



Службени гласник ОПШТИНЕ МОДРИЧА

Скупштина општине Модрича Модрича, Видовданска број 1 Тел/факс: (053) 810-368, 810-185 E-mail: sso@modrica.ba www.modrica.ba	Понедељак 29. децембар 2025. године МОДРИЧА Број 10. Година XXXV	Жиро рачун: НЛБ банка а.д. Бања Лука 562-011-00000062-61
--	--	--

I АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1.

На основу члана 37. став (2) тачка 41) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17 и 12/23) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Модрича-Пречишћен текст („Службени гласник општине Модрича“, број: 3/24), а након разматрања Програма рада Скупштине општине Модрича за 2026. годину, Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је**

ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2026. ГОДИНУ

I УВОДНИ ДИО

Програм рада Скупштине општине Модрича за 2026. годину је основа за благовремено планирање сједница Скупштине и радних тијела.

Поред питања наведених у Програму, Скупштина општине ће на приједлог овлашћених предлагача, разматрати и друга питања која проистичу из закона и других прописа, као и питања која се у свакодневној активности општинске управе појаве као актуелна, те питања која покрену одборници или грађани, а из надлежности су Скупштине општине.

Ради остваривања програмских задатака, Скупштина ће доносити одлуке и друга општа акта у складу са законом и Статутом општине.

Начелник општине и други предлагачи материјала, као и обрађивачи материјала, дужни су да се придржавају утврђених рокова и одговорни су за благовремену, квалитетну и стручну припрему материјала, као и за законитост поднесених приједлога

аката.

Радна тијела Скупштине дужна су у оквиру својих надлежности одређених Пословником о раду Скупштине општине Модрича, прије сједнице Скупштине општине Модрича, размотрити свако питање садржано у Програму рада и своје приједлоге и мишљења доставити Скупштини општине.

У складу са законским и статутарним овлашћењима Скупштина ће обављати изборе и именовања и рјешавати друга питања везана за остваривање кадровске политике.

Термини одржавања сједница Скупштине општине утврђиваће се у складу са одредбама Пословника о раду Скупштине општине Модрича.

У даљем тексту, обрађен је садржај Програма са конкретним питањима која ће Скупштина разматрати, временски интервал исказан по тромјесечјима и носиоцима припрема обрађивачима тема.

II САДРЖАЈ ПРОГРАМА РАДА

Програм рада Скупштине општине сачињен је по тромјесечјима.

ПРВО ТРОМЈЕСЕЧЈЕ

1.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине. Предлагач: Колегијум Скупштине општине.
2.	СТРАТЕГИЈА БЕЗБЈЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА. Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију и Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности, Одбор за безбједност заједнице.
3.	ИЗМЈЕНА И ДОПУНА ОДЛУКЕ О КОРИШЋЕЊУ ПАРКИНГ ПРОСТОРА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за прописе, Комисија за буџет и финансије, Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности.
4.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКИХ ИНСПЕКЦИЈА У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Одбор за безбједност заједнице.
5.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ И ДЈЕЛОВАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ У 2025. ГОДИНИ. Обрађивач: Одјељење за борачко-инвалидску заштиту и опште послове. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Одбор за безбједност заједнице.
6.	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА ЗА ПЕРИОД 2025-2027 У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије, Савјет за привреду и развој и Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности.
7.	ДОПУНА ПЛАНА КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА ЗА ПЕРИОД 2025-2027. ГОДИНЕ Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију. Предлагач: Начелник општине.

	Разматра: Комисија за буџет и финансије, Савјет за привреду и развој и Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности.
8.	ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ ГУДРОНСКЕ ЈАМЕ, ПРЕДУЗЕТИМ АКТИВНОСТИМА НА ЗБРИЊАВАЊУ ГУДРОНСКОГ ОТПАДА У ПЕРИОДУ 01.7-31.12.2025. ГОДИНЕ, СА ПЛАНОМ АКТИВНОСТИ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију и Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности и Одбор за заштиту природних добара и животне средине.
9.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности и Одбор за безбједност заједнице.
10.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: ЈЗУ Дом здравља. Предлагач: ЈЗУ Дом здравља. Разматра: Савјет за здравствену и социјалну заштиту.
11.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈЗУ „АПОТЕКА“ МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: ЈЗУ „Апотека“ Модрича. Предлагач: ЈЗУ „Апотека“ Модрича. Разматра: Савјет за здравствену и социјалну заштиту.
12.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: ЈУ Центар за социјални рад Модрича. Предлагач: ЈУ Центар за социјални рад Модрича. Разматра: Савјет за здравствену и социјалну заштиту.
13.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: ЈУ Спортски центар Модрича. Предлагач: ЈУ Спортски центар Модрича. Разматра: Савјет за спорт.
14.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈП ГРАДСКИ БАЗЕН ДОО МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: ЈП Градски базен. Предлагач: ЈП Градски базен. Разматра: С Савјет за спорт.
15.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈУ РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: ЈУ Развојна агенција општине Модрича. Предлагач: ЈУ Развојна агенција општине Модрича. Разматра: Савјет за привреду и развој.
16.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ВАТРОГАСНО-СПАСИЛАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Модрича. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Одбор за безбједност заједнице.
17.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА „МОДРИЧА“ МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: ЈУ Туристичка организација „Модрича“. Предлагач: ЈУ Туристичка организација „Модрича“. Разматра: Савјет за привреду и развој.
18.	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СТРАТЕГИЈЕ СОЦИЈАЛНОГ СТАНОВАЊА У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

	Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за здравствену и социјалну заштиту.
19.	ИНФОРМАЦИЈА О НАСИЉУ У ПОРОДИЦИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: ЈУ Центар за социјални рад у сарадњи са осталим носиоцима израде материјала. Предлагач: ЈУ Центар за социјални рад Модрича.. Разматра: Комисија за равноправност полова, Савјет за здравствену и социјалну заштиту и Одбор за безбједност заједнице.
20.	ИНФОРМАЦИЈА О НАРКОМАНИЈИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА И МЈЕРЕ ЗА ЊЕНО СУЗБИЈАЊЕ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности у сарадњи са осталим носиоцима израде материјала – ЈЗУ Дом Здравља Модрича, Полицијска станица Модрича и ЈУ „Центар за социјални рад“ Модрича. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Одбор за безбједност заједнице и Савјет за здравствену и социјалну заштиту.
21.	ИНФОРМАЦИЈА О АКТИВНОСТИМА РЕПУБЛИЧКЕ УПРАВЕ ЗА ГЕОДЕТСКЕ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ – ПЈ МОДРИЧА У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: РУГИПП – Подручна јединица Модрича. Предлагач: РУГИПП – Подручна јединица Модрича. Разматра: Савјет за урбанистичко, планирање грађење и комуналне дјелатности.
22.	ИНФОРМАЦИЈА О ОДНОСИМА С ЈАВНОШЋУ И ИНФОРМИСАЊУ ГРАЂАНА. Обрађивач: Кабинет начелника општине. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за културу и образовање.
23.	ИНФОРМАЦИЈА О ЗДРАВСТВЕНОМ СТАЊУ ЖИВОТИЊА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за развој пољопривреде и села, водопривреде и шумарства и Савјет за здравствену и социјалну заштиту.
24.	ИНФОРМАЦИЈА О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА БОРАЦА, ПОРОДИЦА ПОГИНУЛИХ БОРАЦА И РАТНИХ ВОЈНИХ ИНВАЛИДА У 2025. ГОДИНИ, СА ОСВРТОМ НА МАТЕРИЈАЛНО ИЗДВАЈАЊЕ ОПШТИНЕ МОДРИЧА Обрађивач: Одјељење за борачко-инвалидску заштиту и опште послове. Предлагач: Начелник општине.
25.	ИНФОРМАЦИЈА О БРОЈУ И СТРУКТУРИ КОРИСНИКА МАТЕРИЈАЛНЕ И ДРУГЕ ПОДРШКЕ ИЗ СИСТЕМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА Обрађивач: ЈУ Центар за социјални рад Модрича. Предлагач: ЈУ Центар за социјални рад Модрича. Разматра: Савјет за здравствену и социјалну заштиту.
26.	ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ОСНОВИЦЕ ЗА ОБРАЧУН РЕНТЕ У 2026. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности и Комисија за прописе.
27.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ПРЕДУЗЕТНИЧКА ЗОНА“ Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности и Комисија за прописе.
28.	ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА НАЧЕЛНИКА И ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ МОДРИЧА У 2026. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за привреду и развој.

29.	ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ЗА 2026. ГОДИНУ <i>Обрађивач:</i> Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. <i>Предлагач:</i> Начелник општине. <i>Разматра:</i> Савјет за развој пољопривреде и села, водопривреде и шумарства.
30.	ПРОГРАМ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ И ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА У 2026. ГОДИНИ <i>Обрађивач:</i> Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. <i>Предлагач:</i> Начелник општине. <i>Разматра:</i> Савјет за развој пољопривреде и села, водопривреде и шумарства.
31.	ПРОГРАМ И КАЛЕНДАР КУЛТУРНИХ И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2026. ГОДИНУ. <i>Обрађивач:</i> Одјељење за привредну и друштвене дјелатности. <i>Предлагач:</i> Начелник општине. <i>Разматра:</i> Савјет за културу и образовање, Савјет за спорт.

ДРУГО ТРОМЈЕСЕЧЈЕ

1.	ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ <i>Обрађивач:</i> Одјељење за финансије. <i>Предлагач:</i> Начелник општине. <i>Разматра:</i> Комисија за буџет и финансије.
2.	ИЗВЈЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ У 2025. ГОДИНИ <i>Обрађивач:</i> Одјељење за финансије. <i>Предлагач:</i> Начелник општине. <i>Разматра:</i> Комисија за буџет и финансије.
3.	ИЗВЈЕШТАЈ О РЈЕШАВАЊУ ПРЕДМЕТА У УПРАВНОМ ПОСТУПКУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ <i>Обрађивач:</i> Одјељење за пријемну канцеларију и информисање. <i>Предлагач:</i> Начелник општине. <i>Разматра:</i> Комисија за прописе.
4.	ГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ МОДРИЧА ЗА 2025. ГОДИНУ <i>Обрађивач:</i> Општинска управа и Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине. <i>Предлагач:</i> Начелник општине. <i>Разматра:</i> Савјет за привреду и развој.
5.	ГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ „РЕВИДИРАНЕ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МОДРИЧА 2023-2026.“ ЗА 2025. ГОДИНУ. <i>Обрађивач:</i> Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. <i>Предлагач:</i> Начелник општине. <i>Разматра:</i> Савјет за привреду и развој.
6.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ПРАВОБРАНИЛАШТВА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ – СЈЕДИШТЕ ЗАМЈЕНИКА ДОБОЈ ЗА 2025. ГОДИНУ <i>Обрађивач:</i> Правобранилаштво Републике Српске – сједиште замјеника Добој. <i>Предлагач:</i> Правобранилаштво Републике Српске – сједиште замјеника Добој. <i>Разматра:</i> Комисија за прописе.
7.	ИНФОРМАЦИЈА О РАДУ ДРУШТВЕНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА И УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА У 2025. ГОДИНИ <i>Обрађивач:</i> Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. <i>Предлагач:</i> Начелник општине. <i>Разматра:</i> Савјет за културу и образовање.

8.	ИНФОРМАЦИЈА О СТИПЕНДИРАЊУ СТУДЕНАТА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за културу и образовање и Савјет за питање младих.
9.	ИНФОРМАЦИЈА О ПОРЕЗУ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: Одјељење за финансије општине Модрича у координацији са: Пореска управа – Подручни центар Добој – Подручна јединица Модрича, РУГИПП Бања Лука – Подручна јединица Модрича. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије.
10.	ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ ЈАВНЕ БЕЗБЈЕДНОСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Полицијска станица Модрича. Предлагач: Полицијска станица Модрича. Разматра: Одбор за безбједност заједнице.
11.	ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ ЗАПОСЛЕНОСТИ И НЕЗАПОСЛЕНОСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА У 2025. ГОДИНИ СА ОСВРТОМ НА ПОТРЕБЕ КАДРОВА ЗА РАЗВОЈ ОПШТИНЕ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за привреду и развој.
12.	ИНФОРМАЦИЈА О ПОСЛОВАЊУ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА-МОДРИЧА“ АД МОДРИЧА Обрађивач: „Водовод и канализација-Модрича“ а.д. Модрича. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности, Савјет за привреду и развој.
13.	ИНФОРМАЦИЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за развој пољопривреде и села, водопривреде и шумарства.
14.	ИНФОРМАЦИЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА УТРОШКА СРЕДСТАВА ВОДНИХ НАКНАДА У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије.
15.	ПРОГРАМ УТРОШКА СРЕДСТАВА ВОДНИХ НАКНАДА У 2026. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије.
16.	ОДЛУКА О ДОДЈЕЛИ ОПШТИНСКИХ ПРИЗНАЊА И НАГРАДА Обрађивач: Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине. Предлагач: Комисија за награде и признања. Разматра: Комисија за награде и признања и Комисија за прописе.
17.	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МОДРИЧА У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за привреду и развој.
18.	ИЗВЈЕШТАЈ О УТРОШКУ НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ШУМСКИХ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије.

23.	ПЛАН УТРОШКА НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ШУМСКИХ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА У 2026. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије.
19.	ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ СПОРТА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за спорт.
20.	ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА, ЗАШТИТЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ИЗГРАДЊЕ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МОДРИЧА. Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности, Одбор за безбједност заједнице.
21.	ОДЛУКА О УКЛАЊАЊУ РУШЕВНИХ И ДЕВАСТИРАНИХ ОБЈЕКТА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА. Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за прописе, Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности.

ТРЕЋЕ ТРОМЈЕСЕЧЈЕ

1.	ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА ПЕРИОД 01.01 – 30.06.2026. ГОДИНЕ Обрађивач: Одјељење за финансије. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије.
2.	ИЗВЈЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ У ПЕРИОДУ 01.01 – 30.06.2026. ГОДИНЕ Обрађивач: Одјељење за финансије. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије.
3.	ИНФОРМАЦИЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за питања младих.
4.	ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА. Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности.
5.	ИНФОРМАЦИЈА О ПОСЛОВАЊУ ПРИВРЕДЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА У 2025. ГОДИНИ Обрађивач: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за привреду и развој.
6.	ИНФОРМАЦИЈА О РАДУ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА Обрађивач: Одјељење за борачко-инвалидску заштиту и опште послове. Предлагач: Начелник општине.

