



Службени гласник

ОПШТИНЕ МОДРИЧА

Скупштина општине Модрича Модрича, Видовданска број 1 Тел/факс: (053) 810-368, 810-185 E-mail: sso@modrica.ba www.modrica.ba	Понедељак, 18. јул 2022. год МОДРИЧА Број 8. Година XXX	Жиро рачун: НЛБ банка а.д. Бања Лука 562-011-0000062-61
--	--	--

I АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1.

На основу члана 39. став (2) тачка 34) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 2. став (1) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број 75/04 и 78/11) и члана 37. став (2) тачка 35) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17), Скупштина општине Модрича на **16. редовној сједници одржаној дана 15.7.2022. године, донијела је**

ОДЛУКУ

о оснивању Јавног предузећа „Градски базен“ д.о.о. Модрича

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком Скупштина општине Модрича (у даљем тексту: оснивач), оснива Јавно предузеће „ГРАДСКИ БАЗЕН“ д.о.о. Модрича (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 2.

Оснивач и једини члан Јавног предузећа је Општина Модрича ЛИБ

4400188080009 са сједиштем у Модричи улица Видовданска број 1.

Члан 3.

Јавно предузеће послује ради обављања дјелатности од општег интереса, а оснива се на неодређено вријеме.

II ПОСЛОВНО ИМЕ И СЈЕДИШТЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 4.

Пуни назив Јавног предузећа гласи: Јавно предузеће „ГРАДСКИ БАЗЕН“ друштво са ограниченом одговорношћу Модрича.

Скраћени назив Јавног предузећа гласи: ЈП „ГРАДСКИ БАЗЕН“ д.о.о. Модрича.

Члан 5.

Својим пословима Јавно предузеће управља из свога сједишта.

Сједиште Јавног предузећа је у Модричи, Швајцарска улица Обервалис број 11.

Члан 6.

Јавно предузеће може промијенити пословно име и сједиште одлуком Скупштине.

Члан 7.

Уписом у судски регистар пословних субјеката код надлежног суда Јавно предузеће стиче својство правног лица.

Јавно предузеће послује у складу са законом, односно важећим прописима Републике Српске и Босне и Херцеговине, овом одлуком, добрим пословним обичајима и пословним моралом чувајући углед Јавног предузећа у БиХ и иностранству.

Јавно предузеће ће имати своје трансакцијске рачуне код пословне банке.

III ПЕЧАТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 8.

Јавно предузеће има печат у који је уписано пословно име предузећа.

Врста, број, начин употребе и чување печата, регулише се посебним актом.

IV ДЈЕЛАТНОСТ

Члан 9.

Јавно предузеће се региструје за обављање следећих дјелатности, и то:

- 47.11 Трговина на мало у
неспецијализованим
продавницама претежно
прехранбеним производима,
пићима и дуванским
производима,
- 55.10 Хотели и сличан смјештај,
- 56.10 Дјелатност ресторана и услуга
доставе хране,
- 56.30 Дјелатност припреме и
послуживања пића,
- 77.21 Изнајмљивање и давање у
закуп (лизинг) опреме за рекреацију и спорт,
- 85.51 Образовање у области спорта и
рекреације,
- 86.90 Остале дјелатности
здравствене заштите,
- 90.01 Извођачка умјетност,
- 93.11 Рад спортских објеката,
- 93.13 Фитнес центри,
- 93.21 Дјелатност забавних и
тематских паркова.

Све дјелатности које су напријед наведене Јавно предузеће може обављати и у спољнотрговинском пословању.

Све дјелатности за које се региструје Јавно предузеће ће обављати након испуњавања услова за њихово обављање прописаних законским и другим прописима.

Друге дјелатности Јавно предузеће може обављати након измјене одлуке о оснивању у правцу проширења дјелатности.

V ПОСЛОВНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 10.

Јавно предузеће може као организациони дио формирати пословне јединице (огранке) изван сједништа предузећа на начин и по поступку утврђеном законом.

Пословне јединице немају својство правног лица, али имају мјесто пословања и заступнике и могу обављати послове у оквиру регистрованих дјелатности.

Пословне јединице се региструју у складу са прописима који регулишу област регистрације пословних субјеката и при томе могу стицати права и преузимати обавезе у име и за рачун Јавног предузећа.

VI ОСНОВНИ КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 11.

Основни капитал Јавног предузећа се састоји од минималног новчаног улога оснивача и износи 1,00 КМ (словима: једнаконвертибилна марка и 00/100) што чини 100% (словима: стопосто) удјела.

Износ новчаног дијела основног капитала обезбјеђује оснивач уплатом износа од 1,00 КМ (словима: једнаконвертибилна марка и 00/100) на рачун депозита код пословне банке, прије подношења пријаве за регистрацију по овој одлуци.

Члан 12.

Основни капитал јавног предузећа се може повећавати додатним улозима у складу са законом.

VII КЊИГА УДЈЕЛА И КЊИГА ОДЛУКА

Члан 13.

Јавно предузеће је дужно да води Књигу удјела коју држи у свом сједишту, као и Књигу одлука.

У Књигу удјела уписују се сљедећи подаци: име и пребивалиште, односно пословно име, сједиште и порески идентификациони број сваког члана, односно сваког сувласника и њиховог заједничког пуномоћника; износ уговореног и уплаћеног улога и евентуалне споредне чинидбе и допунски улози поред основног улога; оптерећење удјела; број или проценат гласова сваког удјела; подјеле и сви преноси удјела укључујући и вријеме преноса и име преносиоца и стицаоца, као и све евентуалне промјене ових података.

