.040.000 KM,
- planirane investicije u nabavku jednog sanitetskog vozila za potrebe prevoza na dijalizu i jednog digitalnog rendgen aparata, planirane sanacije i renoviranje objekata koje koristi Dom zdravlja iz vlastitih sredstava koja preostanu nakon izmirenja svih planiranih troškova u 2022.godini.

Na osnovu naprijed navedenog planirani finansijski rezultat za 2022.godinu u odnosu na plan za 2021. bi bio sledeći kao što se vidi iz tabele broj 1:

Tabela broj 1.

<b>I PLANIRANI PRIHODI</b>	<b>PLAN 2021.</b>	<b>PLAN 2022.</b>	<b>INDEX</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4=3/2x100</b>
Prihodi od pruženih usluga na osnovu ugovaranja sa FZO	2.621.529	2.750.000	105
Prihodi po osnovu KSZ-a (ginekologija i pedijatrija)	267.069	270.000	101
Prihodi iz budžeta opštine	120.000	200.000	167
Prihodi od participacije, komerc. usluga i usluga pruženih neosiguranim licima(61121-61124)	408.766	440.000	108
Prihod od donacija(6522)	230.000	50.000	22
<b>UKUPNO</b>	<b>3.647.364</b>	<b>3.710.000</b>	<b>102</b>

<b>II PLANIRANI RASHODI</b>	<b>PLAN 2021.</b>	<b>PLAN 2022.</b>	<b>INDEX</b>
Troškovi medicinskog materijala (lijekovi, sanitetski mat., laboratorijski,	278.000	290.000	104



dijagnostički) sint konto (511)			
Troškovi goriva, el. energije i peleta (513)	115.800	102.500	89
Troškovi bruto zarada i ostalih naknada radnicima (otpremnina u penziju, pomoć u slučaju smrti, bolesti, rođenja djeteta, jubilarnih naknada, bruto naknada članovima upravnog odbora) (520-529)	3.018.500	3.040.000	101
Troškovi usluga telefona, pošte, bežičnog prenosa podataka, interneta, utrošena voda i troškovi komunalnih usluga (531, 535 i 539)	44.500	51.500	116
Troškovi održavanja objekata, opreme i vozila (532)	37.100	17.000	46
Troškovi amortizacije	77.070	83.000	108
Troškovi neproizvodnih usluga (advokatske usluge, stručno obrazovanje zaposlenih, održavanje aplikativnog softvera, nadzor i tehnički prijem, zdravstvene usluge po ugovoru i troškovi reprezentacije) (550+551)	84.200	64.000	76
Troškovi osiguranja imovine i lica (552)	3.440	4.500	131
Troškovi platnog prometa (553)	4.674	5.000	107
Troškovi reprezentacije (551)	4.160	2.000	48
Fond solidarnosti po ugovorima o djelu, doprinos za zapošljavanje invalidnih lica, fond solidarnosti na plate radnika i upravni odbor, doprinosi po ugovorima o djelu (556)	22.250	14.000	63
Troškovi poreza i naknada za vode (555)	5.600	4.500	80
Takse administrativne, sudske, registracija vozila (5590-5595)	6.741	3.000	45
Ostali nematerijalni troškovi	50.034	31.000	62



(5599)			
Rashodi kamata poreske uprave za neblagovremeno plaćanje poreza i doprinosa i troškovi postupka PU	30.835	22.000	71
Gubici po osnovu prodaje osnovnih sredstava(5706)			
<b>UKUPNO PLANIRANI RASHODI</b>	<b>3.782.904</b>	<b>3.734.000</b>	<b>99</b>
<b>III PLANIRANA DOBIT (I-II)</b>			
<b>IV PLANIRANI GUBITAK (II-I)</b>	<b>135.540</b>	<b>24.000</b>	<b>18</b>

Kao što se uz tabele prihoda i rashoda vidi planira se gubitak u 2022.godini u iznosu od 24.000 KM iz razloga što se planira da ukupni rashodi u 2022.godini budu / veći nego ukupni prihodi za iznos od 24.000 KM. Takođe jedan od razloga da se planira ostvarenje gubitka u 2022.godini je što se očekuje da troškovi bruto plata u 2022.godini budu veći nego u 2021.godini za iznos od 21.800 KM.

#### **POSEBNI ZADACI U OSTVARIVANJU POSLOVA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U PLANU ZA 2022.GODINU**

Među značajnijim principima poslovanja mogu se navesti sledeći:

- planirani prihodi i rashodi, odnosno njihove vrijednosti u ostvarivanju moraju se kretati u određenim srazmjerama,
- raspoređivati se mogu samo ostvareni prihodi (naplaćeni prihodi),
- prioritet u rasporedu priliva će imati materijalno tehnički uslovi za rad, odnosno uslovi za obavljanje djelatnosti,
- druga prioriteta stavka će biti bruto plate za redovan rad, dežurstva i slične obaveze, a poslije ovih stavki slijede prevoz na posao, naknade za rođenje djeteta, smrti člana uže porodice, jubilarne nagrade i td.
- Primjena svih drugih principa koji su u praksi dio ukupne poslovne politike u ekonomskom, organizacionom i razvojnom aspektu.