7.	ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ОПШТИНЕ МОДРИЧА Обрађивач: Одјелење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности.
----	---

ЧЕТВРТО ТРОМЈЕСЕЧЈЕ

1.	ИНФОРМАЦИЈА О УПИСУ УЧЕНИКА У ЈУ СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР „ЈОВАН ЦВИЈИЋ“ МОДРИЧА У ШКОЛСКОЈ 2026/27. ГОДИНИ, СА ОСВРТОМ НА УСПЈЕХ УЧЕНИКА, СТАЊЕ КАДРОВА, МАТЕРИЈАЛНИ ПОЛОЖАЈ СРЕДЊОШКОЛСКОГ ЦЕНТРА Обрађивач: ЈУ СШЦ «Јован Цвијић». Предлагач: ЈУ СШЦ «Јован Цвијић». Разматра: Савјет за културу и образовање.
2.	ИНФОРМАЦИЈА О УПИСУ УЧЕНИКА У ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА „СУТЈЕСКА“ МОДРИЧА У ШКОЛСКОЈ 2026/27. ГОДИНИ, СА ОСВРТОМ НА УСПЈЕХ УЧЕНИКА, СТАЊЕ КАДРОВА, МАТЕРИЈАЛНИ ПОЛОЖАЈ ШКОЛЕ И ОПРЕМЉЕНОСТИ ПОДРУЧНИХ ОСНОВНИХ ШКОЛА Обрађивач: ЈУ ОШ «Сутјеска». Предлагач: ЈУ ОШ «Сутјеска». Разматра: Савјет за културу и образовање.
3.	ИНФОРМАЦИЈА О УПИСУ УЧЕНИКА У ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА „СВЕТИ САВА“ МОДРИЧА У ШКОЛСКОЈ 2026/27. ГОДИНИ, СА ОСВРТОМ НА УСПЈЕХ УЧЕНИКА, СТАЊЕ КАДРОВА, МАТЕРИЈАЛНИ ПОЛОЖАЈ ШКОЛЕ И ОПРЕМЉЕНОСТИ ПОДРУЧНИХ ОСНОВНИХ ШКОЛА Обрађивач: ЈУ ОШ «Свети Сава». Предлагач: ЈУ ОШ «Свети Сава». Разматра: Савјет за културу и образовање.
4.	ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈПУ „НАША РАДОСТ“ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ Обрађивач: ЈПУ „Наша радост“ Модрича Предлагач: ЈПУ „Наша радост“ Модрича Разматра: Савјет за културу и образовање.
5.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2026. ГОДИНУ Обрађивач: Одјелење за финансије. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије.
6.	ОДЛУКА О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2026. ГОДИНУ Обрађивач: Одјелење за финансије. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије и Комисија за прописе.
7.	ОДЛУКА О ИЗВРШЕЊУ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2026. ГОДИНУ Обрађивач: Одјелење за финансије. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије и Комисија за прописе.
8.	НАЦРТ БУЏЕТА ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: Одјелење за финансије. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије.
9.	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: Одјелење за финансије. Предлагач: Начелник општине.

	Разматра: Комисија за буџет и финансије и Комисија за прописе.
10.	ОДЛУКА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: Одјељење за финансије. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије и Комисија за прописе.
11.	ОДЛУКА О ПОРЕСКОЈ СТОПИ ЗА ОПОРЕЗИВАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: Одјељење за финансије. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Комисија за буџет и финансије и Комисија за прописе.
12.	ОДЛУКА О ВИСИНИ ВРИЈЕДНОСТИ НЕПОКРЕТНОСТИ ПО ЗОНАМА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности и Комисија за прописе.
	ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ПРЕДУЗЕТНИЧКА ЗОНА“ Обрађивач: Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове и екологију. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Савјет за урбанистичко планирање, грађење и комуналне дјелатности и Комисија за прописе.
13.	ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: Стручна служба Скупштине општине и Начелника општине. Предлагач: Колегијум Скупштине општине.
14.	ПРОГРАМ РАДА ЈПУ „НАША РАДОСТ“ МОДРИЧА ЗА РАДНУ 2026/2027. ГОДИНУ Обрађивач: ЈПУ „Наша радост“ Модрича. Предлагач: ЈПУ „Наша Радост“ Модрича. Разматра: Савјет за културу и образовање.
15.	ПРОГРАМ РАДА ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА МОДРИЧА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: ЈЗУ Дом здравља. Предлагач: ЈЗУ Дом здравља. Разматра: Савјет за здравствену и социјалну заштиту.
16.	ПРОГРАМ РАДА ЈЗУ „АПОТЕКА“ МОДРИЧА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: ЈЗУ „Апотека“ Модрича. Предлагач: ЈЗУ „Апотека“ Модрича. Разматра: Савјет за здравствену и социјалну заштиту.
17.	ПРОГРАМ РАДА ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД МОДРИЧА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: ЈУ Центар за социјални рад. Предлагач: ЈУ Центар за социјални рад. Разматра: Савјет за здравствену и социјалну заштиту.
18.	ПРОГРАМ РАДА ЈУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР МОДРИЧА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: ЈУ „Спортски центар“ Модрича.. Предлагач: ЈУ „Спортски центар“ Модрича. Разматра: Савјет за спорт.
19.	ПРОГРАМ РАДА ЈП ГРАДСКИ БАЗЕН ДОО МОДРИЧА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: ЈП Градски базен. Предлагач: ЈП Градски базен. Разматра: Савјет за спорт.
20.	ПРОГРАМ РАДА ЈУ РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА ОПШТИНЕ МОДРИЧА ЗА 2027.

	ГОДИНУ Обрађивач: Развојна агенција општине Модрича. Предлагач: Развојна агенција општине Модрича. Разматра: Савјет за привреду и развој.
21.	ПРОГРАМ РАДА ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ВАТРОГАСНО-СПАСИЛАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ МОДРИЧА ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Модрича. Предлагач: Начелник општине. Разматра: Одбор за безбједност заједнице.
22.	ПРОГРАМ РАДА ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА „МОДРИЧА“ ЗА 2027. ГОДИНУ Обрађивач: Туристичка организација „Модрича“. Предлагач: Туристичка организација „Модрича“. Разматра: Савјет за привреду и развој.
23.	ГОДИШЊА ИНФОРМАЦИЈА О РАДУ ОДБОРНИКА, КЛУБОВА ОДБОРНИКА, ОДБОРНИЧКИХ ГРУПА ЗА 2025. ГОДИНУ Обрађивач: Стручна служба Скупштине општине. Предлагач: Колегијум Скупштине општине.

III МЈЕРЕ И ЗАДАЦИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМА РАДА

Због правовремене припреме и извршења програмом предвиђених материјала, обрађивачи скупштинских материјала дужни су да се придржавају одређених рокова.

Обавеза свих носилаца активности и задатака при реализацији овог програма је:

- да материјали буду квалитетно обрађени и припремљени у довољном броју примјерака са јасно назначеним и образложеним разлозима и циљевима, писани језички и граматички јасним ријечима, уз појашњење свих стручних израза;

- да материјале претходно доставе на разматрање овлашћеном предлагачу, а након тога, у случају да то буде потребно, са извршеним исправкама, измјенама и допунама, најкасније десет дана прије предвиђеног рока одржавања сједнице Скупштине, доставе материјале у писаној и електронској форми Стручној служби Скупштине општине ради благовремене доставе материјала за засиједање Скупштине.

Општинска управа и друге организације које припремају материјале по Програму рада дужни су своје програме рада усагласити са задацима утврђеним овим програмом, а у случају немогућности остваривања одређених рокова, о томе писаним путем обавијестити Скупштину општине.

Овај програм ће након усвајања бити достављен свим носиоцима активности и задатака у припреми материјала и објавити у Службеном гласнику општине Модрича.

Број: 01-022-163/25
29. децембар 2025. год
Модрича

ПРЕДЈЕСДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ристо Марић, с.р

2. На основу члана 31. и 35. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), члана 39. став (2) тачка 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16,

36/19, 61/21 и 100/25) и члана 37. став (2) тачка (3) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17 и 12/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је**

ОДЛУКУ
о усвајању Ребаланса буџета
општине Модрича за 2025. годину

гласи 28.897.700 КМ.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је Ребаланс
буџета општине Модрича за 2025.
годину.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном
доношења, а објавиће се у „Службеном
гласнику општине Модриче“.

Број: 01-022-164/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2025. ГОДИНУ општи дио					
Економски код	Опис	Буџет 2025.	Ребаланс 2025.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5	6
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	22.185.800	23.966.200	1.780.400	108
710000	Порески приходи	12.940.000	13.530.200	590.200	105
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0	0	0	#DIV/0!
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	1.150.000	1.430.000	280.000	124
714000	Порези на имовину	650.000	700.000	50.000	108
715000		0	200	200	#DIV/0!
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	11.050.000	11.300.000	250.000	102
719000	Остали порески приходи	90.000	100.000	10.000	111
720000	Непорески приходи	7.588.500	8.122.500	534.000	107
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	563.000	544.000	-19.000	97
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	6.895.000	7.430.000	535.000	108
723000	Новчане казне	500	1.000	500	200
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица	0	0	0	#DIV/0!
729000	Остали непорески приходи	130.000	147.500	17.500	113
730000	Грантови	0	75.000	75.000	#DIV/0!
731000	Грантови	0	75.000	75.000	#DIV/0!
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	1.657.300	2.238.500	581.200	135
787000	Трансфери између различитих јединица власти	1.657.300	2.238.500	581.200	135
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	#DIV/0!
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	20.488.790	21.960.100	1.471.310	107
410000	Текући расходи	20.441.790	21.934.600	1.492.810	107
411000	Расходи за лична примања запослених	9.992.700	10.586.050	593.350	106
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	4.345.250	4.699.150	353.900	108
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	246.265	246.270	5	100
414000	Субвенције	328.000	482.000	154.000	147
415000	Грантови	1.709.700	2.050.530	340.830	120
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	3.736.000	3.845.700	109.700	103
418000	Расходи финанс., други фин. трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	23.875	23.400	-475	98
419000	Расходи по судским рјешењима	60.000	1.500	-58.500	3
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	7.000	5.500	-1.500	79
487000	Трансфери између различитих јединица власти	7.000	5.500	-1.500	79
****	Буџетска резерва	40.000	20.000	-20.000	50
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А Б)	1.697.010	2.006.100	309.090	118
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II III IV)	-1.312.700	-4.709.200	-3.396.500	359
810000	I Примци за нефинансијску имовину	100.000	475.000	375.000	475
811000	Примци за произведену сталну имовину	0	0	0	#DIV/0!
813000	Примци за непроизведену сталну имовину	100.000	475.000	375.000	475
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	1.412.700	5.184.200	3.771.500	367
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.384.200	4.756.700	3.372.500	344
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	11.500	11.500	#DIV/0!
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	28.500	416.000	387.500	1460
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	384.310	-2.703.100	-3.087.410	703
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	-384.310	2.703.100	3.087.410	703
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I II)	15.000	8.000	-7.000	53
910000	I Примци од финансијске имовине	15.000	8.000	-7.000	53
911000	Примци од финансијске имовине	15.000	8.000	-7.000	53
918000	Примци од финансијске имовине из трансакција или унутар јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
610000	II Издаци за финансијску имовину	0	0	0	#DIV/0!
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	0	#DIV/0!
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (II II)	-1.015.810	2.526.100	3.541.910	249
920000	I Примци од задужевања	0	3.500.000	3.500.000	#DIV/0!
921000	Примци од задужевања	0	3.500.000	3.500.000	#DIV/0!
620000	II Издаци за отплату дугова	1.015.810	973.900	-41.910	96
621000	Издаци за отплату дугова	967.090	917.400	-49.690	95
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	48.720	56.500	7.780	116
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I II)	-16.500	-463.000	-446.500	2806
930000	I Остали примци	152.500	316.500	164.000	208
931000	Остали примци	1.500	64.500	63.000	4300
938000	Остали примци из трансакција између или унутар јединица власти	151.000	252.000	101.000	167
630000	II Остали издаци	169.000	779.500	610.500	461
631000	Остали издаци	18.000	525.500	507.500	2919
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	151.000	254.000	103.000	168
	И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	633.000	632.000	-1.000	100
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0	0	0	#DIV/0!

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2025. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	Опис	Буџет 2025.	Ребаланс 2025.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ		22.185.800	23.966.200	1.780.400	108
710000	Порески приходи	12.940.000	13.530.200	590.200	105
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0	0	0	#DIV/0!
711100	Порез на доходак	0	0	0	#DIV/0!
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	1.150.000	1.430.000	280.000	124
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	1.150.000	1.430.000	280.000	124
714000	Порези на имовину	650.000	700.000	50.000	108
714100	Порези на имовину	650.000	700.000	50.000	108
714200	Порези на наслеђе и поклоне	0	0	0	#DIV/0!
715000	Порези на промет производа и услуга	0	200	200	#DIV/0!
715100	Порези на промет производа	0	100	100	#DIV/0!
715200	Порез на промет услуга	0	100	100	#DIV/0!
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	11.050.000	11.300.000	250.000	102
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО збирно	11.050.000	11.300.000	250.000	102
719000	Остали порески приходи	90.000	100.000	10.000	111
719100	Остали порески приходи	90.000	100.000	10.000	111
720000	Непорески приходи	7.588.500	8.122.500	534.000	107
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	563.000	544.000	-19.000	97
721200	Приходи од закупа и ренте	550.000	539.000	-11.000	98
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0	0	0	#DIV/0!
721500	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове	13.000	5.000	-8.000	38
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	6.895.000	7.430.000	535.000	108
722100	Административне накнаде и таксе	85.000	85.000	0	100
722300	Комуналне накнаде и таксе	50.000	100.000	50.000	200
722400	Накнаде по разним основама	850.000	955.000	105.000	112
722500	Приходи од пружања јавних услуга	5.910.000	6.290.000	380.000	106
723000	Новчане казне	500	1.000	500	200
723100	Новчане казне	500	1.000	500	200
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица	0	0	0	#DIV/0!
728100	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	#DIV/0!
729000	Остали непорески приходи	130.000	147.500	17.500	113
729100	Остали непорески приходи	130.000	147.500	17.500	113
730000	Грантови	0	75.000	75.000	#DIV/0!
731000	Грантови	0	75.000	75.000	#DIV/0!
731100	Грантови из иностранства	0	0	0	#DIV/0!
731200	Грантови из земље	0	75.000	75.000	#DIV/0!
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	1.657.300	2.238.500	581.200	135
787000	Трансфери између различитих јединица власти	1.657.300	2.238.500	581.200	135
787100	Трансфери од државе	0	92.500	92.500	#DIV/0!
787200	Трансфери од ентитета	1.657.000	2.145.000	488.000	129
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	100	1.000	900	1.000
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	100	0	-100	0
787900	Трансфери од осталих јединица власти	100	0	-100	0
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	#DIV/0!
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	#DIV/0!
ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		100.000	475.000	375.000	475
810000	Примици за нефинансијску имовину	100.000	475.000	375.000	475
811000	Примици за произведену сталну имовину	0	0	0	#DIV/0!
811100	Примици за зграде и објекте	0	0	0	#DIV/0!
811200	Примици за постројења и опрему	0	0	0	#DIV/0!
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	100.000	475.000	375.000	475
813100	Примици за земљиште	100.000	475.000	375.000	475
УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		22.285.800	24.441.200	2.155.400	110