Директор Јавног предузећа одговара за тачност података уписаних у Књигу удјела.

VIII ТРОШКОВИ ОСНИВАЊА И ПОСЕБНЕ ПОГОДНОСТИ

Члан 14.

Трошкове оснивања Јавног предузећа сноси оснивач.

У Јавном предузећу не постоје посебне погодности било ком лицу које је учествовало у оснивању или у пословима прије оснивања или утврђивања испуњености за почетак пословања.

IX ОДГОВОРНОСТИ ЗА ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 15.

Јавно предузеће самостално иступа у правном промету, а за своје обавезе одговара цјелокупном својом имовином.

Члан 16.

Оснивач одговара за обавезе Јавног предузећа само до висине износа неунесеног улога у имовину јавног предузећа.

Члан Јавног предузећа не одговара за обавезе Јавног предузећа, с тим да сноси ризик за пословање Јавног предузећа до висине свог улога, односно удјела у Јавном предузећу.

У правном промету са трећим лицима Јавно предузеће иступа самостално, у своје име и за свој рачун.

X ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 17.

Органи Јавног предузећа су:

1. Скупштина,
2. Надзорни одбор,
3. Директор.

Члан 18.

Овлашћења Скупштине врши у име оснивача Начелник општине.

Члан 19.

У вршењу својих овлашћења Скупштина одлучује о:

- доноси статут,
- доноси пословник о свом раду и друге пословне акте у складу са законом,
- доноси етички кодекс,
- доноси план пословања и ревидирани план пословања,
- доноси програм инвестиција за плански период,
- именује и разрјешава надзорни одбор,
- именује и разрјешава одбор за ревизију,
- одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- одлучује о расподјели годишње добити и покрићу губитака,
- одлучује о повећању и смањењу основног капитала,
- одлучује о оснивању нових предузећа,
- одлучује о формирању пословне јединице,
- одлучује о статусним промјенама, промјени правне форме и престанку јавног предузећа,
- одлучује о стицању, продаји, давању у закуп, залагању или другом располагању имовином велике вриједности, у складу са Законом о привредним друштвима и
- одлучује о другим питањима у складу са законом и статутом Јавног предузећа.

Члан 20.

Надзорни одбор се састоји од 3 (три) члана и надлежан је да:

- надзире рад директора,
- доноси пословник о свом раду,
- предлаже статут, етички кодекс и друге акте скупштине,
- предлаже именовање и разрјешење чланова одбора за ревизију,
- именује и разрјешава директора у складу са поступцима утврђеним законом и статутом,
- доноси смјернице о набавци и врши надзор над њиховим спровођењем,
- одобрава препоруке одбора за ревизију о расподјели добити, те другим питањима,
- даје овлашћење за ограничене активности у складу са овим законом,
- даје упутства директору за спровођење истраге у вези са учињеним неправилностима,
- даје приједлог скупштини о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- доноси одлуке о инвестирању у складу са законом и статутом,
- даје приједлог скупштини о оснивању нових предузећа,
- сазива сједнице скупштине Јавног предузећа и утврђује приједлог дневног реда,
- утврђује приједлог одлука скупштине Јавног предузећа и врши контролу спровођења усвојених одлука и
- обавља и друге послове утврђене законом, статутом и актима предузећа.

Члан 21.

Јавно предузеће има директора, кога именује на период од 4 године и разрјешава Надзорни одбор Јавног предузећа.

Члан 22.

У вршењу овлашћења и одговорности директор Јавног предузећа надлежан је за:

- заступање и вођење послова Јавног предузећа у складу са законом и оснивачким актом,
- извјештавање надзорног одбора на захтјев надзорног одбора,
- спровођење етичког кодекса,
- израда и надгледање реализације планова пословања,

- предлагање и спровођење смјерница о набавци те спровођење важећих прописа,
- утврђивање приједлога о расподјели добити и покрићу губитка,
- запошљавање и отпуштање запослених у складу са поступцима утврђеним актима предузећа и важећим законима,
- давање приједлога надзорном одбору о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- давање приједлога надзорном одбору о инвестиционим одлукама у складу са важећим законима о инвестицијама,
- давање приједлога надзорном одбору о оснивању нових предузећа,
- обавља и друге послове утврђене законом, статутом и актима Јавног предузећа.

Члан 23.

У случају спријечености или одсутности директора Јавно предузеће замјењује лице које одреди Скупштина Јавног предузећа.

Члан 24.

Уз сагласност скупштине директор Јавног предузећа у складу са законом, даје прокуру једном или више лица.

Прокура се уписује у судски регистар.

XI РАСПОДЈЕЛА ДОБИТИ

Члан 25.

Пословни резултат Јавног предузећа чини остварена добит.

Добит која припада члану Јавног предузећа и којом он може располагати, представља нето добит Јавног преузећа.

Исплате се могу вршити у било које вријеме, али под условом да исплата није супротна одредбама закона.

XII ПРЕСТАНАК ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 26.

Јавно предузеће престаје у случају наступања услова прописаних законом.

Поред случајева престанка које закон прописује, Јавно предузеће може престати и на основу одлуке скупштине.

XIII ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Запослени у Јавном предузећу остварују своја права, обавезе и одговорности из радног односа у складу са законом, колективним уговором и општим актима Јавног предузећа.

