



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА МОДРИЧА
Видовданска 1, Модрича: 053/810-170, факс: 053/810-185
E-mail: info@modrica.ba

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА ИЗ АНЕКСА II ДИО Б
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА
референца бр:02-641-3/22

Модрича, јун 2022. године

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Општина Модрича

Адреса: Видровданска бр.1, 74 480 Модрича

Идентификацијски број: 4400188080009

Телефон: 053/810-511 локал 116

Факс: +387 (0)53 810-185

e-mail: dusan.milicevic@modrica.ba

2. Врста поступка набавке Поступак набавке на коју се примјењује посебан режим сходно члану 8. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник БиХ“, број 39/14).

3. Предмет набавке

Пружање услуга: Директан тв-пренос емисије „Недјељно поподне“ дана 03.07.2022. године у времену од 15:00-19:15 часова у Модричи.

Назив и ознака из ЈРЈН: Услуге преноса радијских и телевизијских емисија 64228000-0 **Овај позив уговорни орган је објавио на својој web страници.**

3.1. Процијењена вриједност набавке износи без ПДВ-а: 15.000,00 КМ

3.2. Закључивање уговора и рок пружања услуга:

Уговор се закључује за једнократно извршење услуге. Рок пружања услуга је дана 03.07.2022. године у времену од 15:00-19:15 часова.

3.3. Плаћање услуга: у року од 30 (тридесет) дана од дана испостављања фактуре.

3.4. Понуђач је дужан да предметне услуге пружи квалитетно у складу са овим позивом за доставу понуде и правилима струке.

3.5. Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена технички прихватљиве понуде.

3.6. Дужина важења понуде мора бити минимално 60 (шездесет)-дана. Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у позиву за доставу понуде. У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у позиву за доставу понуде, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона. Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде.

Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

4. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА:

4.1. Способност за обављање професионалне дјелатности.

Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке. У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке.

У скалду са чланом 46. Закона, понуђач доставља следећи доказ:

- за понуђаче из БИХ: Понуђач у сврху доказа о испуњавању услова из члана 46. Закона дужан је доставити Актуелни извод из судског регистра или изјаву/потврду надлежног органа из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке и из које се види податак о лицима која су овлаштена за заступање привредбог субјекта.

- за понуђаче чије је сједиште изван БИХ: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта понуђача/земље у којој је регистриран понуђач.

Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати. **Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије**, с тим да датум издавања оригинала не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

4.2. Техничка и професионална способност

(а) дозволу за емитовање програма путем електронских комуникацијских мрежа,

б) Дозволу за емитовање програма земаљским путем и

ц) Листу покривености територије РС земаљским сигналом најмање 70 %:

4.2.1. Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу следећих доказа:

За наведене услове из тачке 4.2., понуђачи треба да доставе следеће доказе:

а) Оригинал или овјерену фотокопију дозволе за емитовање програма путем електронских комуникацијских мрежа,

б) Оригинал или овјерену фотокопију дозволе за емитовање програма земаљским

путем и

ц) Оригинал или овјерену фотокопију листе предајника.

4.3. Уговорни орган задржава право провјере достављене документације.

4.4. У случају да се не доставе наведени докази техничке и професионалне способности понуђача из ове тачке тендерске документације или се не доставе

у складу са напријед постављеним захтјевима, понуђач ће бити искључен из даљњег поступка оцјене понуда.

5. Дисквалификација по основу сукоба интереса или корупције

5.1. У складу са чланом 52. став 2. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је давалац услуга који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке.

Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то, и о томе ће направити забиљешку.

У складу са чланом 52. став 2. Закона, давалац услуга доставља сљедећи доказ:
- Попуњену и овјерену код надлежног органа изјаву која је саставни дио овог позива – Анекс 4. Изјава не смије бити старија од 15 дана, рачунајући од дана предаје понуде.

6. Садржај понуде

Понуђачи су обавезни уз понуду доставити сљедећу документацију којом потврђују да испуњавају услове тражене захтјевом за доставу понуда.

- а) Попуњен Образац за достављање понуде-услуге, која је дата у документацији захтјева за достављање понуда (Анекс 1),
- б) Попуњен Образац за цијену понуде коју је понуђач дужан попунити, потписати и овјерити, са цијенама без урачунатог ПДВ-а, посебно исказаним ПДВ-ом и укупном цијеном са урачунатим ПДВ-ом изражено у КМ, како је дато у тендерској документацији (Анекс 2),
- ц) Доказе из тачке 4. овог захтјева,
- д) Овјерен и потписан Нацрт Уговора (Анекс 3). Сваку страну Уговора који је дат уз захтјев за достављање понуда, понуђач (овлаштено лице понуђача) је обавезан да попуни и парафира, те приложи уз понуду,
- е) Изјава из члана 52. став 2. Закона (Анекс 4).