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2025. ГОДИНУ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ					
Економски код	Опис	Буџет 2025.	Ребаланс 2025.	Разлика(4-3)	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		20.488.790	21.960.100	1.471.310	107
410000	Текући расходи	20.441.790	21.934.600	1.492.810	107
411000	Расходи за лична примања запослених	9.992.700	10.586.050	593.350	106
411100	Расходи за бруто плате запослених	8.362.600	8.841.800	479.200	106
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	1.374.200	1.299.700	-74.500	95
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	167.650	327.300	159.650	195
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	88.250	117.250	29.000	133
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	4.345.250	4.699.150	353.900	108
412100	Расходи по основу закупа	69.300	89.400	20.100	129
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	470.100	477.500	7.400	102
412300	Расходи за режијски материјал	167.350	129.650	-37.700	77
412400	Расходи за материјал за посебне намене	528.300	116.000	-412.300	22
412500	Расходи за текуће одржавање	496.500	628.300	131.800	127
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	121.000	101.500	-19.500	84
412700	Расходи за стручне услуге	382.200	476.100	93.900	125
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	960.000	1.286.000	326.000	134
412900	Остали неklasификовани расходи	1.150.500	1.394.700	244.200	121
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	246.265	246.270	5	100
413100	Расходи по основу камата на обвезнице	60.695	60.700	5	100
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	185.570	185.570	0	100
413900	Расходи по основу затезних камата	0	0	0	#DIV/0!
414000	Субвенције	328.000	482.000	154.000	147
414100	Субвенције	328.000	482.000	154.000	147
415000	Грантови	1.709.700	2.050.530	340.830	120
415200	Грантови у земљи	1.709.700	2.050.530	340.830	120
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	3.736.000	3.845.700	109.700	103
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	3.417.000	3.495.700	78.700	102
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	319.000	350.000	31.000	110
418000	Расходи финанс, други фин.трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица	23.875	23.400	-475	98
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	22.875	22.900	25	100
418200	Расходи из трансакција размјене између јединица власти	1.000	500	-500	50
419000	Расходи по судским рјешењима	60.000	1.500	-58.500	3
419100	Расходи по судским рјешењима	60.000	1.500	-58.500	3
487000	Трансфери између и унутар јединица власти	7.000	5.500	-1.500	79
487200	Трансфери ентитету	4.000	4.000	0	100
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	1.500	1.000	-500	67
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	1.500	500	-1.000	33
****	Буџетска резерва	40.000	20.000	-20.000	50
****	Буџетска резерва	40.000	20.000	-20.000	50
				0	#DIV/0!
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		1.412.700	5.184.200	3.771.500	367
510000	Издаци за нефинансијску имовину	1.412.700	5.184.200	3.771.500	367
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.384.200	4.756.700	3.372.500	344
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	1.034.400	1.710.100	675.700	165
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	121.800	2.118.900	1.997.100	1740
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	224.000	904.020	680.020	404
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	4.000	19.000	15.000	475
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	4.680	4.680	#DIV/0!
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	11.500	11.500	#DIV/0!
513100	Издаци за прибављање земљишта	0	11.500	11.500	#DIV/0!
516000	Издаци за залихе материјала,робе и ситног инвентара	28.500	416.000	387.500	1460
516100	Издаци за залихе материјала,робе и ситног инвентара	28.500	416.000	387.500	1460
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		21.901.490	27.144.300	5.242.810	124

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2025. ГОДИНУ ФИНАНСИРАЊЕ					
Економски код	Опис	Буџет 2025.	Ребаланс 2025.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5	6
	ФИНАНСИРАЊЕ	-384.310	2.703.100	3.087.410	-703
				0	#DIV/0!
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	15.000	8.000	-7.000	53
910000	Примици од финансијске имовине	15.000	8.000	-7.000	53
911000	Примици од финансијске имовине	15.000	8.000	-7.000	53
911400	Примици од наплате датих зајмова	15.000	8.000	-7.000	53
911200	Примици за акције и учешћа у капиталу	0	0	0	#DIV/0!
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција или унутар јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
918100	Примици од финансијске имовине из трансакција другим јединицама власти	0	0	0	#DIV/0!
610000	Издаци за финансијску имовину	0	0	0	#DIV/0!
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	0	#DIV/0!
611400	Издаци за дате зајмове	0	0	0	#DIV/0!
				0	#DIV/0!
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-1.015.810	2.526.100	3.541.910	-249
920000	Примици од задуживања	0	3.500.000	3.500.000	#DIV/0!
921000	Примици од задуживања	0	3.500.000	3.500.000	#DIV/0!
921100	Примици од издавања хартија од вриједности	0	0	0	#DIV/0!
921200	Примици од узетих зајмова	0	3.500.000	3.500.000	#DIV/0!
620000	Издаци за отплату дугова	1.015.810	973.900	-41.910	96
621000	Издаци за отплату дугова	967.090	917.400	-49.690	95
621100	Издаци за отплату главнице по основу обвезница	422.040	422.000	-40	100
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	495.050	495.400	350	100
621900	Издаци за отплату осталих дугова	50.000	0	-50.000	0
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	48.720	56.500	7.780	116
628100	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ентитета	48.720	56.500	7.780	116
				0	#DIV/0!
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	-16.500	-463.000	-446.500	2.806
930000	Остали примисици	152.500	316.500	164.000	208
931000	Остали примисици	1.500	64.500	63.000	4.300
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност	1.500	1.000	-500	67
931300	Примици по основу аванса	0	1.500	1.500	#DIV/0!
931900	Остали примисици	0	62.000	62.000	#DIV/0!
938000	Остали примисици из трансакција између или унутар јединица власти	151.000	252.000	101.000	167
938100	Остали примисици из трансакција са другим јединицама власти	151.000	252.000	101.000	167
630000	Остали издаци	169.000	779.500	610.500	461
631000	Остали издаци	18.000	525.500	507.500	2.919
631100	Издаци по основу ПДВ	18.000	16.000	-2.000	89
631900	Остали издаци	0	509.500	509.500	#DIV/0!
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	151.000	254.000	103.000	168
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	151.000	254.000	103.000	168
	РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	633.000	632.000	-1.000	100
	Неутрошена средства од кредита	330.000	329.000	-1.000	100
	Неутрошена намјенска средства	303.000	303.000	0	100

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2025. ГОДИНУ ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Табела 1					
Функц. код	Функција	Буџет 2025.	Ребаланс 2025.	Разлика (4-3)	
1	2	3	4	5	
01	Опште јавне услуге	6.913.450	9.918.000	3.004.550	
02	Одбрана	0	0	0	
03	Јавни ред и сигурност	0	0	0	
04	Економски послови	767.640	751.770	-15.870	
05	Заштита животне средине	45.000	50.000	5.000	
06	Стамбени и заједнички послови	1.530.400	1.757.000	226.600	
07	Здравство	5.520.000	6.328.000	808.000	
08	Рекреација, култура и религија	1.240.000	1.903.330	663.330	
09	Образовање	2.224.000	2.329.500	105.500	
10	Социјална заштита	3.521.000	3.611.700	90.700	
	УКУПНО	21.761.490	26.649.300	4.887.810	

Табела 2

Функц. код	ФУНКЦИЈА	Буџет 2025.	Ребаланс 2025.	Разлика (4-3)
1	2	3	4	5
ЗУ	1. Заједничке услуге	9.256.490	12.476.770	3.220.280
ИУ	2. Индивидуалне услуге	12.505.000	14.172.530	1.667.530
	УКУПНО (1+2)	21.761.490	26.649.300	4.887.810

БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА - ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА					
Економски код	О П И С	Буџет 2025.	Ребаланс буџета 2025.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5	6
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 110 - СТРУЧНА СЛУЖБА СО_е И НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ				
4129	Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима	308.000	308.000	0	100
4129	Расходи за бруто накнаде члановима скупштинских радних тијела	75.000	112.000	37.000	149
4129	Трошкови избора	20.000	100.500	80.500	503
4129	Расходи за бруто накнаду члановима ОИК	30.000	41.500	11.500	138
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	433.000	562.000	129.000	130
4152	Текући грантови политичким партијама-трошкови редовног рада	32.700	10.100	-22.600	31
4152	Текући грантови политичким партијама- трошкови избора	0	0	0	#DIV/0!
415	Грантови	32.700	10.100	-22.600	31
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
631	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
	УКУПНО	465.700	572.100	106.400	23

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 120 - КАБИНЕТ НАЧЕЛНИКА				
4127	Трошкови информисања	80.000	97.000	17.000	121
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	80.000	97.000	17.000	121
4152	Грантови вјерским организацијама	40.000	26.000	-14.000	65
415	Грантови	40.000	26.000	-14.000	65
4161	Остале текуће дознаке грађанима	75.000	70.000	-5.000	93
4161	Остале капиталне дознаке грађанима	3.000	7.000	4.000	233
416	Дознаке на име социјалне заштите	78.000	77.000	-1.000	99
	Буџетска резерва	40.000	20.000	-20.000	50
	УКУПНО	238.000	220.000	-18.000	92

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 125 - ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА				
4122	Расходи по основу утrophа енергије	4.500	4.500	0	100
4122	Расходи за комуналне услуге	1.500	1.500	0	100
4122	Расходи за комуникационе услуге	2.000	2.000	0	100
4122	Расходи за услуге превоза	0	200	200	#DIV/0!
4123	Расходи за режијски материјал	1.000	500	-500	50
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	1.000	500	-500	50
4125	Расходи за текуће одржавање	6.000	3.000	-3.000	50
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	8.000	9.000	1.000	113
4127	Расходи за стручне услуге	5.000	5.000	0	100
4129	Остали непоменути расходи	8.000	5.000	-3.000	63
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	37.000	31.200	-5.800	84
5111	Издаци за изградњу зграда и објеката	370.000	383.000	13.000	104
5113	Издаци за набавку ватрогасне опреме	0	0	0	#DIV/0!
5114	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0	0	0	#DIV/0!
511	Издаци за произведену сталну имовину	370.000	383.000	13.000	104
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	12.000	5.000	-7.000	42
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	12.000	5.000	-7.000	42
	У К У П Н О	419.000	419.200	200	100

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 130 - ОДЈЕЛЪ.ЗА БОРАЧКО-ИНВ.ЗАШТИТУ И ОПШ.ПОС.				
4129	Остали непоменути расходи	3.000	2.000	-1.000	67
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	3.000	2.000	-1.000	67
4161	Помоћи породицама палих бораца и РВИ	170.000	155.000	-15.000	91
416	Дознаке на име социјалне заштите	170.000	155.000	-15.000	91
5113	Издаци за набавку опреме за потребе цивилне заштите	31.000	0	-31.000	0
5113	Издаци за набавку опреме	20.000	14.500	-5.500	73
511	Издаци за произведену сталну имовину	51.000	14.500	-36.500	28
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	5.000	10.000	5.000	200
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	5.000	10.000	5.000	200
	У К У П Н О	229.000	181.500	-47.500	79

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 131 - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИЈЕМНУ КАНЦЕЛ. И ИНФОРМИСАЊЕ				
4123	Расходи за режијски материјал	13.000	10.000	-3.000	77
4127	Расходи за стручне услуге	0	0	0	#DIV/0!
4129	Остали непоменути расходи	0	0	0	#DIV/0!
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	13.000	10.000	-3.000	77
	УКУПНО	13.000	10.000	-3.000	77

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 200 - МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
4122	Расходи по основу утrophа енергије	22.000	21.000	-1.000	95
4122	Расходи за комуналне услуге	1.800	1.700	-100	94
4122	Расходи за комуникационе услуге	1.500	800	-700	53
4125	Расходи за текуће одржавање	1.000	300	-700	30
4129	Остали непоменути расходи	96.000	96.000	0	100
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	122.300	119.800	-2.500	98
6319	Остали издаци у земљи	0	0	0	#DIV/0!
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
	УКУПНО	122.300	119.800	-2.500	98

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 230 - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ				
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	0	0	0	#DIV/0!
4128	Расходи за одржавање јавних површина	0	0	0	#DIV/0!
4129	Остали непоменути расходи - извршење налога комуналне полиције	500	0	-500	0
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	500	0	-500	0
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	6.000	5.200	-800	87
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	6.000	5.200	-800	87
	УКУПНО	6.500	5.200	-1.300	80

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 140 - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ				
4111	Расходи за бруто плате запослених	2.680.000	2.842.000	162.000	106
4111	Расходи за бруто плате запослених-приправници	33.000	36.800	3.800	112
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	722.000	680.000	-42.000	94
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	85.000	80.000	-5.000	94
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	25.000	52.000	27.000	208
411	Расходи за лична примања	3.545.000	3.690.800	145.800	104
4121	Расходи за закуп	40.000	55.000	15.000	138
4122	Расходи по основу утrophа енергије	100.000	110.000	10.000	110
4122	Расходи за комуналне услуге	13.000	7.500	-5.500	58
4122	Расходи за комуникационе услуге	38.000	35.000	-3.000	92
4122	Расходи за услуге превоза	500	1.500	1.000	300
4123	Расходи за режијски материјал	45.000	37.000	-8.000	82
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	1.000	0	-1.000	0
4125	Расходи за текуће одржавање	20.000	22.000	2.000	110
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	35.000	30.000	-5.000	86
4127	Расходи за стручне услуге	130.000	209.000	79.000	161
4129	Остали непоменути расходи	200.000	260.000	60.000	130
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	622.500	767.000	144.500	123
4131	Расходи по основу камата на обвезнице	60.695	60.700	5	100
4133	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	185.570	185.570	0	100
413	Расходи финансирања и други ф инансијски трошкови	246.265	246.270	5	100
4181	Расходи финансирања између јединица власти	22.875	22.900	25	100
4182	Расходи из трансакција размјене између јединица власти	500	500	0	100
418	Расходи финансирања и трансакција размјене у власти	23.375	23.400	25	100
4191	Расходи по судским рјешењима	60.000	500	-59.500	1
419	Расходи по судским рјешењима	60.000	500	-59.500	1
4872	Трансфери ентитету	4.000	4.000	0	100
4873	Трансфери јединицама локалне самоуправе	1.500	1.000	-500	67
4874	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	1.500	500	-1.000	33
487	Трансф ери између различитих јединица власти	7.000	5.500	-1.500	79
6211	Издаци за отплату главнице по основу обвезница	422.040	422.000	-40	100
6213	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	495.050	495.400	350	100
621	Издаци за отплату дугова	917.090	917.400	310	100
6281	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ентитета	48.720	56.500	7.780	116
628	Издаци за отплату дугова из трансакција јединица власти	48.720	56.500	7.780	116
6311	Издаци по основу ПДВ	18.000	16.000	-2.000	89
6319	Остали издаци	0	96.500	96.500	#DIV/0!
631	Остали издаци	18.000	112.500	94.500	625
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	41.000	41.000	0	100
638	Остали издаци из трансакција јединица власти	41.000	41.000	0	100
	У К У П Н О	5.528.950	5.860.870	331.920	106