U grupi posebnih zadataka značajno je:

- U razvojnom smislu ove ustanove obezbijediti sve uslove za realizaciju ukupnog procesa reforme i razvoja zdravstva,
- Ukoliko se obezbijede bilo koja sredstva donacija dobivena za razvoj, ili se na drugi način obezbijede za razvoj, moraju se koristiti u razvojne svrhe, pri čemu se podrazumijevaju kadrovski, prostorni i materijalno tehnički aspekti razvoja,
- Aktivno nastaviti sa započetim poslovima ili pripremama uređenja ostalog prostora službi, njihovog opremanja, uređenja kruga ustanove i drugim poslovima, bez obzira što u ovom momentu ne postoje svi bitni elementi za ostvarenje navedenog,
- U 2021. godini Dom zdravlja Modriča je pristupio implementaciji uvođenja integrisanog zdravstvenog informacionog sistema u Republici Srpskoj (IZIS). Fond zdravstvenog osiguranja je donirao računarsku opremu ( 38 radnih jedinica). Preostali dio računarske i mrežne opreme ( radne jedinice, štampači, mrežni uređaji i



instalacije) financiran je sredstvima Doma zdravlja. Ovime je omogućeno da se realizuje projekat umrežavanja sa svim zdravstvenim ustanovama u RS te uvođenje elektronske zdravstvene knjižice i E-recepta, što će svakako umanjiti troškove štampanja i rad u našoj ustanovi učiniti efikasnijim.

- U dosadašnjim planskim i izvještajnim dokumentima posebno je naglašavan značaj evidentiranja korisnika zdravstvenih usluga i njihova obaveza da izvrše izbor porodičnog tima. Istovremeno je naglašavana i uloga Skupštine opštine odnosno odbornika, predstavnika mjesnih zajednica u zaživljavanju ovog dijela posla kao dijela ukupne reforme i razvoja. Ovaj put se ponovo naglašava i traži maksimalno učešće svakog lica posebno onih koji su zaposleni u Domu zdravlja i onih koji po svom zanimanju ili funkciji u opštinskim organima i po svom mjestu boravka mogu doprinijeti realizaciji ukupnog projekta,
- Direktno i indirektno obavještavati stanovništvo o vremenu rada i vremenu eventualnog odsustva ljekara, odnosno tima, kako bi korisnici uvijek unaprijed, odnosno prilikom najave, znali gdje i u koje vrijeme mogu biti primljeni a po prijemu i upoznati koje usluge i koji obim usluga mogu ostvariti na primarnom nivou, posebno u okviru prava iz zdravstvenog osiguranja,
- Strategija primarne zdravstvene zaštite je ranije naglašavala lokalno finansiranje nekih službi zdravstvene zaštite, a najave izmjena zakonskih propisa, ili donošenje novih zakona najavljuju i procenat sredstava iz budžeta osnivača, što će činiti kompleks pitanja koja ne mogu ostati samo na konstatacijama i koja zahtijevaju aktivan odnos u planskoj i u narednim godinama,
- Neophodno je trajno razvijati sve uspostavljene vidove saradnje Doma zdravlja Modriča sa republičkim organima, Fondom zdravstvenog osiguranja, organima opštine i međunarodnim organizacijama.

Naglašavanje primjene određenih principa i realizacije određenih projekata i zadataka (bez obzira na otežane uslove u odnosu na raniji period) ima za cilj da se efektima realizacije obezbijedi da Dom zdravlja dostigne optimalne nivoe prostora, opreme i kadrova potrebnog stručnog nivoa za kvalitetno dijagnostikovanje i terapiju, prevenciju, za primjenu savremenog informacionog sistema praćenja zdravstvenog stanja pacijenata, planiranja, izvještavanja i td. Ovo, zajedno sa prihvatljivim materijalnim statusom zaposlenih, predstavlja osnov kvantiteta i kvaliteta zdravstvenog sistema, konkretno primarnog nivoa zdravstvene zaštite koja se ostvaruje u ovoj ustanovi za potrebe stanovnika ove opštine.

Menadžment Doma zdravlja mora u 2022.godini unaprijediti organizaciju rada menadžmenta odnosno organizovati sistem internih kontrola koji treba da obezbijedi zaštitu resursa ustanove uključujući i adekvatne računovodstvene evidencije i adekvatno računovodstveno obuhvatanje poslovnih i finansijskih transakcija i njihovih efekata na imovinu, obaveze, kapital, prihode i rashode, kao osnovne elemente finansijskih izvještaja. Prema tome, adekvatno uspostavljen sistem internih kontrola koji efikasno funkcioniše će nesumljivo doprinijeti kvalitetnijem funkcionisanju i računovodstvenog informacionog sistema a time i pouzdanosti i kvalitetu informacija sadržanih u finansijskim izvještajima.

U Planu za 2022.godinu nastaviti započete aktivnosti iz 2021.godine i :



- izvršiti reviziju broja zaposlenih radnika i Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta i unutrašnjoj organizaciji.
- obustaviti povećanje broja radnika
- praćenje i evidentiranje učinka svake organizacione jedinice i pojedinca.
- kontrola troškova (lijekova i sanitetskog materijala dijagnostičke procedure, vode, struje, telefona, goriva tehničkog materijala upotrebe i održavanja opreme, kancelarijskog materijala, reprezentacije, sl. putovanja itd.),
- kontrola putnih naloga i utroška goriva,
- kontrola korišćenja službenih vozila,
- kontrola naplate participacije,
- aplicirati na programe pomoći kod nevladinih organizacija za projekte nabavke opreme materijala itd. u saradnji sa agencijom za razvoj malih i srednjih preduzeća,
- učiniti da prekoračenje potrošnje lijekova na recept izvan ugovorenih u 2022. godini bude ako ne manje barem na nivou iz 2021. godine.

Odgovor na negativne uticaje poslovanja treba biti prije svega, zasnovan na kontinuiranoj analizi vlastite situacije i predloženih mjera odnosno vlastitih mogućnosti u okviru kojih se mjere intervencije mogu provesti.

**PROGRAM IZRADIO**  
**V.D. DIREKTORA**  
 Aleksandra Božić dipl.ecc