Члан 28.

Директор Јавног предузећа се обавезује поднијети право оснивања Јавног предузећа за упис у судски регистар.

Члан 29.

Измјене ове одлуке врше се у складу са важећим законским прописима, с тим да се измјене којима би се мијењала права неког члана друштва, врше искључиво уз сагласност члана друштва чија се права мијењају.

Члан 30.

За све што није регулисано овом одлуком, примјењиваће се одредбе закона.

Члан 31.

Ова одлука служиће као основ за упис оснивања Јавног предузећа у надлежни судски регистар, те ће даном уписа у судски регистар Јавно предузеће стећи својство правног лица.

Члан 32.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објаве у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-100/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.
2.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 37 став (2) тачка 13) Статута општине Модрича ("Службени гласник општине Модрича", број 5/17),

Скупштина општине Модрича на 16. редовној сједници одржаној дана 15.7.2022. године, **донијела је**

О Д Л У К У

о додјели на коришћење некретнине означене као к.ч. 530/1 к.о. Гаревац

Члан 1.

Јавној установи Туристичка организација „Модрича“ Модрича додјељује се на коришћење некретнина означена као к.ч. 530/1, Мајдан пијеска, површине 280862 м², к.о. Гаревац, општина Модрича, уписана у посједовни лист број: 130, као посјед Скупштине општине Модрича са дијелом 1/1.

Члан 2.

Некретнина из члана 1. ове одлуке додјељује се на коришћење ради уређења мото-крос излетишта.

Члан 3.

Некретнина из члана 1. ове одлуке додјељује се на период од једне (1) године, без накнаде, с могућношћу продужења рока коришћења.

Члан 4.

Овлашћује се Начелник општине Модрича да са Јавном установом Туристичка организација „Модрича“ Модрича закључи уговор којим ће се регулисати међусобна права и обавезе између уговорних страна, у складу са мишљењем Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника у Добоју број: М-86/22 од 20.06.2022. године.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-101/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.
3.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. став (4) Закона о

стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08,3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), и члана 37. став (2) тачка 13) Статута општине Модрича ("Службени гласник општине Модрича", број 5/17), Скупштина општине Модрича на 16. редовној сједници одржаној дана 15.7.2022. године, **донијела је**

О Д Л У К У **о замјени некретнина**

Члан 1.

Овом одлуком врши се замјена некретнина на сљедећи начин:

- к.ч. 97/50 површине 1088 м², к.ч. 98/4 површине 2513 м², к.ч. 98/5 површине 1405 м², к.ч. 98/7 површине 5084 м² и к.ч. 101/8 површине 370 м², све укупно 10460 м² - уписано у лист непокретности број: 491 к.о. Модрича, сувојина д.о.о. Горица из Велике Горице са дијелом 4/5 и Токић Боне Здравка из Гаревца са дијелом 1/5, без уписаних терета, мијењају се за:

- к.ч. 104/1 површине 1793 м², к.ч. 104/4 површине 3 м², к.ч. 109/2 - површине 1667 м², к.ч. 111/2 – површине 2190 м², к.ч. 3140/1 – површине 649 м², к.ч. 3140/5 површине 231 м², к.ч. 3140/6 површине 650 м², к.ч. 3140/7 површине 287 м², к.ч. 3140/8 површине 3 м², к.ч. 3140/9 површине 313 м², к.ч. 3171/1 – површине 1587 м², к.ч. 3171/5 површине 513 м², к.ч. 3171/6 површине 105 м² и к.ч. 3171/7 површине 6 м², све укупно 9997 м², што је уписано у лист непокретности број: 109 за к.о. Модрича, право својине уписано у корист Општине Модрича са дијелом 1/1, без уписаних терета.

Члан 2.

Замјена некретнина из члана 1. ове одлуке врши се ради регулисања имовинско-правних односа.

Члан 3.

Некретнине из члана 1. ове одлуке налазе се у трећој зони градског грађевинског земљишта у обухвату Регулационог плана „Предузетничка зона“ („Службени гласник општине Модрича“, број: 18/20).

Члан 4.

Вриједност некретнина поближе означених у члану 1. ове одлуке које су у

сувојини д.о.о. Горица из Велике Горице и Токић Боне Здравка из Гаревца, износи 199.263,00 КМ (словима: стотинудеведесетдеветхиљада и двијестотинешездесетитри КМ), а вриједност некретнина у својини Општине Модрича износи 199.440,00 КМ (словима: стотинудеведесетдеветхиљада и четиристотинечетрдесет КМ) што је процијењено од стране вјештака грађевинско-архитектонске струке, те се сматра да су некретнине приближно исте вриједности.

Све трошкове који се појаве у вези са реализацијом ове одлуке, сnose д.о.о. „Горица“ из Велике Горице и Токић Боне Здравко из Гаревца.

Члан 5.

Даје се сагласност Начелнику општине Модрича, да по основу ове одлуке и прибављеног позитивног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, закључи уговор о замјени некретнина којим ће се регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна.

Трошкове претварања пољопривредног у грађевинско земљиште сnose уговорне стране, свака страна за парцеле које су добијене предметном замјеном.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Модрича".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА

Број: 01-022-102/22

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 15.07.2022.год

Милутин Поповић с.р.

4.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 37. став (2) тачка 13) Статута општине Модрича ("Службени гласник општине Модрича", број: 5/17), Скупштина општине Модрича на 16. редовној сједници одржаној дана 15.07.2022. године, **донијела је**

О Д Л У К У

о давању сагласности за закључење Уговора о преносу права својине у корист општине Модрича, без накнаде

Члан 1.