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 150 - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ				
4125	Расходи за одржавање водотокова	150.000	21.000	-129.000	14
4128	Расходи за услуге дератизације и дезинсекције	30.000	35.000	5.000	117
4129	Остали непоменути расходи - противградна заштита	15.000	15.000	0	100
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	195.000	71.000	-124.000	36
4141	Субвенције за подстицај развоја пољопривреде	240.000	220.000	-20.000	92
4141	Субвенције јавним превозницима	88.000	91.000	3.000	103
4141	Субвенција комуналном предузећу	0	171.000	171.000	#DIV/0!
414	Субвенције	328.000	482.000	154.000	147
4152	Грантови спортским организацијама и удружењима	270.000	310.000	40.000	115
4152	Пројекти локалног економског развоја	170.000	100	-169.900	0
4152	Пројекти за безбједност саобраћаја	5.000	0	-5.000	0
4152	Пројекти припадника националних мањина	1.000	0	-1.000	0
4152	Грантови за основно образовање	30.000	32.000	2.000	107
4152	Општинска борачка организација	34.000	48.600	14.600	143
4152	Удружење пензионера	30.000	30.000	0	100
4152	Општинска организација Црвеног крста	76.800	77.500	700	101
4152	Савез логораша	3.000	3.000	0	100
4152	Удружење жена жртава рата РС	2.000	2.000	0	100
4152	Центар за здраво старење	24.000	24.000	0	100
4152	Удружење за помоћ ментално недовољно развијеним	0	0	0	#DIV/0!
4152	Ветерани одбрамбено отаџбинског рата	3.000	3.000	0	100
4152	Удружење глувих и наглувих општине Модрича	4.200	4.830	630	115
4152	Омладинска политика	12.000	21.200	9.200	177
4152	Омладинска банка	25.000	23.200	-1.800	93
4152	Српски културни центар	250.000	403.000	153.000	161
4152	Културно спортски центар	180.000	202.000	22.000	112
4152	Дом здравља	0	0	0	#DIV/0!
4152	Градски базен	400.000	725.000	325.000	181
4152	Остали грантови у земљи	100.000	100.000	0	100
415	Грантови	1.620.000	2.009.430	389.430	124
4161	Стипендије	280.000	285.000	5.000	102
4161	Текуће дознаке грађанима- РЕАДМИСИЈА	1.000	0	-1.000	0
4161	Стимулација наталитета	75.000	75.000	0	100
4161	Капиталне помоћи	0	12.200	12.200	#DIV/0!
416	Дознаке	356.000	372.200	16.200	105
4182	Расходи из трансакција размјене између јединица власти	500	0	-500	0
418	Расходи финансирања и трансакција размјене у власти	500	0	-500	0
4872	Трансфери ентитету	0	0	0	#DIV/0!
487	Трансфери између различитих јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
631	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
	УКУПНО	2.499.500	2.934.630	435.130	117

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 160 - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ, СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И ЕКОЛОГИЈУ				
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	20.000	3.000	-17.000	15
4125	Трошкови текућег одржавања путева	211.000	440.000	229.000	209
4125	Трошкови текућег одржавања путева-саобраћајна сигнал.	35.000	40.000	5.000	114
4128	Трошкови уличне расвјете-утрошена енергија	380.000	405.000	25.000	107
4128	Расход за одржавање јавних површина	550.000	846.000	296.000	154
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1.196.000	1.734.000	538.000	145
4152	Капиталне помоћи- заједнице етажних власника	20.000	5.000	-15.000	25
415	Грантови	20.000	5.000	-15.000	25
4161	Дознаке грађанима	11.000	11.500	500	105
416	Дознаке на име социјалне заштите	11.000	11.500	500	105
5111	Издаци за изградњу зграда и објеката	500.000	1.198.000	698.000	240
5111	Издаци за изградњу зграда и објеката - ЛЕД расвјета	164.400	129.100	-35.300	79
5112	Издаци за инвестиционо одржавање и реконст. зграда и објеката	80.000	2.100.500	2.020.500	2.626
5113	Издаци за набавку опреме	0	735.000	735.000	#DIV/0!
5114	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0	15.000	15.000	#DIV/0!
5117	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	#DIV/0!
511	Издаци за произведену сталну имовину	744.400	4.177.600	3.433.200	561
5131	Издаци за прибављање земљишта	0	11.500	11.500	#DIV/0!
513	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	11.500	11.500	#DIV/0!
6319	Остали издаци у земљи	0	0	0	#DIV/0!
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
	УКУПНО	1.971.400	5.939.600	3.968.200	301

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 300 - ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД				
4111	Расходи за бруто плате запослених	358.000	355.000	-3.000	99
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	91.600	85.600	-6.000	93
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	0	20.000	20.000	#DIV/0!
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	0	3.300	3.300	#DIV/0!
411	Расходи за лична примања	449.600	463.900	14.300	103
4122	Расходи по основу утrophа енергије	300	300	0	100
4122	Расходи за комуналне услуге	1.500	1.500	0	100
4122	Расходи за комуникационе услуге	6.800	6.800	0	100
4123	Расходи за режијски материјал	5.000	5.800	800	116
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	1.300	500	-800	38
4125	Расходи за текуће одржавање	3.000	3.300	300	110
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.500	3.000	500	120
4127	Расходи за стручне услуге	1.600	2.700	1.100	169
4129	Остали непоменути расходи	70.000	50.700	-19.300	72
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	92.000	74.600	-17.400	81
4191	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	#DIV/0!
419	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	#DIV/0!
5112	Издаци за инвестиционо одржавање и адаптацију зграда и објеката	0	1.600	1.600	#DIV/0!
5113	Издаци за набавку опреме	2.000	16.200	14.200	810
511	Издаци за произведену сталну имовину	2.000	17.800	15.800	890
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.500	1.500	0	100
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.500	1.500	0	100
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	0	15.000	15.000	#DIV/0!
638	Укупни остали издаци	0	15.000	15.000	#DIV/0!
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
631	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
	У К У П Н О	545.100	572.800	27.700	105

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 301 - СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА				
4127	Расходи за стручне услуге	65.000	51.000	-14.000	78
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	65.000	51.000	-14.000	78
4161	Дознаке грађанима	2.802.000	2.880.000	78.000	103
4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	319.000	350.000	31.000	110
416	Дознаке на име социјалне заштите	3.121.000	3.230.000	109.000	103
	У К У П Н О	3.186.000	3.281.000	95.000	103

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 400 - ДЈЕЧИЈЕ ОБДАНИШТЕ "НАША РАДОСТ"				
4111	Расходи за бруто плате запослених	978.000	996.000	18.000	102
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	355.500	345.500	-10.000	97
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	20.000	76.000	56.000	380
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	9.250	9.250	0	100
411	Расходи за лична примања	1.362.750	1.426.750	64.000	105
4122	Расходи по основу утrophа енергије	48.000	52.500	4.500	109
4122	Расходи за комуналне услуге	5.500	6.500	1.000	118
4122	Расходи за комуникационе услуге	2.700	2.700	0	100
4123	Расходи за режијски материјал	15.350	12.350	-3.000	80
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	111.000	108.000	-3.000	97
4125	Расходи за текуће одржавање	14.000	21.000	7.000	150
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.500	3.500	0	100
4127	Расходи за стручне услуге	7.900	7.900	0	100
4129	Остали непоменути расходи	47.000	42.000	-5.000	89
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	254.950	256.450	1.500	101
4139	Расходи по основу затезних камата у земљи	0	0	0	#DIV/0!
413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	0	0	0	#DIV/0!
5113	Издаци за набавку опреме	25.000	15.320	-9.680	61
5114	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	2.000	2.000	0	100
5117	Издаци за рачунарске програме	0	4.680	4.680	#DIV/0!
511	Издаци за произведену сталну имовину	27.000	22.000	-5.000	81
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	2.500	2.500	0	100
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	2.500	2.500	0	100
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	30.000	68.000	38.000	227
638	Остали издаци из трансакција јединица власти	30.000	68.000	38.000	227
	У К У П Н О	1.677.200	1.775.700	98.500	106

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 910 - РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА ОПШТИНЕ МОДРИЧА				
4111	Расходи за бруто плате запослених	126.600	118.000	-8.600	93
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	35.000	35.000	0	100
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	2.000	10.600	8.600	530
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	4.000	4.000	0	100
411	Расходи за лична примања	167.600	167.600	0	100
4121	Расходи по основу закупа	26.800	26.000	-800	97
4122	Расходи за комуналне услуге	700	700	0	100
4122	Расходи за комуникационе услуге	1.300	1.300	0	100
4123	Расходи за режијски материјал	2.000	2.000	0	100
4125	Расходи за текуће одржавање	1.000	700	-300	70
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.500	1.000	-500	67
4127	Расходи за стручне услуге	6.000	6.000	0	100
4129	Остали непоменути расходи	25.000	16.000	-9.000	64
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	64.300	53.700	-10.600	84
5113	Издаци за набавку опреме	1.000	500	-500	50
511	Издаци за произведену сталну имовину	1.000	500	-500	50
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	#DIV/0!
638	Остали издаци из трансакција јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
	У К У П Н О	232.900	221.800	-11.100	95

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 920 - ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА				
4111	Расходи за бруто плате запослених	127.000	134.000	7.000	106
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	31.100	31.100	0	100
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	650	700	50	108
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0	6.700	6.700	#DIV/0!
411	Расходи за лична примања	158.750	172.500	13.750	109
4121	Расходи по основу закупа	2.000	4.200	2.200	210
4122	Расходи за комуникационе услуге	1.500	6.000	4.500	400
4123	Расходи за режијски материјал	1.000	1.000	0	100
4125	Расходи за текуће одржавање	1.500	1.000	-500	67
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	500	-500	50
4127	Расходи за стручне услуге	8.200	7.000	-1.200	85
4129	Остали непоменути расходи	22.000	25.000	3.000	114
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	37.200	44.700	7.500	120
4191	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	#DIV/0!
419	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	#DIV/0!
5113	Издаци за набавку опреме	2.000	1.500	-500	75
511	Издаци за произведену сталну имовину	2.000	1.500	-500	75
6281	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	0	0	0	#DIV/0!
628	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	#DIV/0!
638	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти или унутар јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
	УКУПНО	197.950	218.700	20.750	110

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 051 - СШЦ "ЈОВАН ЦВИЈИЋ"				
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	44.000	36.500	-7.500	83
411	Расходи за лична примања	44.000	36.500	-7.500	83
4121	Расходи по основу закупа	500	1.200	700	240
4122	Расходи по основу утrophа енергије	86.000	81.000	-5.000	94
4122	Расходи за комуналне услуге	5.000	5.000	0	100
4122	Расходи за комуникационе услуге	3.500	4.500	1.000	129
4122	Расходи за услуге превоза	3.500	4.000	500	114
4123	Расходи за режијски материјал	15.000	15.000	0	100
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	4.000	4.000	0	100
4125	Расходи за текуће одржавање	14.000	14.000	0	100
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	4.500	4.500	0	100
4127	Расходи за стручне услуге	8.500	8.500	0	100
4129	Остали непоменути расходи	31.000	31.000	0	100
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	175.500	172.700	-2.800	98
4139	Расходи по основу затезних камата	0	0	0	#DIV/0!
413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	0	0	0	#DIV/0!
5112	Издаци за инвестиционо одржавање и реконст. зграда и објеката	11.800	16.800	5.000	142
5113	Издаци за набавку опреме	3.000	8.000	5.000	267
5114	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	2.000	2.000	0	100
511	Издаци за произведену сталну имовину	16.800	26.800	10.000	160
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	500	800	300	160
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	500	800	300	160
	УКУПНО	236.800	236.800	0	100

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 700-ДОМ ЗДРАВЉА МОДРИЧА				
4111	Расходи за бруто плате запослених	4.060.000	4.360.000	300.000	107
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	95.000	86.000	-9.000	91
4113	Расходи за наканду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	60.000	140.000	80.000	233
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	50.000	42.000	-8.000	84
411	Расходи за лична примања	4.265.000	4.628.000	363.000	109
4121	Расходи за закуп	0	3.000	3.000	#DIV/0!
4122	Расходи по основу утrophа енергије (струја и пелет)	75.000	75.000	0	100
4122	Расходи за комуналне услуге	22.000	22.000	0	100
4122	Расходи за комуникационе услуге	22.000	22.000	0	100
4122	Расходи за услуге превоза	0	0	0	#DIV/0!
4123	Расходи за режијски материјал	70.000	46.000	-24.000	66
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	390.000	0	-390.000	0
4125	Расходи за текуће одржавање	40.000	62.000	22.000	155
4126	Расходи по основу путовања и смејштаја	65.000	50.000	-15.000	77
4127	Расходи за стручне услуге	70.000	82.000	12.000	117
4129	Остали непоменути расходи	200.000	290.000	90.000	145
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	954.000	652.000	-302.000	68
4191	Расходи по судским рјешењима	0	1.000	1.000	#DIV/0!
419	Расходи по судским рјешењима	0	1.000	1.000	#DIV/0!
5111	Издаци за изградњу зграда и објеката	0	0	0	#DIV/0!
5112	Издаци за Инвестиционо одржавање и реконструкцију зграда и објеката	30.000	0	-30.000	0
5113	Издаци за набавку опреме	140.000	113.000	-27.000	81
511	Издаци за произведену сталну имовину	170.000	113.000	-57.000	66
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.000	391.000	390.000	39.100
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.000	391.000	390.000	39.100
6219	Издаци за отплату осталих дугова	50.000	0	-50.000	0
621	Издаци за отплату осталих дугова	50.000	0	-50.000	0
6319	Остали издаци	0	413.000	413.000	#DIV/0!
631	Остали издаци	0	413.000	413.000	#DIV/0!
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	80.000	130.000	50.000	163
638	Остали издаци из трансакција јединица власти	80.000	130.000	50.000	163
	УКУПНО	5.520.000	6.328.000	808.000	115

3.

На основу члана 39. став 4. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25) и члана 37. став (2) тачка 2) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17 и 12/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је**

О Д Л У К У **о извршењу ребаланса буџета** **општине Модрича за 2025. годину**

Члан 1.

(1) Овом одлуком се прописује начин извршења Ребаланса буџета општине Модрича за 2025. годину (у даљем тексту: Буџет).

(2) Ова одлука ће се спроводити у сагласности са Законом о буџетском систему Републике Српске, Законом о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске, Законом о трезору, Законом о инвестирању јавних средстава и осталим законима којима се уређују ове области.

(3) Све одлуке које се односе на буџет морају бити у складу са овом Одлуком.

(4) Ова одлука се односи на кориснике буџета.

Члан 2.

Укупни издаци буџетских корисника, укључујући и издатке за отплату дуга, распоређују се у складу са Одлуком о усвајању ребаланса буџета општине Модрича за 2025. годину.

Члан 3.