7. Начин поношења понуде и рок

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом Наручиоца и документацијом за предметну набавку у прилогу. Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, у затвореној коверти, овјереној печатом, на адресу: **Општина Модрича, ул. Видовданска 1, 74480 Модрича и то најкасније до 29.6.2022.године до 10:00 сати, са назнаком: „Понуда за пружање услуга снимања и емитовања емисије Недјељно поподне“, број: 02-641-3/22 -НЕ ОТВАРАЈ“**. На полеђини пошиљке мора бити назначен назив и адреса понуђача.

Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуде, може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда са варијантама није дозвољена. Благовременим понудама се сматрају понуде које су до истека рока за подношење понуде приспјеле на протокол Наручиоца, без обзира на начин и вријеме слања. Неблаговремене понуде неће бити разматране, већ ће неотворене бити враћене понуђачу, уз назнаку да су неблаговремено приспјеле.

У року за подношење понуда понуђач може да измјени, допуни или повуче своју понуду. Понуђач подноси измјену, допуну или повлачење понуде, на начин који је одређен за подношење понуда, на адресу Купца: Општина Модрича, ул. Видовданска 1, 74480 Модрича, са знаком: „ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА СНИМАЊА И ЕМИТОВАЊА ЕМИСИЈЕ „НЕДЈЕЉНО ПОПОДНЕ“ БРОЈ: 02-641-3/22.

8.Мјесто, вријеме и начин отварања понуда

Наручилац ће након истека рока за пријем понуде/а извршити отварање и анализу истих и обавијестити понуђаче о исходу поступка набавке те Одлуку објавити на својој web страници.

Уговорни орган задржава право да позове понуђаче на преговоре након пријема понуда, уколико оцијени на основу достављених понуда да су преговори неопходни. Преговори ће се проводити у складу са чланом 10. Правилника, а сви понуђачи који благовремено доставе понуде ће бити обавјештени одатуму и термину вођења преговора.

Прилог :-

- Анекс 1: Образац за достављање понуде
- Анекс 2: Образац за цијену понуде –
- Анекс 3: Нацрт уговора –
- Анекс 4: Изјава из члана 52. став 2. Закона

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ - УСЛУГЕ

Назив уговора и број набавке: Јавна набавка услуга снимања и емитовања емисије „Недјељно поподне“ у Модричи –референца број: 02-641-3/22.

Број обавјештења са Портала ЈН: _____.

УГОВОРНИ ОРГАН: (Назив и адреса уговорног органа)

ОПТШИНА МОДРИЧА, Видовданска 1, 74480 МОДРИЧА

ДОСТАВИО: (Према следећој табели)

	Име / имена добављача	Потпис
Главни добављач*		
Члан групе понуђача*		
Итд... *		

* додати или одузети рубрике за чланове групе понуђача, према потреби. Водите рачуна о томе да се подуговарач не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке. Ако понуду доставља један добављач, име добављача се треба уписати у рубрику 'главни добављач' (и све остале рубрике избрисати)

КОНТАКТ ОСОБА (за ову понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке коју сте покренули и која је објављена на Вашој веб страници дана _____, Број Позива _____ изјављујемо следеће:

1. Прегледали смо и у потпуности прихваћамо услове и садржај Позива за достављање понуда «Јавна набавка услуга снимања и емитовања емисије „Недјељно поподне“ у Модричи , референца број : 02-641-3/22.

Овом изјавом прихваћамо њене одредбе у цјелини, без икаквих резерви или ограничења.

2. Нудимо набавку предметних услуга, у складу са условима из Позива, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Цијена наше понуде је непромјењива и исказана на Обрасцу за цијену понуде (анекс 2). У случају разлике у цијенама из ове изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.
4. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ,
Дајемо попуст на понуду у износу од _____ КМ,
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом је _____ КМ,
Укупна цијена наше понуде с попустом и ПДВ-ом износи
_____ КМ.
5. Ова понуда важи _____ дана рачунајући од истека рока за достављање понуда, тј. до [...../...../.....] (*датум*).
6. Испуњавамо све квалификационе услове који су наведени у Позиву и не налазимо се ни у једној ситуацији због које бисмо били искључени из учешћа. У прилогу се налазе документи којима потврђујемо да су квалификациони услови испуњени.
7. Обавезујемо се да ћемо набавку извршити у року, у складу са уговореним условима и захтјевима уговорног органа.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља добављача:

[.....]

Потпис овлашћеног лица : [.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат предузећа:

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ - УСЛУГЕ

Назив уговора и број набавке: Јавна набавка услуга снимања и емитовања емисије „Недјељно поподне“ у Модричи –референца број: 02-641-3/22.