Даје се сагласност за закључење Уговора између општине Модрича и Гугић (Иван) Пере из Широког Бријега, којим се преноси право својине у корист општине у дијелу 1/1, на земљишту означеном као:
- к.ч.бр. 1323/1 - површине 928 m², к.ч.бр. 1323/21 - површине 66 m², к.ч.бр. 1323/28 - површине 285 m² и к.ч.бр. 1323/29 - површине 939 m², све укупно 2218 m² уписано у лист непокретности број: 4162 за к.о. Модрича, право својине уписано у корист Гугић (Иван) Пере са дијелом 1/1, без уписаних терета.

Члан 2.

Право својине се преноси ради формирања приступних саобраћајница у складу са Регулационим планом „Предузетничка зона“ („Службени гласник општине Модрича“, број: 18/20), без накнаде.

Члан 3.

Вриједност земљишта из члана 1. износи 46.134,40 КМ, односно 20,80 КМ/ m², што је утврђено у складу са Одлуком о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Модрича за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2022. години ("Службени гласник општине Модрича", број: 21/21).

Члан 4.

Даје се сагласност Начелнику општине Модрича, да по основу ове одлуке и предходно прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника у Добоју, закључи уговор из члана 1. ове одлуке са Гугић (Иван) Пером из Широког Бријега.

Општина Модрича сноси све трошкове везано за реализацију ове одлуке.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-103/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.

5.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 4. и 5. Закона о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општине („Службени гласник Републике Српске“, бр. 65/08) и члана 37. став (2) тачка 2) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17), Скупштина општине Модрича на 16. редовној сједници одржаној дана 15.7.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

о финансирању рада политичких странака које имају одборнике у Скупштини општине Модрича у 2022. години

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина и начин расподеле финансијских средстава из буџета општине Модрича за финансирање рада политичких странака које имају одборнике у Скупштини општине Модрича у 2022. години.

Члан 2.

Право на финансијска средства у складу са овом одлуком, остварују политичке странке које имају одборнике у Скупштини општине Модрича.

Члан 3.

Финансијска средства за финансирање трошкова из члана 2. ове одлуке планирана су у буџету општине Модрича за 2022. годину у укупном износу од 18.000,00 КМ.

Члан 4.

Расподјела средстава из члана 3. ове одлуке врши се на начин:

а) 20% распоређује се у једнаким износима политичким странкама које имају одборнике у Скупштини општине Модрича и

б) 80% распоређује се сразмјерно броју освојених мандата које политичка странка има у Скупштини општине Модрича.

Табела – Преглед расподјеле финансијских средстава политичким странкама у 2022. години

Р/б	ПОЛИТИЧКА СТРАНКА	Број одборника	Износ на годишњем нивоу (КМ)
1	2	3	4
1.	Српска демократска странка (СДС)	8	4.780,95
2.	Савез независних социјалдемократа (СНСД)	6	3.714,30
3.	Демократски народни савез (ДНС)	5	3.180,96
4.	Социјалистичка партија (СП)	3	2.114,28
5.	Партија демократског прогреса (ПДП)	2	1.580,94
6.	Социјалистичка партија Српске (СПС)	2	1.580,94
7.	Странка демократске акције (СДА)	1	1.047,63
	УКУПНО	27	18.000,00

Члан 5.

Уколико одборник у току трајања мандата напусти политичку странку, финансијска средства задржава политичка странка којој је одборник до тада припадао.

Члан 6.

Средства из члана 4. ове одлуке политичким странкама дозначава Одјељење за финансије Општинске управе Модрича.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објаве у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА

Број: 01-022-104/22

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 15.07.2022.год

Милутин Поповић с.р.

6.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 24. Закона о равноправности полова у Босни и Херцеговини – пречишћен

текст („Службени гласник БиХ“, број: 32/10) и члана 37. став (2) тачка 2) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17), Скупштина општине Модрича на 16. редовној сједници одржаној дана 15.7.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

о приступању изради Локалног акционог плана за равноправност полова општине Модрича

Члан 1.

Приступа се изради Локалног акционог плана за равноправност полова општине Модрича за период 2022-2025. година (у даљем тексту: ЛАП).

Члан 2.

Циљ израде овог плана је обезбјеђење примјене принципа родне равноправности на локалном нивоу и изградња капацитета јединица локалне самоуправе, институција и невладиних организација за праћење напретка примјене стандарда равноправности полова на подручју општине Модрича.

Члан 3.

За потребе израде Локалног акционог плана Начелник општине је именовao Радну групу рјешењем број: 02-014-39-1/22 од 20.06.2022. године. Задатак именоване Радне групе је да на основу законских и подзаконских аката који регулишу област равноправности полова изради ЛАП за равноправност полова општине Модрича.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-105/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.
7.

На основу члана 37. Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17), а након разматрања Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Модрича, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој испод тржишне цијене или без накнаде, Скупштина општине Модрича на 16. редовној сједници одржаној дана 15.07.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Модрича, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој испод тржишне цијене или без накнаде

1. Усваја се Правилник о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Модрича, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој испод тржишне цијене или без накнаде.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-106-1/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.

8.