(1) Приходи буџета утврђени су

чланом 9. и чланом 11. Закона о буџетском систему Републике Српске.

(2) Буџетски корисници могу у складу са чланом 11. Закона о буџетском систему Републике Српске користити приходе од донација у износу од 100 %.

(3) Буџетски корисници могу у складу са чланом 11. Закона о буџетском систему Републике Српске, користити властите приходе у 100%-тном износу.

(4) Властити приходи из става 2. и 3. овог члана морају се наплаћивати и распоређивати преко система Јединственог рачуна трезора.

Члан 4.

Буџетски издаци су:

- Буџетски расходи,
- Издаци за нефинансијску имовину,
- Издаци за финансијску имовину,
- Издаци за отплату дугова,
- Остали издаци.

Члан 5.

(1) Одјелење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном Буџету.

(2) Коришћење средстава за капитална улагања (за износе улагања преко 6.000 КМ) може се вршити по добијању сагласности Начелника општине, а прије спровођења процедура јавне набавке.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава дужни су да средства утврђена у буџету користе руководећи се начелима рационалности и штедње.

Члан 7.

(1) Буџетски корисници су обавезни да пет дана прије почетка мјесеца доставе план расхода за наредни мјесец који мора бити у складу са усвојеним буџетом.

(2) Одјелење за финансије, на основу процјене остварења буџетских

средстава, може да изврши корекције достављених мјесечних планова расхода и о томе извјештава буџетске кориснике, најкасније до 05. у текућем мјесецу.

(3) Укупан износ свих мјесечних планова расхода сваког буџетског корисника може бити мањи или једнак износу усвојеног ребаланса буџета за сваког буџетског корисника.

(4) Одјељење за финансије врши пренос средстава за измирење обавеза по основу расхода буџета из члана 4. ове одлуке искључиво на основу образаца прописаних за трезорско пословање буџетских корисника.

Члан 8.

(1) Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника између расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансијску имовину и отплату дугова врши се на основу рјешења Начелника општине.

(2) Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника врши се на основу рјешења Начелника општине:

- а) у оквиру расхода,
- б) у оквиру издатака за нефинансијску имовину и
- в) у оквиру издатака за финансијску имовину и отплату дугова.

(3) Изузетно од става 2. овог члана, не може се вршити прерасподјела буџетских средстава на расходе за лична примања.

Члан 9.

(1) Одјељење за финансије врши пренос средстава за измирење обавеза по основу буџетских издатака из члана 4. ове одлуке на основу образаца прописаних за трезорско пословање буџетских корисника које сачињава и за које је одговоран буџетски корисник.

(2) Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа.

(3) Исправама из става 2. овог члана сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада,
- предрачуни и уговори,
- рачуни за набавку средстава, материјала, робе и услуга,
- одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе и
- остале књиговодствене исправе.

Члан 10.

За вјеродостојан унос података у рачуноводствени систем, помоћне књиге и главну књигу трезора, одговара одговорно лице за буџетске кориснике у Одјељењу за финансије.

Члан 11.

(1) Начелник општине може на приједлог начелника Одјељења за финансије средства распоређена ребалансом буџета прераспорјеђивати у оквиру потрошачких јединица.

(2) Уколико се не може извршити прерасподјела средстава према ставу 1. овог члана, Начелник општине може на приједлог начелника Одјељења за финансије средства распоређена ребалансом буџета прераспорјеђивати између потрошачких јединица и то до 5% укупно усвојених средстава потрошачке јединице којој се средства умањују.

(3) Начелник општине је обавезан да у оквиру извјештаја о извршењу буџета општине Модрича Скупштину општине извјештава о извршеној прерасподјели средстава из члана 8. и члана 11. став 1. и 2.

Члан 12.

(1) Распоред средстава буџетске резерве врши се у складу са чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске.

(2) Средства буџетске резерве користе се на основу акта Начелника општине.

(3) Начелник општине је обавезан

да полугодишње и годишње извјештава Скупштину општине о кориштењу средстава буџетске резерве.

Члан 13.

(1) Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са Јединственог рачуна трезора (у даљем тексту: ЈРТ) на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама или другим овлашћеним организацијама за платни промет.

(2) Буџетски корисници су дужни да прописани образац за трезорско пословање за лична примања доставе Одјељењу за финансије до 05. у мјесецу за претходни мјесец.

Члан 14.

(1) Обавезе по основу расхода Буџета ће се извршавати према сљедећим приоритетима:

- Средства по основу отплате кредита, у износима који су доспјели за плаћање,
- Средства за порезе и доприносе за нето плате и остала лична примања,
- Средства за нето плате,
- Средства за социјалну заштиту,
- Поврат јавних прихода на основу аката надлежних органа,
- Средства за остала лична примања,
- Средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,
- Средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,
- Средства за остале обавезе.

(2) Одјељење за финансије утврђује термински мјесечни план потрошње из става 1. овог члана.

Члан 15.

Посебни приходи – накнаде по разним основама, наплаћени по посебним законима и општинским одлукама, усмјераваће се и трошити намјенски у складу са одобреним буџетом.

Члан 16.

Буџетски корисници су дужни да се у поступку набавке роба, материјала и вршења услуга придржавају Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине, као и процедура о обавезној примјени модула набавки, прописаних Правилником о процедури вођења помоћних књига.

Члан 17.

(1) У случају да ова одлука садржи другачија рјешења у односу на друге одлуке Општине Модрича, у предмету извршења буџета примјењиваће се одредбе ове одлуке.

(2) Уколико су другим одлукама прописани новчани издаци из буџета који се разликују од планираних износа по овој одлуци или по Одлуци о усвајању ребаланса буџета општине Модрича за 2025. годину, примјењују се одредбе и планирани износи утврђени овом одлуком и Одлуком о усвајању буџета општине Модрича за 2025. годину.

Члан 18.

Новчаном казном од 200 до 1.000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у буџетском кориснику ако:

а) приходе буџета не обрачуна, не књижи и не уплати на одговарајући рачун и у прописаном року (члан 3.),

б) властите приходе користи супротно одредбама члана 3. ове одлуке,

в) користи средства за капитална улагања и текуће помоћи без добијања сагласности Начелника општине на план утрошка тих средстава или прије спровођења процедуре прописане Законом о јавним набавкама (члан 5.),

г) новчана средства буџетског корисника не користи руководећи се

начелима рационалности и штедње (члан 6.),

д) сачини обрасце за трезорско пословање буџетских корисника на основу неvjеродостојних књиговодствених исправа или непостојећих пословних промјена (члан 9.),

ђ) исплату плата и осталих личних примања не врши на текуће рачуне запослених (члан 13.),

и) се у поступку набавке робе, материјала и услуга не придржава процедура из модула набавки (члан 16.),

Члан 19.

Новчаном казном од 200 до 1.000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у Одјељењу за финансије ако:

а) Не унесе вјеродостојне податке у рачуноводствени систем, односно помоћне и главну књигу трезора (члан 10.),

б) Буџет не извршава у складу са чланом 14. ове одлуке.

Члан 20.

На приједлог начелника Одјељења за финансије, Начелник општине одлучује о изрицању казне настале прекршајима из члана 18. и 19. ове одлуке.

Члан 21.

Контрола намјенског кориштења и утрошка буџетских средстава, као и поступања корисника буџетских средстава врши се у складу са одредбама Закона о буџетском систему Републике Српске.

Члан 22.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Модрича”.

Број: 01-022-165/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

4. На основу члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), члана 39. став 2) тачка 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25) и члана 37. став (2) тачка 3) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17 и 12/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је**

О Д Л У К У о усвајању буџета општине Модрича за 2026. годину

Члан 1.

Усваја се Буџет Општине Модрича за 2026. годину у износу од **29.913.800 КМ.**

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је Буџет општине Модрича за 2026. годину.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Модриче”.

Број: 01-022-166/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ ОПШТИ ДИО

Економски код	Опис	Буџет 2025.	Буџет 2026.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5	6
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	22.185.800	25.747.800	3.562.000	116
710000	Порески приходи	12.940.000	15.450.000	2.510.000	119
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0	0	0	#DIV/0!
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	1.150.000	1.550.000	400.000	135
714000	Порези на имовину	650.000	700.000	50.000	108
715000	Порези на промет производа и услуга	0	0	0	#DIV/0!
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	11.050.000	13.100.000	2.050.000	119
719000	Остали порески приходи	90.000	100.000	10.000	111
720000	Непорески приходи	7.588.500	8.237.500	649.000	109
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	563.000	314.000	-249.000	56
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	6.895.000	7.823.000	928.000	113
723000	Новчане казне	500	500	0	100
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица	0	0	0	#DIV/0!
729000	Остали непорески приходи	130.000	100.000	-30.000	77
730000	Грантови	0	0	0	#DIV/0!
731000	Грантови	0	0	0	#DIV/0!
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	1.657.300	2.060.300	403.000	124
787000	Трансфери између различитих јединица власти	1.657.300	2.060.300	403.000	124
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	#DIV/0!
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	20.488.790	23.328.400	2.839.610	114
410000	Текући расходи	20.441.790	23.281.400	2.839.610	114
411000	Расходи за лична примања запослених	9.992.700	11.531.150	1.538.450	115
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	4.345.250	4.278.250	-67.000	98
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	246.265	403.100	156.835	164
414000	Субвенције	328.000	331.000	3.000	101
415000	Грантови	1.709.700	2.220.400	510.700	130
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	3.736.000	4.432.000	696.000	119
418000	Расходи финанс., други фин. трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	23.875	22.500	-1.375	94
419000	Расходи по судским рјешењима	60.000	63.000	3.000	105
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	7.000	7.000	0	100
487000	Трансфери између различитих јединица власти	7.000	7.000	0	100
****	Буџетска резерва	40.000	40.000	0	100
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А Б)	1.697.010	2.419.400	722.390	143
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II III IV)	-1.312.700	-5.098.100	-3.785.400	388
810000	I Примиси за нефинансијску имовину	100.000	115.000	15.000	115
811000	Примиси за произведену сталну имовину	0	80.000	80.000	#DIV/0!
813000	Примиси за непроизведену сталну имовину	100.000	35.000	-65.000	35
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	1.412.700	5.213.100	3.800.400	369
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.384.200	4.737.600	3.353.400	342
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	30.000	30.000	#DIV/0!
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	28.500	445.500	417.000	1563
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	384.310	-2.678.700	-3.063.010	697
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	-384.310	2.678.700	3.063.010	697
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I II)	15.000	8.000	-7.000	53
910000	I Примиси од финансијске имовине	15.000	8.000	-7.000	53
911000	Примиси од финансијске имовине	15.000	8.000	-7.000	53
918000	Примиси од финансијске имовине из трансакција или унутар јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
610000	II Издаци за финансијску имовину	0	0	0	#DIV/0!
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	0	#DIV/0!
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I II)	-1.015.810	-1.006.300	9.510	99
920000	I Примиси од задуживања	0	0	0	#DIV/0!
921000	Примиси од задуживања	0	0	0	#DIV/0!
620000	II Издаци за отплату дугова	1.015.810	1.006.300	-9.510	99
621000	Издаци за отплату дугова	967.090	951.800	-15.290	98
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	48.720	54.500	5.780	112
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I II)	-16.500	-53.000	-36.500	321
930000	I Остали примиси	152.500	313.000	160.500	205
931000	Остали примиси	1.500	1.000	-500	67
938000	Остали примиси из трансакција између или унутар јединица власти	151.000	312.000	161.000	207
630000	II Остали издаци	169.000	366.000	197.000	217
631000	Остали издаци	18.000	54.000	36.000	300
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	151.000	312.000	161.000	207
	И. РАСПОДЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	633.000	3.730.000	3.097.000	589
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0	0	0	#DIV/0!

БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	Опис	Буџет 2025.	Буџет 2026.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ		22.185.800	25.747.800	3.562.000	116
710000	Порески приходи	12.940.000	15.450.000	2.510.000	119
711000	<i>Приходи од пореза на доходак и добит</i>	0	0	0	#DIV/0!
711100	Порез на доходак	0	0	0	#DIV/0!
713000	<i>Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности</i>	1.150.000	1.550.000	400.000	135
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	1.150.000	1.550.000	400.000	135
714000	<i>Порези на имовину</i>	650.000	700.000	50.000	108
714100	Порези на имовину	650.000	700.000	50.000	108
714200	Порези на наслеђе и поклоне	0	0	0	#DIV/0!
715000	<i>Порези на промет производа и услуга</i>	0	0	0	#DIV/0!
715100	Порези на промет производа	0	0	0	#DIV/0!
715200	Порез на промет услуга	0	0	0	#DIV/0!
717000	<i>Индиректни порези прикупљени преко УИО</i>	11.050.000	13.100.000	2.050.000	119
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО збирно	11.050.000	13.100.000	2.050.000	119
719000	<i>Остали порески приходи</i>	90.000	100.000	10.000	111
719100	Остали порески приходи	90.000	100.000	10.000	111
720000	Непорески приходи	7.588.500	8.237.500	649.000	109
721000	<i>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика</i>	563.000	314.000	-249.000	56
721200	Приходи од закупа и ренте	550.000	309.000	-241.000	56
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0	0	0	#DIV/0!
721500	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове	13.000	5.000	-8.000	38
722000	<i>Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга</i>	6.895.000	7.823.000	928.000	113
722100	Административне накнаде и таксе	85.000	85.000	0	100
722300	Комуналне накнаде и таксе	50.000	118.000	68.000	236
722400	Накнаде по разним основама	850.000	820.000	-30.000	96
722500	Приходи од пружања јавних услуга	5.910.000	6.800.000	890.000	115
723000	<i>Новчане казне</i>	500	500	0	100
723100	Новчане казне	500	500	0	100
728000	<i>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица</i>	0	0	0	#DIV/0!
728100	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	#DIV/0!
729000	<i>Остали непорески приходи</i>	130.000	100.000	-30.000	77
729100	Остали непорески приходи	130.000	100.000	-30.000	77
730000	Грантови	0	0	0	#DIV/0!
731000	<i>Грантови</i>	0	0	0	#DIV/0!
731100	Грантови из иностранства	0	0	0	#DIV/0!
731200	Грантови из земље	0	0	0	#DIV/0!
780000	<i>Трансфери између или унутар јединица власти</i>	1.657.300	2.060.300	403.000	124
787000	<i>Трансфери између различитих јединица власти</i>	1.657.300	2.060.300	403.000	124
787100	Трансфери од државе	0	90.000	90.000	#DIV/0!
787200	Трансфери од ентитета	1.657.000	1.970.000	313.000	119
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	100	100	0	100
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	100	100	0	100
787900	Трансфери од осталих јединица власти	100	100	0	100
788000	<i>Трансфери унутар исте јединице власти</i>	0	0	0	#DIV/0!
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	#DIV/0!
ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		100.000	115.000	15.000	115
810000	<i>Примици за нефинансијску имовину</i>	100.000	115.000	15.000	115
811000	<i>Примици за произведену сталну имовину</i>	0	80.000	80.000	#DIV/0!
811100	Примици за зграде и објекте	0	80.000	80.000	#DIV/0!
811200	Примици за постројења и опрему	0	0	0	#DIV/0!
813000	<i>Примици за непроизведену сталну имовину</i>	100.000	35.000	-65.000	35
813100	Примици за земљиште	100.000	35.000	-65.000	35
УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		22.285.800	25.862.800	3.577.000	116

БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	Опис	Буџет 2025.	Буџет 2026.	Разлика(4-3)	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5	6
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		20.488.790	23.328.400	2.839.610	114
410000	Текући расходи	20.441.790	23.281.400	2.839.610	114
411000	Расходи за лична примања запослених	9.992.700	11.531.150	1.538.450	115
411100	Расходи за бруто плате запослених	8.362.600	9.664.100	1.301.500	116
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	1.374.200	1.500.400	126.200	109
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	167.650	265.950	98.300	159
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	88.250	100.700	12.450	114
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	4.345.250	4.278.250	-67.000	98
412100	Расходи по основу закупа	69.300	94.000	24.700	136
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	470.100	505.000	34.900	107
412300	Расходи за режисијски материјал	167.350	153.650	-13.700	92
412400	Расходи за материјал за посебне наміјене	528.300	202.300	-326.000	38
412500	Расходи за текуће одржавање	496.500	589.800	93.300	119
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	121.000	117.000	-4.000	97
412700	Расходи за стручне услуге	382.200	437.500	55.300	114
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	960.000	775.000	-185.000	81
412900	Остали неklasификовани расходи	1.150.500	1.404.000	253.500	122
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	246.265	403.100	156.835	164
413100	Расходи по основу камата на обвезнице	60.695	48.900	-11.795	81
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	185.570	354.200	168.630	191
413900	Расходи по основу затезних камата	0	0	0	#DIV/0!
414000	Субвенције	328.000	331.000	3.000	101
414100	Субвенције	328.000	331.000	3.000	101
415000	Грантови	1.709.700	2.220.400	510.700	130
415200	Грантови у земљи	1.709.700	2.220.400	510.700	130
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	3.736.000	4.432.000	696.000	119
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	3.417.000	4.046.000	629.000	118
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	319.000	386.000	67.000	121
418000	Расходи финанс, други фин. трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица	23.875	22.500	-1.375	94
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	22.875	21.500	-1.375	94
418200	Расходи из трансакција размјене између јединица власти	1.000	1.000	0	100
419000	Расходи по судским рјешењима	60.000	63.000	3.000	105
419100	Расходи по судским рјешењима	60.000	63.000	3.000	105
487000	Трансфери између и унутар јединица власти	7.000	7.000	0	100
487200	Трансфери ентитету	4.000	5.500	1.500	138
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	1.500	1.000	-500	67
487400	Трансфери фондovima обавезног социјалног осигурања	1.500	500	-1.000	33
****	Буџетска резерва	40.000	40.000	0	100
****	Буџетска резерва	40.000	40.000	0	100
				0	#DIV/0!
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		1.412.700	5.213.100	3.800.400	369
510000	Издаци за не финансијску имовину	1.412.700	5.213.100	3.800.400	369
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.384.200	4.737.600	3.353.400	342
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	1.034.400	1.864.400	830.000	180
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	121.800	995.000	873.200	817
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	224.000	1.867.200	1.643.200	834
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	4.000	11.000	7.000	275
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	#DIV/0!
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	30.000	30.000	#DIV/0!
513100	Издаци за прибављање земљишта	0	30.000	30.000	#DIV/0!
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	28.500	445.500	417.000	1563
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	28.500	445.500	417.000	1563
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		21.901.490	28.541.500	6.640.010	130

БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ ФИНАНСИРАЊЕ

Економски код	Опис	Буџет 2025.	Буџет 2026.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5	6
	ФИНАНСИРАЊЕ	-384.310	2.678.700	3.063.010	-697
				0	#DIV/0!
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	15.000	8.000	-7.000	53
910000	Примици од финансијске имовине	15.000	8.000	-7.000	53
911000	Примици од финансијске имовине	15.000	8.000	-7.000	53
911400	Примици од наплате датих зајмова	15.000	8.000	-7.000	53
911200	Примици за акције и учешћа у капиталу	0	0	0	#DIV/0!
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција или унутар јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
918100	Примици од финансијске имовине из трансакција другим јединицама власти	0	0	0	#DIV/0!
610000	Издаци за финансијску имовину	0	0	0	#DIV/0!
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	0	#DIV/0!
611400	Издаци за дате зајмове	0	0	0	#DIV/0!
				0	#DIV/0!
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-1.015.810	-1.006.300	9.510	99
920000	Примици од задуживања	0	0	0	#DIV/0!
921000	Примици од задуживања	0	0	0	#DIV/0!
921100	Примици од издавања картија од вриједности	0	0	0	#DIV/0!
921200	Примици од узетих зајмова	0	0	0	#DIV/0!
620000	Издаци за отплату дугова	1.015.810	1.006.300	-9.510	99
621000	Издаци за отплату дугова	967.090	951.800	-15.290	98
621100	Издаци за отплату главнице по основу обвезница	422.040	433.800	11.760	103
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	495.050	518.000	22.950	105
621900	Издаци за отплату осталих дугова	50.000	0	-50.000	0
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	48.720	54.500	5.780	112
628100	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ентитета	48.720	54.500	5.780	112
				0	#DIV/0!
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	-16.500	-53.000	-36.500	321
930000	Остали примисици	152.500	313.000	160.500	205
931000	Остали примисици	1.500	1.000	-500	67
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност	1.500	1.000	-500	67
931300	Примици по основу аванса	0	0	0	#DIV/0!
931900	Остали примисици	0	0	0	#DIV/0!
938000	Остали примисици из трансакција између или унутар јединица власти	151.000	312.000	161.000	207
938100	Остали примисици из трансакција са другим јединицама власти	151.000	312.000	161.000	207
630000	Остали издаци	169.000	366.000	197.000	217
631000	Остали издаци	18.000	54.000	36.000	300
631100	Издаци по основу ПДВ	18.000	16.000	-2.000	89
631900	Остали издаци	0	38.000	38.000	#DIV/0!
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	151.000	312.000	161.000	207
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	151.000	312.000	161.000	207
	РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	633.000	3.730.000	3.097.000	589
	Неутрошена средства од кредита	330.000	3.580.000	3.250.000	1.085
	Неутрошена намјенска средства	303.000	150.000	-153.000	50

БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Табела 1

Функц. код	Функција	БУЏЕТ 2026.
1	2	3
01	Опште јавне услуге	10.600.450
02	Одбрана	0
03	Јавни ред и сигурност	0
04	Економски послови	926.100
05	Заштита животне средине	50.000
06	Стамбени и заједнички послови	1.235.000
07	Здравство	6.650.000
08	Рекреација, култура и религија	1.990.400
09	Образовање	2.778.550
10	Социјална заштита	4.156.000
	УКУПНО	28.386.500

Табела 2

Функц. код	ФУНКЦИЈА	Буџет за 2026. годину					УКУПНО
1	2	Фонд 01	Фонд 02	Фонд 03	Фонд 04	Фонд 05	8
ЗУ	1. Заједничке услуге	12.811.550	0	0	0	0	12.811.550
ИУ	2. Индивидуалне услуге	15.574.950	0	0	0	0	15.574.950
	УКУПНО (1+2)	28.386.500	0	0	0	0	28.386.500

БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА - ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА

Економски код	О П И С	Буџет 2025.	Буџет 2026.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5	6
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 110 - СТРУЧНА СЛУЖБА СО_е И НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ				
4129	Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима	308.000	322.000	14.000	105
4129	Расходи за бруто накнаде члановима скупштинских радних тијела	75.000	92.000	17.000	123
4129	Трошкови избора	20.000	101.000	81.000	505
4129	Расходи за бруто накнаду члановима ОИК	30.000	55.000	25.000	183
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	433.000	570.000	137.000	132
4152	Текући грантови политичким партијама-трошкови редовног рада	32.700	0	-32.700	0
4152	Текући грантови политичким партијама- трошкови избора	0	5.000	5.000	#DIV/0!
415	Грантови	32.700	5.000	-27.700	15
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
631	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
	УКУПНО	465.700	575.000	109.300	23

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 120 - КАБИНЕТ НАЧЕЛНИКА				
4127	Трошкови информисања	80.000	75.000	-5.000	94
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	80.000	75.000	-5.000	94
4152	Грантови вјерским организацијама	40.000	30.000	-10.000	75
415	Грантови	40.000	30.000	-10.000	75
4161	Остале текуће дознаке грађанима	75.000	70.000	-5.000	93
4161	Остале капиталне дознаке грађанима	3.000	25.000	22.000	833
416	Дознаке на име социјалне заштите	78.000	95.000	17.000	122
	Буџетска резерва	40.000	40.000	0	100
	УКУПНО	238.000	240.000	2.000	101

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 125 - ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА				
4122	Расходи по основу утrophка енергије	4.500	5.000	500	111
4122	Расходи за комуналне услуге	1.500	1.500	0	100
4122	Расходи за комуникационе услуге	2.000	2.000	0	100
4122	Расходи за услуге превоза	0	0	0	#DIV/0!
4123	Расходи за режијски материјал	1.000	1.000	0	100
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	1.000	1.000	0	100
4125	Расходи за текуће одржавање	6.000	6.000	0	100
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	8.000	10.000	2.000	125
4127	Расходи за стручне услуге	5.000	5.000	0	100
4129	Остали непоменути расходи	8.000	8.000	0	100
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	37.000	39.500	2.500	107
5111	Издаци за изградњу зграда и објеката	370.000	0	-370.000	0
5113	Издаци за набавку ватрогасне опреме	0	5.000	5.000	#DIV/0!
5114	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0	0	0	#DIV/0!
511	Издаци за произведену сталну имовину	370.000	5.000	-365.000	1
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	12.000	15.000	3.000	125
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	12.000	15.000	3.000	125
	У К У П Н О	419.000	59.500	-359.500	14

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 130 - ОДЈЕЛ ЗА БОРАЧКО-ИНВ.ЗАШТИТУ И ОПШ.ПОС.				
4129	Остали непоменути расходи	3.000	3.000	0	100
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	3.000	3.000	0	100
4161	Помоћи породицама палих бораца и РВИ	170.000	200.000	30.000	118
416	Дознаке на име социјалне заштите	170.000	200.000	30.000	118
5113	Издаци за набавку опреме за потребе цивилне заштите	31.000	28.000	-3.000	90
5113	Издаци за набавку опреме	20.000	20.000	0	100
511	Издаци за произведену сталну имовину	51.000	48.000	-3.000	94
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	5.000	7.000	2.000	140
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	5.000	7.000	2.000	140
	У К У П Н О	229.000	258.000	29.000	113

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 140 - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ				
4111	Расходи за бруто плате запослених	2.680.000	2.960.000	280.000	110
4111	Расходи за бруто плате запослених-приправници	33.000	0	-33.000	0
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	722.000	780.000	58.000	108
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	85.000	96.000	11.000	113
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	25.000	20.000	-5.000	80
411	Расходи за лична примања	3.545.000	3.856.000	311.000	109
4121	Расходи за закуп	40.000	55.000	15.000	138
4122	Расходи по основу утrophа енергије	100.000	110.000	10.000	110
4122	Расходи за комуналне услуге	13.000	7.500	-5.500	58
4122	Расходи за комуникационе услуге	38.000	35.000	-3.000	92
4122	Расходи за услуге превоза	500	1.500	1.000	300
4123	Расходи за режијски материјал	45.000	35.000	-10.000	78
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	1.000	0	-1.000	0
4125	Расходи за текуће одржавање	20.000	16.000	-4.000	80
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	35.000	35.000	0	100
4127	Расходи за стручне услуге	130.000	200.000	70.000	154
4129	Остали непоменути расходи	200.000	250.000	50.000	125
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	622.500	745.000	122.500	120
4131	Расходи по основу камата на обвезнице	60.695	48.900	-11.795	81
4133	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	185.570	354.200	168.630	191
413	Расходи финансирања и други ф инансијски трошкови	246.265	403.100	156.835	164
4181	Расходи финансирања између јединица власти	22.875	21.500	-1.375	94
4182	Расходи из трансакција размјене између јединица власти	500	500	0	100
418	Расходи финансирања и трансакција размјене у власти	23.375	22.000	-1.375	94
4191	Расходи по судским рјешењима	60.000	60.000	0	100
419	Расходи по судским рјешењима	60.000	60.000	0	100
4872	Трансфери ентитету	4.000	5.500	1.500	138
4873	Трансфери јединицама локалне самоуправе	1.500	1.000	-500	67
4874	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	1.500	500	-1.000	33
487	Трансф ери између различитих јединица власти	7.000	7.000	0	100
6211	Издаци за отплату главнице по основу обвезница	422.040	433.800	11.760	103
6213	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	495.050	518.000	22.950	105
621	Издаци за отплату дугова	917.090	951.800	34.710	104
6281	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ентитета	48.720	54.500	5.780	112
628	Издаци за отплату дугова из трансакција јединица власти	48.720	54.500	5.780	112
6311	Издаци по основу ПДВ	18.000	16.000	-2.000	89
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
631	Остали издаци	18.000	16.000	-2.000	89
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	41.000	66.000	25.000	161
638	Остали издаци из трансакција јединица власти	41.000	66.000	25.000	161
	У К У П Н О	5.528.950	6.181.400	652.450	112

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 150 - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ				
4125	Расходи за одржавање водотокова	150.000	180.000	30.000	120
4128	Расходи за услуге дератизације и дезинсекције	30.000	35.000	5.000	117
4129	Остали непоменути расходи - противградна заштита	15.000	15.000	0	100
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	195.000	230.000	35.000	118
4141	Субвенције за подстицај развоја пољопривреде	240.000	240.000	0	100
4141	Субвенције јавним превозницима	88.000	91.000	3.000	103
4141	Субвенција комуналном предузећу	0	0	0	#DIV/0!
414	Субвенције	328.000	331.000	3.000	101
4152	Грантови спортским организацијама и удружењима	270.000	300.000	30.000	111
4152	Пројекти локалног економског развоја	170.000	170.000	0	100
4152	Пројекти за безбједност саобраћаја	5.000	5.000	0	100
4152	Пројекти припадника националних мањина	1.000	1.000	0	100
4152	Грантови за основно образовање	30.000	35.000	5.000	117
4152	Општинска борачка организација	34.000	62.000	28.000	182
4152	Удружење пензионера	30.000	30.000	0	100
4152	Општинска организација Црвеног крста	76.800	78.000	1.200	102
4152	Савез логораша	3.000	3.000	0	100
4152	Удружење жена жртава рата РС	2.000	2.000	0	100
4152	Центар за здраво старење	24.000	24.000	0	100
4152	Удружење за помоћ ментално недовољно развијеним	0	0	0	#DIV/0!
4152	Ветерани одбрамбено отаџбинског рата	3.000	3.000	0	100
4152	Удружење глувих и наглувих општине Модрича	4.200	4.200	0	100
4152	Омладинска политика	12.000	15.000	3.000	125
4152	Омладинска банка	25.000	23.200	-1.800	93
4152	Српски културни центар	250.000	370.000	120.000	148
4152	Спортски центар	180.000	210.000	30.000	117
4152	Дом здравља	0	0	0	#DIV/0!
4152	Градски базен	400.000	730.000	330.000	183
4152	Остали грантови у земљи	100.000	100.000	0	100
415	Грантови	1.620.000	2.165.400	545.400	134
4161	Стипендије	280.000	300.000	20.000	107
4161	Текуће дознаке грађанима- РЕАДМИСИЈА	1.000	1.000	0	100
4161	Стимулација наталитета	75.000	75.000	0	100
4161	Капиталне помоћи	0	0	0	#DIV/0!
416	Дознаке	356.000	376.000	20.000	106
4182	Расходи из трансакција размјене између јединица власти	500	500	0	100
418	Расходи финансирања и трансакција размјене у власти	500	500	0	100
4872	Трансфери ентитету	0	0	0	#DIV/0!
487	Трансфери између различитих јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
631	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
	У К У П Н О	2.499.500	3.102.900	603.400	124