Добављач: _____

За: Општина Модрича, Видовданска 1, 74480 Модрича

Ми нудимо набавку предметних услуга у складу са Условима уговора који прате ову Понуду, по Цијени Уговора од:

Цијена Понуде	_____ КМ
без ПДВ-а и попушта:	износ у бројкама _____ КМ [словима]
Износ	_____ КМ
ПДВ-а:	износ у бројкама _____ КМ [словима]
Износ	_____ КМ
попушта:	износ у бројкама _____ КМ [словима]
УКУПНА ЦИЈЕНА ПОНУДЕ са ПДВ-ом и попустом:	_____ КМ износ у бројкама _____ КМ [словима]

РОК ИЗВРШЕЊА УГОВОРА: _____.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА: _____.

1. Цијене морају бити изражене у КМ.
2. Цијена понуде садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлике између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

Број понуде: _____

Датум: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

НАЦРТ УГОВОРА

о вршењу услуга снимања и емитовања емисије

закључен у Модричи дана _____. године

1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. **ОПШТИНА МОДРИЧА**, ул. Видовданска 1, Модрича, коју заступа начелник општине Јовица Радуловић (у даљем тексту: Уговорни орган).

2. _____ које заступа _____
(у даљем тексту: Добављач).

2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим уговором Уговорни орган и Добављач регулишу међусобна права, обавезе и одговорности у процесу реализације услуга – Директан тв –пренос Емисије „Недјељно поподне“ дана 03.07.2022.године у времену од 15:00-19:15 часова у Модричи.

Уговорне стране сагласно констатују да је овај уговор закључен на основу Одлуке о избору најповољнијег понуђача услуга и додјеле планираног уговора најповољнијем понуђачу, која је резултат претходно проведеног поступка набавке услуга из Анекса II Дио Б Закона о јавним набавкама по Позиву за доставу понуда бр. 02-641-3/22 од 14.06.2022. године, на основу којег је Понуда Добављача бр. _____ од дана, _____, оцијењена као најповољнија за уговорни орган.

3. ЦИЈЕНЕ

Члан 2.

Вриједност услуга из предмета овог уговора (тачка 2), износи:
_____ КМ (Словима: _____) без ПДВ-а,
односно _____ КМ (Словима: _____) са ПДВ-ом,

Члан 3.

Наручилац услуге ће услуге из члана 2. овог Уговора платити у року од 30 дана од дана испостављања фактуре даваоца услуге. Фактура мора бити потписана и од стране овлаштеног представника Наручиоца услуга.

4. ВРИЈЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 4.

Услуге по овом уговору Добављач ће пружити дана 03.07.2022. године од 15:00 до 19:15 часова.

Мјесто вршења услуга је подручје општине Модрича

5. ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 5.

Обавезе Добављача, које он преузима потписивањем овог уговора су:

- да услуге изврши квалитетно, професионално, ажурно и уговореним роковима.

6. ОБАВЕЗЕ УГОВОРНОГ ОРГАНА

Члан 6.

Уговорни орган се обавезује да у уговореном року Добављачу плати за уредно и благовремено извршене услуге, сходно одредбама овог уговора и тендерским условима.

7. РЈЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 7.

Све евентуалне спорове који настану у вези провођења овог уговора, уговорне стране су сагласне рјешавати споразумно, а у немогућности споразумног рјешења надлежан је Окружни привредни суд у Добоју.

8. НАДЗОР

Члан 8.

Надзор над вршењем услуга из предмета овог уговора за Уговорни орган вршиће стручно лице у Кабинету начелника општине задужено за односе са јавношћу.

9. РАСКИД УГОВОРА

Члан 9.

Уговорни орган ће раскинути уговор у било које вријеме његовог извршења, уколико Добављач и поред писменог упозорења и инструкција стручног лица Уговорног органа, не извршава уговором преузете обавезе.

Уколико се уговор раскине кривицом Добављача, исти сноси сву насталу штету оваквим раскидом уговора.

Члан 10.

Добављач може раскинути уговор ако Уговорни орган не изврши своје обавезе по овом уговору.

10. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

За сва питања која нису регулисана овим Уговором, а тичу се његовог провођења, примјениваће се одредбе Закона о облигационим односима.

11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у шест (6) истоветних примјерака, од којих свакој уговорној страни припадају по три (3) примјерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

Број: ____/

Датум: _____ 2022.г.

ЗА УГОВОРНИ ОРГАН

Начелник општине

Јовица Радуловић

Број: 02-641-3/22

Датум: _____ 2022.г.

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке услуга –снимања и емитовања емисије „Недјељно поподне“, а којег проводи уговорни орган општина Модрича, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко тко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривичн дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

М.П.