На основу члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. ст. (7) и (10) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број:124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 37. став (2) тачка 41) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17) Скупштина општине Модрича на 16. редовној сједници одржаној дана 15.7.2022. године, донијела је

П Р А В И Л Н И К о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Модрича, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој испод тржишне цијене или без накнаде

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређују услови и начин отуђења непокретности у својини општине Модрича (у даљем тексту: Општина), испод тржишне цијене или без накнаде, а у циљу реализације инвестиционих пројеката од посебног значаја за локални економски развој општине Модрича.

Члан 2.

(1) Непокретности у својини Општине могу се отуђити испод тржишне вриједности или без накнаде само у циљу реализације инвестиционих пројеката од посебног значаја за локални економски развој.

(2) Под отуђењем непокретности, у смислу претходног става, подразумијева се продаја непокретности по цијени нижој од тржишне вриједности или без накнаде, уз испуњавање одређених услова од стране стицаоца непокретности (у даљем тексту: инвеститор), прописаних овим правилником.

(3) Инвестиционим пројектом од посебног значаја за локални економски развој, у смислу овог правилника, сматра се инвестициони пројекат чијом реализацијом ће се повећати укупан број запослених радника у привреди на подручју Општине и увећати јавни приходи.

Члан 3.

(1) Одлуку о утврђивању посебног интереса на основу којег се приступа реализацији инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој доноси Скупштина општине, на приједлог Начелника општине.

(2) Иницијативу за доношење Одлуке о утврђивању посебног интереса може да покрене сваки привредни субјект, достављајући инвестициони пројекат Одјелу за привреду и друштвене дјелатности, који садржи:

- а) преглед инвестиционог пројекта;
- б) информације о инвеститору и циљ инвестирања;
- в) план запошљавања;
- г) изводљивост пројекта и планирану динамику;
- д) економско-финансијску пројекцију и
- ђ) анализу успјешности пројекта.

(3) Ако надлежно одјелу оцијени да постоји оправдан интерес за реализацију пројекта, доставиће приједлог Начелнику општине да покрене процедуру доношења одлуке о утврђивању посебног интереса. Коначну одлуку о покретању процедуре доноси Начелник општине.

Члан 4.

Одлука о утврђивању посебног интереса најмање садржи:

- 1) бројеве грађевинских, односно катастарских парцела, површину, локацију, степен комуналне опремљености и друге доступне податке за земљиште које се отуђује;
- 2) податке о пословном објекту који се, у складу са важећим планским документом просторног уређења, може градити на предметном земљишту (намјена, бруто развијена грађевинска површина, спратност и др.);
- 3) податке о процијењеној тржишној вриједности некретнина које су предмет отуђења;
- 4) услове и критеријуме за учешће у поступку јавног надметања;
- 5) услове и критеријуме за умањење тржишне вриједности, односно продајне цијене непокретности, као и критеријуме и

методологију оцјене понуда и одређивање износа умањене тржишне вриједности, односно цијене непокретности;

б) услове и критеријуме за отуђење непокретности без накнаде;

7) рокове за завршетак инвестиције, запошљавање нових радника и период у којем је инвеститор дужан да послује на предметној локацији;

8) висину кауције коју је учесник у јавном надметању дужан уплатити прије почетка јавног надметања;

9) висину и врсту гаранције коју инвеститор мора обезбиједити у сврху уредног извршења уговора;

10) начин плаћања и

11) овлашћење Начелнику општине да припреми и објави јавни оглас којим ће се дефинисати услови и начин продаје непокретности и правила јавног надметања, све у складу са овим правилником и другим правним актима који регулишу ову материју.

Члан 5.

(1) Предмет отуђења непокретности испод тржишне цијене или без накнаде могу бити једна или више катастарских парцела које чине грађевинску парцелу, на којима је изграђен пословни објекат или предвиђена изградња пословног објекта, у складу са важећим планским документом просторног уређења, а све у функцији реализације инвестиционог пројекта.

(2) Предмет отуђења испод тржишне цијене или без накнаде могу бити једна или више катастарских парцела које чине грађевинску парцелу, на којим ће се реализацијом инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој запослити одређени број нових радника.

(3) Минималан број нових радника, из става (2) овог члана, које је стигалац непокретности дужан запослити у сврху реализације инвестиционог пројекта, дефинисаће се Одлуком из члана 4. овог правилника на основу критеријума: број нових радника на одређену површину грађевинске парцеле која је предмет продаје.

(4) Поред запошљавања нових радника критеријум за избор инвеститора може бити и вриједност инвестиције.

Члан 6.

Непокретности које су предмет овог правилника могу се отуђити ако инвеститор:

1) прихвати обавезу да на предметном земљишту изгради и приведе намјени пословни објекат, у складу са важећим планским документом просторног уређења, односно издатим локацијским условима, у року који буде одређен Одлуком о утврђивању посебног интереса;

2) прихвати обавезу да запосли на неодређено вријеме број радника утврђен Одлуком о утврђивању посебног интереса.

3) прихвати обавезу достављања прописане гаранције;

4) прихвати обавезу да послује на предметној локацији одређен период, прописан Одлуком о утврђивању посебног интереса и

5) прихвати друге услове прописане Одлуком о утврђивању посебног интереса и јавним огласом о продаји непокретности.

Члан 7.

Процјену тржишне вриједности непокретности које су предмет отуђења, у складу са одредбама овог правилника, врши овлаштени судски вјештак одговарајуће струке.

Члан 8.

Продаја непокретности које су предмет овог правилника врши се путем јавне лицитације, усменим јавним надметањем.