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 160 - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ, СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И ЕКОЛОГИЈУ				
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	20.000	10.000	-10.000	50
4125	Трошкови текућег одржавања путева	211.000	260.000	49.000	123
4125	Трошкови текућег одржавања путева-саобраћајна сигнал.	35.000	35.000	0	100
4128	Трошкови уличне расвјете-утрошена енергија	380.000	440.000	60.000	116
4128	Расход за одржавање јавних површина	550.000	300.000	-250.000	55
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1.196.000	1.045.000	-151.000	87
4152	Капиталне помоћи- заједнице етажних власника	20.000	20.000	0	100
415	Грантови	20.000	20.000	0	100
4161	Дознаке грађанима	11.000	12.000	1.000	109
416	Дознаке на име социјалне заштите	11.000	12.000	1.000	109
5111	Издаци за изградњу зграда и објеката	500.000	1.700.000	1.200.000	340
5111	Издаци за изградњу зграда и објеката - ЛЕД расвјета	164.400	164.400	0	100
5112	Издаци за инвестиционо одржавање и реконст. зграда и објеката	80.000	950.000	870.000	1.188
5113	Издаци за набавку опреме	0	1.300.000	1.300.000	#DIV/0!
5114	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0	3.000	3.000	#DIV/0!
5117	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	#DIV/0!
511	Издаци за произведену сталну имовину	744.400	4.117.400	3.373.000	553
5131	Издаци за прибављање земљишта	0	30.000	30.000	#DIV/0!
513	Издаци за произведену сталну имовину	0	30.000	30.000	#DIV/0!
6319	Остали издаци у земљи	0	0	0	#DIV/0!
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
	УКУПНО	1.971.400	5.224.400	3.253.000	265

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 131 - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИЈЕМНУ КАНЦЕЛ. И ИНФОРМИСАЊЕ				
4123	Расходи за режијски материјал	13.000	13.000	0	100
4127	Расходи за стручне услуге	0	0	0	#DIV/0!
4129	Остали непоменути расходи	0	0	0	#DIV/0!
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	13.000	13.000	0	100
	УКУПНО	13.000	13.000	0	100

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 230 - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ				
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	0	0	0	#DIV/0!
4128	Расходи за одржавање јавних површина	0	0	0	#DIV/0!
4129	Остали непоменути расходи - извршење налога комуналне полиције	500	10.000	9.500	2.000
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	500	10.000	9.500	2.000
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	6.000	6.000	0	100
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	6.000	6.000	0	100
	УКУПНО	6.500	16.000	9.500	246

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 200 - МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
4122	Расходи по основу утrophка енергије	22.000	21.000	-1.000	95
4122	Расходи за комуналне услуге	1.800	1.700	-100	94
4122	Расходи за комуникационе услуге	1.500	800	-700	53
4125	Расходи за текуће одржавање	1.000	300	-700	30
4129	Остали непоменути расходи	96.000	98.000	2.000	102
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	122.300	121.800	-500	100
6319	Остали издаци у земљи	0	0	0	#DIV/0!
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
	УКУПНО	122.300	121.800	-500	100

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 300 - ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД				
4111	Расходи за бруто плате запослених	358.000	502.100	144.100	140
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	91.600	101.400	9.800	111
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	0	6.300	6.300	#DIV/0!
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	0	1.200	1.200	#DIV/0!
411	Расходи за лична примања	449.600	611.000	161.400	136
4122	Расходи по основу утршка енергије	300	300	0	100
4122	Расходи за комуналне услуге	1.500	1.500	0	100
4122	Расходи за комуникационе услуге	6.800	6.800	0	100
4123	Расходи за режијски материјал	5.000	5.000	0	100
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	1.300	1.300	0	100
4125	Расходи за текуће одржавање	3.000	7.000	4.000	233
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.500	2.500	0	100
4127	Расходи за стручне услуге	1.600	3.000	1.400	188
4129	Остали непоменути расходи	70.000	59.000	-11.000	84
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	92.000	86.400	-5.600	94
4191	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	#DIV/0!
419	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	#DIV/0!
5113	Издаци за набавку опреме	2.000	6.000	4.000	300
511	Издаци за произведену сталну имовину	2.000	6.000	4.000	300
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.500	1.500	0	100
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.500	1.500	0	100
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	0	76.000	76.000	#DIV/0!
638	Укупни остали издаци	0	76.000	76.000	#DIV/0!
6319	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
631	Остали издаци	0	0	0	#DIV/0!
	У К У П Н О	545.100	780.900	235.800	143

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 301 - СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА				
4127	Расходи за стручне услуге	65.000	24.000	-41.000	37
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	65.000	24.000	-41.000	37
4161	Дознаке грађанима	2.802.000	3.363.000	561.000	120
4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	319.000	386.000	67.000	121
416	Дознаке на име социјалне заштите	3.121.000	3.749.000	628.000	120
	У К У П Н О	3.186.000	3.773.000	587.000	118

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 400 - ДЈЕЧИЈЕ ОБДАНИШТЕ "НАША РАДОСТ"				
4111	Расходи за бруто плате запослених	978.000	1.258.000	280.000	129
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	355.500	410.000	54.500	115
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	20.000	40.000	20.000	200
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	9.250	15.000	5.750	162
411	Расходи за лична примања	1.362.750	1.723.000	360.250	126
4122	Расходи по основу утrophа енергије	48.000	58.400	10.400	122
4122	Расходи за комуналне услуге	5.500	9.300	3.800	169
4122	Расходи за комуникационе услуге	2.700	3.300	600	122
4123	Расходи за режијски материјал	15.350	19.650	4.300	128
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	111.000	186.000	75.000	168
4125	Расходи за текуће одржавање	14.000	17.000	3.000	121
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.500	5.000	1.500	143
4127	Расходи за стручне услуге	7.900	10.000	2.100	127
4129	Остали непоменути расходи	47.000	50.000	3.000	106
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	254.950	358.650	103.700	141
4139	Расходи по основу затезних камата у земљи	0	0	0	#DIV/0!
413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	0	0	0	#DIV/0!
5113	Издаци за набавку опреме	25.000	50.200	25.200	201
5114	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	2.000	5.000	3.000	250
5117	Издаци за рачунарске програме	0	0	0	#DIV/0!
511	Издаци за произведену сталну имовину	27.000	55.200	28.200	204
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	2.500	5.000	2.500	200
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	2.500	5.000	2.500	200
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	30.000	50.000	20.000	167
638	Остали издаци из трансакција јединица власти	30.000	50.000	20.000	167
	У К У П Н О	1.677.200	2.191.850	514.650	131

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 700-ДОМ ЗДРАВЉА МОДРИЧА				
4111	Расходи за бруто плате запослених	4.060.000	4.680.000	620.000	115
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	95.000	100.000	5.000	105
4113	Расходи за наканду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	60.000	120.000	60.000	200
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	50.000	60.000	10.000	120
411	Расходи за лична примања	4.265.000	4.960.000	695.000	116
4121	Расходи за закуп	0	4.000	4.000	#DIV/0!
4122	Расходи по основу утрошка енергије (струја и пелет)	75.000	80.000	5.000	107
4122	Расходи за комуналне услуге	22.000	23.000	1.000	105
4122	Расходи за комуникационе услуге	22.000	22.000	0	100
4122	Расходи за услуге превоза	0	0	0	#DIV/0!
4123	Расходи за режијски материјал	70.000	60.000	-10.000	86
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	390.000	0	-390.000	0
4125	Расходи за текуће одржавање	40.000	50.000	10.000	125
4126	Расходи по основу путовања и смејштаја	65.000	55.000	-10.000	85
4127	Расходи за стручне услуге	70.000	95.000	25.000	136
4129	Остали непоменути расходи	200.000	250.000	50.000	125
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	954.000	639.000	-315.000	67
4191	Расходи по судским рјешењима	0	3.000	3.000	#DIV/0!
419	Расходи по судским рјешењима	0	3.000	3.000	#DIV/0!
5111	Издаци за изградњу зграда и објеката	0	0	0	#DIV/0!
5112	Издаци за Инвестиционо одржавање и реконструкцију зграда и објеката	30.000	30.000	0	100
5113	Издаци за набавку опреме	140.000	450.000	310.000	321
511	Издаци за произведену сталну имовину	170.000	480.000	310.000	282
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.000	410.000	409.000	41.000
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.000	410.000	409.000	41.000
6219	Издаци за отплату осталих дугова	50.000	0	-50.000	0
621	Издаци за отплату осталих дугова	50.000	0	-50.000	0
6319	Остали издаци	0	38.000	38.000	#DIV/0!
631	Остали издаци	0	38.000	38.000	#DIV/0!
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	80.000	120.000	40.000	150
638	Остали издаци из трансакција јединица власти	80.000	120.000	40.000	150
	УКУПНО	5.520.000	6.650.000	1.130.000	120

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 910 - РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА ОПШТИНЕ МОДРИЧА				
4111	Расходи за бруто плате запослених	126.600	116.000	-10.600	92
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	35.000	30.000	-5.000	86
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	2.000	3.000	1.000	150
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	4.000	4.500	500	113
411	Расходи за лична примања	167.600	153.500	-14.100	92
4121	Расходи по основу закупа	26.800	27.800	1.000	104
4122	Расходи за комуналне услуге	700	900	200	129
4122	Расходи за комуникационе услуге	1.300	1.500	200	115
4123	Расходи за режијски материјал	2.000	2.000	0	100
4125	Расходи за текуће одржавање	1.000	1.000	0	100
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.500	2.000	500	133
4127	Расходи за стручне услуге	6.000	7.500	1.500	125
4129	Остали непоменути расходи	25.000	26.000	1.000	104
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	64.300	68.700	4.400	107
5113	Издаци за набавку опреме	1.000	1.000	0	100
511	Издаци за произведену сталну имовину	1.000	1.000	0	100
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	#DIV/0!
638	Остали издаци из трансакција јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
	У К У П Н О	232.900	223.200	-9.700	96

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 920 - ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА				
4111	Расходи за бруто плате запослених	127.000	148.000	21.000	117
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	31.100	35.000	3.900	113
4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	650	650	0	100
4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0	0	0	#DIV/0!
411	Расходи за лична примања	158.750	183.650	24.900	116
4121	Расходи по основу закупа	2.000	6.000	4.000	300
4122	Расходи за комуникационе услуге	1.500	7.500	6.000	500
4123	Расходи за режијски материјал	1.000	1.000	0	100
4125	Расходи за текуће одржавање	1.500	1.500	0	100
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	1.500	500	150
4127	Расходи за стручне услуге	8.200	8.000	-200	98
4129	Остали непоменути расходи	22.000	40.000	18.000	182
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	37.200	65.500	28.300	176
4191	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	#DIV/0!
419	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	#DIV/0!
5113	Издаци за набавку опреме	2.000	2.000	0	100
511	Издаци за произведену сталну имовину	2.000	2.000	0	100
6281	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	0	0	0	#DIV/0!
628	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	#DIV/0!
638	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти или унутар јединица власти	0	0	0	#DIV/0!
	У К У П Н О	197.950	251.150	53.200	127

	НАЗИВ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА: 051 - СШЦ "ЈОВАН ЦВИЈИЋ"				
4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и ост.личних примања запосл.	44.000	44.000	0	100
411	Расходи за лична примања	44.000	44.000	0	100
4121	Расходи по основу закупа	500	1.200	700	240
4122	Расходи по основу утrophа енергије	86.000	90.000	4.000	105
4122	Расходи за комуналне услуге	5.000	5.000	0	100
4122	Расходи за комуникационе услуге	3.500	4.500	1.000	129
4122	Расходи за услуге превоза	3.500	5.000	1.500	143
4123	Расходи за режијски материјал	15.000	17.000	2.000	113
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	4.000	4.000	0	100
4125	Расходи за текуће одржавање	14.000	16.000	2.000	114
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	4.500	6.000	1.500	133
4127	Расходи за стручне услуге	8.500	10.000	1.500	118
4129	Остали непоменути расходи	31.000	25.000	-6.000	81
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	175.500	183.700	8.200	105
4139	Расходи по основу затезних камата	0	0	0	#DIV/0!
413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	0	0	0	#DIV/0!
5112	Издаци за инвестиционо одржавање и реконст. зграда и објеката	11.800	15.000	3.200	127
5113	Издаци за набавку опреме	3.000	5.000	2.000	167
5114	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	2.000	3.000	1.000	150
511	Издаци за произведену сталну имовину	16.800	23.000	6.200	137
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	500	1.000	500	200
516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	500	1.000	500	200
	УКУПНО	236.800	251.700	14.900	106

5. На основу члана 39. став (4) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25) и члана 37. став (2) тачка 2) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17 и 12/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је**

О Д Л У К У **о извршењу буџета општине** **Модрича за 2026. годину**

Члан 1.

(1) Овом одлуком се прописује начин извршења Буџета општине Модрича за 2026. годину (у даљем тексту: Буџет).

(2) Ова одлука ће се спроводити у сагласности са Законом о буџетском систему Републике Српске, Законом о задужевању, дугу и гаранцијама Републике Српске, Законом о трезору, Законом о инвестирању јавних средстава и осталим законима којима се уређују ове области.

(3) Све одлуке које се односе на буџет морају бити у складу са овом одлуком.

(4) Ова одлука се односи на кориснике буџета.

Члан 2.

Укупни издаци буџетских корисника, укључујући и издатке за отплату дуга, распоређују се у складу са Одлуком о усвајању Буџета општине Модрича за 2026. годину.

Члан 3.

(1) Приходи буџета утврђени су чл. 9. и чл. 11. Закона о буџетском систему Републике Српске.