Члан 9.

(1) Поступак лицитације спроводи Комисија за спровођење јавног надметања (у даљем тексту: комисија), у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе и овим правилником.

(2) Комисију из става (1) овог члана именује Скупштина општине Модрича.

Члан 10.

(1) Право учешћа на лицитацији имају:

а) привредна друштва и самостални предузетници који могу бити носиоци права својина на непокретностима у Републици Српској и Босни и Херцеговини и

б) субјекти који испуњавају критеријуме и услове прописане Одлуком о утврђивању посебног интереса.

(2) Учесник у лицитацији дужан је уз пријаву за учешће на лицитацији приложити доказ о уплати кауције и општу и посебну документацију дефинисану јавним огласом о продаји непокретности.

Члан 11.

(1) Комисија за спровођење јавног надметања, прије лицитације врши оцјену поднесених пријава у погледу испуњености услова утврђених јавним огласом о продаји непокретности. У поступку лицитације могу учествовати само учесници чије пријаве испуњавају услове утврђене јавним огласом.

(2) Субјекти за које је комисија утврдила да су доставили непотпуне пријаве или пријаве које не испуњавају услове утврђене јавним огласом имају право приговора на начин прописан Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе.

Члан 12.

Тржишна вриједност, односно продајна цијена непокретности које су предмет отуђења у складу са одредбама овог правилника, постигнута у поступку јавне лицитације, умањиће се по основу критеријума прописаних јавним огласом о продаји непокретности.

Члан 13.

Право својине на грађевинском земљишту преноси се без накнаде уколико су испуњени услови из члана 5. став (2) и члана 6. овог правилника.

Члан 14.

Комисија, по окончању поступка, подноси извјештај о резултатима проведеног поступка лицитације Начелнику општине, са ранг листом учесника и приједлогом за закључење уговора са најповољнијим понуђачем.

Члан 15.

Уговор о продаји непокретности са најповољнијим понуђачем закључује

Начелник општине, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске.

Члан 16.

(1) Због заштите својих права и обезбјеђења уредног извршења уговора, Општина ће у „Ц“ теретном листу листа непокретности/земљишно-књижног улошка уписати забиљежбу забране даљег располагања и отуђења непокретности без сагласности Општине Модрича на период извршења уговора који је прописан Одлуком о утврђивању посебног интереса.

(2) Општина Модрича има право и обавезу да једнострано раскине уговор у случају да инвеститор прекрши одредбе уговора, а нарочито у сљедећим случајевима:

а) уколико инвеститор не започне реализацију инвестиције и не оконча је у уговореном року;

б) уколико инвеститор не запосли нове раднике под условима прописаним уговором;

в) уколико инвеститор престане са пословањем на предметној локацији прије истека уговореног рока.

(3) У случају једностраног раскида уговора инвеститор је дужан вратити непокретност Општини у стању у којем је преузео, о чему ће се сачинити записник, у року од три мјесеца од дана раскида уговора, а Општина је дужна вратити инвеститору купопродајну цијену непокретности (уколико је непокретност продата уз накнаду), умањену за износ достављене банкарске гаранције.

(4) Инвеститор може отуђити непокретност након реализације пројекта само уз сагласност Скупштине општине, под истим условима.

(5) Уколико инвеститор буде онемогућен да изврши било коју од својих обавеза, чије наступање није могао предвидјети, спријечити или избјећи посљедице (виша сила), има право на продужење рока за испуњење обавезе, уз претходну сагласност Скупштине општине.

(6) Надзор над реализацијом уговора именоване Начелник општине.

(7) Инвеститор је, на захтјев Општине, дужан достављати доказе на основу којих се може недвосмислено утврдити уредно

извршење уговора. Недостављање тражених доказа, или одбијање да се исти дају на увид, представља кршење уговорних одредби и основ је за раскид уговора.

Члан 17.

За све што није прописано овим правилником примјењиваће се одредбе Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе.

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-106/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.
9.

На основу члана 37. Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17), а након разматрања Визије развоја мјесних заједница у општини Модрича, Скупштина општине Модрича на **16.** редовној сједници одржаној дана **15.07.2022.** године, донијела је

ЗАКЉУЧАК о усвајању Визије развоја мјесних заједница у општини Модрича

1. Усваја се Визија развоја мјесних заједница у општини Модрича.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-107-1/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.
10.

Полазећи од чињенице да је локална самоуправа један од темеља уставног уређења те да је мјесна заједница један од најзначајнијих облика учешћа грађана (подразумијева оба пола) у процесу доношења одлука на локалном нивоу, са најдужом традицијом постојања,

Узимајући у обзир опредјељење за развој локалне демократије у складу са принципима Европске повеље о локалној самоуправи,

Свјесни потребе да се учешће грађана у доношењу одлука на локалном нивоу треба побољшати и да га је на најбољи начин могуће остварити кроз мјесну самоуправу те сарадњу мјесне заједнице и органа јединице локалне самоуправе,

У жељи да се грађанима олакша приступ јавним услугама те да се обезбиједи локални развој по мјери сваког грађанина уз премису да „нико не смије бити искључен“,

Сходно одредбама Закона о локалној самоуправи Републике Српске и Статута Општине Модрича, којима је локална самоуправа дефинисана као право и способност органа локалне самоуправе да регулишу и управљају, у границама закона, јавним пословима који се налазе у њиховој надлежности, а у интересу локалног становништва, Скупштина Општине Модрича дана 15.07.2022. године усваја:

ВИЗИЈУ РАЗВОЈА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У ОПШТИНИ МОДРИЧА

1. Визија развоја мјесних заједница темељи се на сљедећим принципима:

Репрезентативност – у избору органа мјесних заједница треба обезбиједити учешће што већег броја различитих категорија становништва како би се постигла њихова пропорционалност заступања и рада, нарочито водећи рачуна о младима, женама и социјално искљученим категоријама.

Одговорност – Мјесна заједница мора бити одговорна према својим грађанима, али и према локалним властима. Легитимно изабрани представници мјесних заједница требају одговорно вршити функције које су им додијелене.

Инклузивност – Повећати укљученост свих грађана у рад и активности мјесних заједница, нарочито жена, младих и социјално искључених група.

Координација – Унаприједити координацију, комуникацију и међусобну сарадњу између мјесних заједница и органа локалне власти као и између мјесних заједница и грађана и осталих актера од

значаја за развој мјесне заједнице као што су организације цивилног друштва, комунална предузећа, локалне јавне институције, не ограничавајући се на наведено.

Транспарентност и хијерархија – смањити могућности за злоупотребе, обезбиједити законитост и одговорност у раду мјесних заједница као и отвореност за јавност и доступност информација.

Професионализација и оспособљеност представника мјесних заједница – Повећати ниво професионализације и оспособљености представника мјесних заједница кроз континуирану едукацију и обуку, те обезбјеђивање преноса стеченог знања и искустава на све будуће представнике мјесних заједница.

Независност и деполитизација – Омогућити независно и деполитизовано функционисање мјесних заједница, као представника заједнице и грађана у пословима заступања њихових интереса кроз независно доношење одлука у складу са законом и статутом.

Демократског одлучивања и партиципативности – Као принципа који ће обезбиједити демократско право на учешће у одлучивању као и право да грађани имају право да бирају и буду бирани на позиције које обављају у структурама успостављених тијела мјесне заједнице.

2. Визија развоја мјесних заједница у Општини Модрича спроводиће се кроз четири модела мјесне заједнице:

Мјесна заједница као простор за заговарање и приступ управи;

Мјесна заједница као мјесто за пружање услуга становништву;

Мјесна заједница као друштвени центар;

Мјесна заједница као простор за учешће грађана.

3. Визија развоја мјесних заједница кроз модел Мјесна заједница као простор за заговарање и приступ управи спроводиће се кроз сљедеће идентификоване функционалне области:

Увођење метода и процедура за ефикасну комуникацију између Општине Модрича и мјесних заједница са посебним акцентом на пружање правовремених повратних информација представницима

савјета мјесних заједница кроз системско и институционализовано уређење протока информација између општинске управе и мјесних заједница;

Укључивање мјесних заједница у процес израде и усвајања буџета и осталих кључних локалних прописа, политика и стратешких докумената уз обезбјеђење правовремених повратних информација представницима и представницама мјесних заједницама;

Унапређење сарадње представника и представница мјесних заједница са изабраним одборницима у Скупштини општине Модрича;

Промоцију улоге савјета мјесних заједница у анимирању грађана за активније учешће у јавним расправама о буџету, изради локалних стратегија, урбанистичко-планске документације, измјенама Статута општине као и у другим питањима од значаја и интереса за грађане у мјесним заједницама.

4. Визија развоја мјесних заједница кроз модел Мјесна заједница као мјесто за пружање услуга становништву спроводиће се кроз следеће идентификоване функционалне области:

Стварање минималних организацијских, просторних и техничких услова за рад свих мјесних заједница на подручју општине Модрича у складу са добрим праксама у управљању мјесним заједницама, увођење програма обуке за особе задужене за рад са мјесним заједницама као и већа финансијска издвајања за трошкове рада мјесних заједница;

Обезбјеђење ефикасне административно-техничке подршке од стране општинске управе за квалитетнији рад мјесних заједница;

Јачање сарадње између мјесних заједница и комуналних предузећа, цивилне заштите, полиције, здравствених и школских установа, центра за социјални рад у циљу квалитетнијег пружања услуга становницима мјесних заједница;

Јачање капацитета и улоге мјесне заједнице у квалитетној подршци социјално угроженим групама становништва и заштити становништва приликом елементарних непогода;

Оснаживање капацитета мјесних заједница у организацији грађанских волонтерских радних акција;

5. Визија развоја мјесних заједница кроз модел Мјесна заједница као друштвени центар спроводиће се кроз следеће идентификоване функционалне области:

Обезбјеђење инфраструктурних и техничких услова којим ће се дугорочно испунити улога мјесне заједнице као друштвеног центра али и формално-правно уређење кориштења просторија мјесне заједнице као друштвеног центра, центра културе и спорта;

Промоција грађанског активизма у мјесним заједницама и заступање интереса грађана кроз афирмацију грађанског активизма;

Јачање сарадње између мјесних заједница на подручју општине Модрича како би се што ефикасније ангажовали на рјешавању проблема од заједничког интереса;

Развој сарадње са невладиним организацијама, нарочито сарадње са удружењима која заступају интересе младих, жена и особа са инвалидитетом и јачање свијести о улози невладиних организација и могућностима за конкретну сарадњу мјесних заједница са невладиним организацијама;

6. Визија развоја мјесних заједница кроз модел Мјесна заједница као простор за учешће грађана спроводиће се кроз следеће идентификоване функционалне области:

Обезбјеђење простора за окупљање грађана с циљем њиховог учешћа у процесима доношења одлука на локалном нивоу;

Обезбјеђење материјалне и стручне подршке раду органа мјесних заједница, како би се постигао већи ангажман, а посљедиочно и веће учешће грађана у доношењу одлука и раду мјесних заједница;

Утврђивање иновативних механизма за проактивније учешће грађана у јавним расправама и другим облицима грађанског учешћа у пословима мјесне самоуправе;

Афирмисање форума грађана као метода рада са грађанима у мјесним заједницама;

Укључивање жена у мјесним заједницама у процесе доношења планова за

развој мјесних заједница, укључујући питања за побољшање живота жена у МЗ;

Успостављање ефикасније комуникације и већег степена информисаности грађана о питањима важним за грађанско учешће у доношењу одлука.

7. Задужује се Начелник општине Модрича да у периоду од 90 дана од дана усвајања Визије развоја мјесних заједница за општину Модрича, путем својих стручних служби изради оперативни план имплементације ове визије за период 2023-2025.

Оперативним планом неопходно је утврдити динамику имплементације предложених мјера и активности, неопходна финансијска средства, одговорне службе за њихову имплементацију, начине мјерења учинка, надзор над његовом имплементацијом као и динамику извјештавања, минимално на годишњој основи.

8. Кроз израду оперативног плана неопходно је предвидјети мјере и активности које ће остварити резултат што веће укључивање различитих категорија становништва у органе мјесних заједница, како би се обезбиједила репрезентативност и пропорционалност у заступању и раду, нарочито водећи рачуна о заступљености жена и младих.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-107/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.

11.

На основу члана 37. Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17), а након разматрања Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Градски базен“ д.о.о. Модрича, Скупштина општине Модрича на 16. редовној сједници одржаној дана 15.07.2022. године, **донијела је**

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Градски базен“ д.о.о. Модрича

1. Усваја се Одлука о оснивању Јавног предузећа „Градски базен“ д.о.о. Модрича.

2. Даје се овлаштење Стручној служби Скупштине општине да уз сагласност

Начелника општине и Колегијума Скупштине објави исправку Одлуке у обиму који буде изричито тражен од регистрационог суда.

У случају значајнијег обима промјена Скупштина ће размотрити и одлучити о промјени Одлуке на посебној сједници Скупштине општине Модрича.

3. Даје се овлаштење Начелнику општине Модрича да обави регистрацију Јавног предузећа „Градски базен“ д.о.о. Модрича.

4. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-100-1/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.

12.

На основу члана 37. Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17), а након разматрања Извода из записника са 15. редовне сједнице Скупштине општине Модрича, Скупштина општине Модрича на 16. редовној сједници одржаној дана 15.07.2022. године, **донијела је**

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извода из записника са 15. редовне сједнице Скупштине општине Модрича

1. Усваја се Извод из записника са 15. редовне сједнице Скупштине општине Модрича.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-98/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.

13.

На основу члана 37. Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17), а након разматрања Информације о реализацији закључака, иницијатива, приједлога и питања, клубова одборника, одборничких група и одборника Скупштине општине Модрича, Скупштина општине Модрича на 16. редовној сједници

одржаној дана **15.07.2022.** године, донијела је

З А К Љ У Ч А К
о усвајању Информације о реализацији
закључака, иницијатива,
приједлога и питања, клубова одборника,
одборничких група
и одборника Скупштине општине
Модрича

1. Усваја се Информација о реализацији закључака, иницијатива, приједлога и питања, клубова одборника, одборничких група и одборника Скупштине општине Модрича.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Модрича“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МОДРИЧА
Број: 01-022-99/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 15.07.2022.год Милутин Поповић с.р.

С А Д Р Ж А Ј

- | | |
|---|--|
| 1. Одлука о оснивању Јавног предузећа „Градски базен“ д.о.о. Модрича.....1 | 8. Правилник о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Модрича, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој испод тржишне цијене или без накнаде.....9 |
| 2. Одлика о додјели на коришћење некретнине означене као к.ч. 530/1 к.о. Гаревац.....5 | 9. Закључак о усвајању Визије развоја мјесних заједница у општини Модрича.....12 |
| 3. Одлука о замјени некретнина.....5 | 10. Визија развоја мјесних заједница у општини Модрича.....12 |
| 4. Одлука о давању сагласности за закључење Уговора о преносу права својине у корист општине Модрича, без накнаде.....6 | 11. Закључак о усвајању Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Градски базен“ д.о.о. Модрича.....15 |
| 5. Одлука о финансирању рада политичких странака које имају одборнике у Скупштини општине Модрича у 2022. години.....7 | 12. Закључак о усвајању Извода из записника са 15. редовне сједнице Скупштине општине Модрича.....15 |
| 6. Одлука о приступању изради Локалног акционог плана за равноправност полова општине Модрича.....8 | 13. Закључак о усвајању Информације о реализацији закључака, иницијатива, приједлога и питања, клубова одборника, одборничких група и одборника Скупштине општине Модрича.....15 |
| 7. Закључак о усвајању Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Модрича, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој испод тржишне цијене или без накнаде.....9 | |

“Службени гласник”

- издаје Скупштина општине Модрича;

Видовданска бр. 1

- излази по потреби;

Уредник Мирјана Горановић, дипл. правник

Телефон: 053/810-368

Телефон - факс: 053/810-185

Штампа: ОПШТИНА МОДРИЧА