(2) Буџетски корисници могу у

складу са чланом 11. Закона о буџетском систему Републике Српске користити приходе од донација у износу од 100 %.

(3) Буџетски корисници могу у складу са чланом 11. Закона о буџетском систему Републике Српске, користити властите приходе у 100%-тном износу.

(4) Властити приходи из ст. 2. и 3. овог члана морају се наплаћивати и распоређивати преко система Јединственог рачуна трезора.

Члан 4.

Буџетски издаци су:

- Буџетски расходи
- Издаци за нефинансијску имовину
- Издаци за финансијску имовину
- Издаци за отплату дугова

Члан 5.

(1) Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном Буџету.

(2) Коришћење средстава за капитална улагања (за износе улагања преко 6.000 КМ) може се вршити по добијању сагласности Начелника општине, а прије спровођења процедура јавне набавке.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава дужни су да средства утврђена у буџету користе руководећи се начелима рационалности и штедње.

Члан 7.

(1) Буџетски корисници су обавезни да пет дана прије почетка мјесеца доставе план расхода за наредни мјесец који мора бити у складу са усвојеним буџетом.

(2) Одјељење за финансије, на основу процјене остварења буџетских средстава, може да изврши корекције достављених мјесечних планова расхода и о томе извјештава буџетске кориснике, најкасније до 05. у текућем мјесецу.

(3) Укупан износ свих мјесечних планова расхода сваког буџетског корисника може бити мањи или једнак износу усвојеног Буџета за сваког буџетског корисника.

(4) Одјелење за финансије врши пренос средстава за измирење обавеза по основу расхода Буџета из члана 4. ове одлуке искључиво на основу образаца прописаних за трезорско пословање буџетских корисника.

Члан 8.

(1) Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника између расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансијску имовину и отплату дугова врши се на основу рјешења Начелника општине.

(2) Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника врши се на основу рјешења Начелника општине:

- а) у оквиру расхода,
- б) у оквиру издатака за нефинансијску имовину и
- в) у оквиру издатака за финансијску имовину и отплату дугова.

(3) Изузетно од става 2. овог члана, не може се вршити прерасподјела буџетских средстава на расходе за лична примања.

Члан 9.

(1) Одјелење за финансије врши пренос средстава за измирење обавеза по основу буџетских издатака из члана 4. ове одлуке на основу образаца прописаних за трезорско пословање буџетских корисника које сачињава и за које је одговоран буџетски корисник.

(2) Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа.

(3) Исправама из става 2. овог члана сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада,

- предрачуни и уговори,
- рачуни за набавку средстава, материјала, робе и услуга,
- одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе и
- остале књиговодствене исправе

Члан 10.

За вјеродостојан унос података у рачуноводствени систем, помоћне књиге и главну књигу трезора, одговара одговорно лице за буџетске кориснике у Одјелењу за финансије.

Члан 11.

(1) Начелник општине може на приједлог начелника Одјелења за финансије средства распоређена буџетом прераспоређивати у оквиру потрошачких јединица.

(2) Уколико се не може извршити прерасподјела средстава према ставу 1. овог члана, Начелник општине може на приједлог начелника Одјелења за финансије средства распоређена буџетом прераспоређивати између потрошачких јединица и то до 5 % укупно усвојених средстава потрошачке јединице којој се средства умањују.

(3) Начелник општине је обавезан да у оквиру извјештаја о извршењу буџета општине Модрича Скупштину општине извјештава о извршеној прерасподјели средстава из члана 8. и члана 11. став 1. и 2.

Члан 12.

(1) Распоред средстава буџетске резерве врши се у складу са чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске.

(2) Средства буџетске резерве користе се на основу акта Начелника општине.

(3) Начелник општине је обавезан да полугодишње и годишње извјештава Скупштину општине о кориштењу средстава буџетске резерве.

Члан 13.

(1) Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са Јединственог рачуна трезора (у даљем тексту: ЈРТ) на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама или другим овлашћеним организацијама за платни промет.

(2) Буџетски корисници су дужни да прописани образац за трезорско пословање за лична примања доставе Одјељењу за финансије до 05. у мјесецу за претходни мјесец.

Члан 14.

(1) Обавезе по основу расхода Буџета ће се извршавати према сљедећим приоритетима:

- Средства по основу отплате кредита, у износима који су доспјели за плаћање,
- Средства за порезе и доприносе за нето плате и остала лична примања,
- Средства за нето плате,
- Средства за социјалну заштиту,
- Поврат јавних прихода на основу аката надлежних органа,
- Средства за остала лична примања,
- Средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,
- Средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,
- Средства за остале обавезе,

(2) Одјељење за финансије утврђује термински мјесечни план потрошње из става 1. овог члана.

Члан 15.

Посебни приходи – накнаде по разним основама, наплаћени по посебним законима и општинским одлукама, усмјераваће се и трошити намјенски у складу са одобреним буџетом.

Члан 16.

Буџетски корисници су дужни да се у поступку набавке роба, материјала и вршења услуга придржавају Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине, као и процедура о обавезној примјени модула набавки, прописаних Правилником о процедури вођења помоћних књига.

Члан 17.

(1) У случају да ова одлука садржи другачија рјешења у односу на друге одлуке Општине Модрича, у предмету извршења буџета примјењиваће се одредбе ове одлуке.

(2) Уколико су другим одлукама прописани новчани издаци из буџета који се разликују од планираних износа по овој одлуци или по Одлуци о усвајању буџета општине Модрича за 2026. годину, примјењују се одредбе и планирани износи утврђени овом одлуком и Одлуком о усвајању буџета општине Модрича за 2026. годину.

Члан 18.

Новчаном казном од 200 до 1.000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у буџетском кориснику ако:

а) приходе буџета не обрачуна, не књижи и не уплати на одговарајући рачун и у прописаном року (члан 3.),

б) властите приходе користи супротно одредбама члана 3. ове одлуке,

в) користи средства за капитална улагања и текуће помоћи без добијања сагласности Начелника општине на план утрошка тих средстава или прије спровођења процедуре прописане Законом о јавним набавкама (члан 5.)

г) новчана средства буџетског корисника не користи руководећи се начелима рационалности и штедње (члан 6.)

д) сачини обрасце за трезорско пословање буџетских корисника на основу невјеродостојних књиговодствених исправа или непостојећих пословних промјена (члан

9.)

ђ) исплату плата и осталих личних примања не врши на текуће рачуне запослених (члан 13.)

и) се у поступку набавке робе, материјала и услуга не придржава процедура из модула набавки (члан 16.)

Члан 19.

Новчаном казном од 200 до 1.000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у Одјељењу за финансије ако:

а) Не унесе вјеродостојне податке у рачуноводствени систем, односно помоћне и главну књигу трезора (члан 10.),

б) Буџет не извршава у складу са чланом 14. ове одлуке.

Члан 20.

На приједлог начелника Одјељења за финансије, Начелник општине одлучује о изрицању казне настале прекршајима из члана 18. и 19. ове одлуке.

Члан 21.

Контрола намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава, као и поступања корисника буџетских средстава врши се у складу са одредбама Закона о буџетском систему Републике Српске.

Члан 22.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Модрича”.

Број: 01-022-167/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

6. На основу члана 8. став (4) Закона о порезу на непокретности ("Службени гласник Републике Српске", број 91/15) и члана 37. став (2) тачка 2) Статута општине Модрича ("Службени гласник општине Модрича", број: 5/17 и 12/23),

Скупштина општине Модрича, на 10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је

ОДЛУКУ о пореској стопи за опорезивање непокретности за 2026. годину

I

1. Овом одлуком се утврђује стопа за опорезивање непокретности, које се налазе на подручју општине Модрича, за период од 01. јануара до 31. децембра 2026. годину у висини од 0,20%.

2. Изузетно од подтачке 1. ове тачке, пореска стопа за непокретности у којима се непосредно обавља производна дјелатност износи 0,05%.

3. Под непокретностима из подтачке 2. ове тачке подразумијевају се објекти за производњу и објекти за складиштење сировина, полупроизвода и готових производа, уколико чине заокружену производну цјелину.

II

Непокретност у смислу члана 2. став (1) тачка 4) Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15) представља земљиште са свим што је трајно спојено са њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод њега.

III

Пореска управа утврђује пореску основицу на основу Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама и карактеристикама непокретности из пријаве за упис у Фискални регистар непокретности.

IV

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о пореској стопи за опорезивање за 2025. годину

("Службени гласник општине Модрича", број 1/25).

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-022-168/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Председник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

7. На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25), члана 4. став (3) Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15) и члана 37. став (2) тачка 2) Статута општине Модрича («Службени гласник општине Модрича», број 5/17 и 12/23), Скупштина општине Модрича на 10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је

ОДЛУКУ

**о висини вриједности
непокретности по зонама на
подручју општине Модрича за
потребе утврђивања пореза на
непокретности у 2026. години**

I

Овом одлуком утврђује се висина вриједности непокретности по зонама на подручју општине Модрича на дан 31.12.2025. године и иста ће бити

кориштена у сврху утврђивања пореза на непокретности у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2026. године.

II

Непокретности у смислу члана 2. став 1. тачка 4. Закона о порезу на непокретности и ове одлуке представља земљиште са свим оним што је трајно спојено са њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта и подразумејева: земљиште (грађевинско, пољопривредно, шумско, индустријско и остало) и грађевинске објекте (стан, кућа, пословни, индустријски и остали објекти).

III

За утврђивање вриједности непокретности из тачке 2. ове одлуке територија општине Модрича се дијели на зоне и то :

- шест градских зона (I, II, III, IV , V и VI зона) и
- ванградска зона

Територијални обухват градских и ванградске зоне темељи се на зонама утврђеним Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту.

IV

Висина вриједности непокретности на подручју општине Модрича по зонама износи:

Редни број	Назив зоне	Ознака зоне	Земљиште					Грађевински објекти				
			Грађевин. земљиште КМ/м2	Пољопривр. земљиште КМ/м2	Шумско земљиште КМ/м2	Индустр. земљиште КМ/м2	Остало земљиште КМ/м2	Стан КМ/м2	Кућа КМ/м2	Пословни објекти КМ/м2	Индустријски објекти КМ/м2	Остали објекти КМ/м2
1	Општина Модрича Зона 1	1	30,00	7,63	6,75	9,64	4,82	900,00	810,00	1350,00	360,00	630,00
2	Општина Модрича Зона 2	2	25,40	6,36	5,63	8,04	4,01	855,00	774,00	1080,00	342,00	612,00
3	Општина Модрича Зона 3	3	20,80	5,09	4,50	6,43	3,21	810,00	756,00	990,00	324,00	594,00
4	Општина Модрича Зона 4	4	16,20	4,26	3,60	5,14	2,57	765,00	738,00	900,00	306,00	576,00
5	Општина Модрича Зона 5	5	11,60	3,05	2,80	4,00	2,00	738,00	729,00	855,00	295,20	558,00
6	Општина Модрича Зона 6	6	7,00	2,55	2,33	3,33	1,67	720,00	720,00	810,00	288,00	540,00
7	Општина Модрича ван зоне	Ван зоне	4,00	1,59	1,40	2,00	1,00	612,00	612,00	688,50	244,80	459,00

V

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Модрича за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2025. години („Службени гласник општине Модрича“, број 1/25).

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-022-169/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

8. На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25), члана 37. став (2) тачка 13) Статута општине Модрича ("Службени гласник општине Модрича", број 5/17 и 12/23) и члана 15. став. (5) и (7) Одлуке о пословним просторима у својини општине Модрича и почетној цијени закупнине („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/18, 12/23, 1/25 и 7/25), а у вези са чланом 3. Одлуке о продаји парцеле

означене као: к.ч. број: 1791/8, путем лицитације („Службени гласник општине Модрича“, број: 2/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године донијела је**

ОДЛУКУ

о додјели пословног простора у закуп под посебним условима

Члан 1.

Удружењу пензионера Модрича (у даљем тексту: Удружење), додјељује се пословни простор у закуп под посебним условима, као дио стамбено пословног објекта, изграђеног на земљишту означеном као к.ч. број: 1791/8 К.О. Модрича, ради стварања услова за рад и остваривање статутарних циљева и дјелатности Удружења.

Члан 2.

Пословни простор из члана 1. ове одлуке, уписан је као пословни простор у привреди у подулошку број:29 листа непокретности број: 4188 КО Модрича, површине 242 м², у приземљу, право својине Општине Модрича у дијелу 1/1.

Члан 3.

Пословни простор из члана 2. ове одлуке додјељује се у закуп под посебним условима на дужи временски период, односно, на период од двадесет

(20) година, из разлога што је исти и изграђен за потребе Удружења.

Након истека рока из претходног става, закуп се може продужити.

Члан 4.

Цијена закупнине са урачунатим ПДВ-ом износи 19,82 КМ мјесечно, а начин плаћања закупнине биће регулисан уговором.

Удружење ће сносити трошкове за утрошену електричну енергију, воду, чишћење и текуће одржавање.

Све остале трошкове који су повезани са предметним пословним простором из члана 2. ове одлуке сноси Општина Модрича.

Члан 5.

Дио пословног простора из члана 2. ове одлуке, користиће Удружење грађана „Здраво старење“ из Модриче у складу са споразумом који ће се закључити са Удружењем, а уз сагласност Општине Модрича.

Члан 6.

Овлашћује се начелник општине Модрича, а у његовој одсутности, замјеник начелника, да са Удружењем закључи уговор о закупу под посебним условима, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе међу потписницама, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва РС.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-022-170/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

9. На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 5. и 6. Одлуке о пословним просторима у својини општине Модрича и почетној цијени закупнине („Службени гласник општине Модрича“, број 5/18, 12/23 и 1/25), члана 37. став (2) тачка 13) и члана 131. став (3) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17 и 12/23), Скупштина општине

Модрича на **10. сједници** одржаној **29. децембра 2025.** године донијела је

ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о уступању на привремено коришћење школског објекта у Чардаку

Члан 1.

У Одлуци о уступању на привремено коришћење школског објекта у Чардаку („Службени гласник општине Модрича“, број 14/22), у члану 3. ријечи „на период од три (3) године,“ , замијењују се ријечима „ до 13.01.2029. године“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-022-171/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

10. На основу члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 37. став (2) тачка 34) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17, 12/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници** одржаној **29. децембра 2025.** године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне предшколске установе „Наша радост“ Модрича

1. Разрјешава се Марио Јовић, дипл. економиста из Модриче, вршиоца дужности директора Јавне предшколске установе „Наша радост“ Модрича, због истека периода на који је именован.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у

„Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-111-88/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

11. На основу члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 37. став (2) тачка 34) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17, 12/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је**

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности директора Јавне предшколске установе „Наша радост“ Модрича

1. Именује се Марио Јовић, дипл. економиста из Модриче, за вршиоца дужности директора Јавне предшколске установе „Наша радост“ Модрича, до окончања поступка по Јавном конкурс, а најдуже на период до 60 (шездесет) дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-111-89/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

12. На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21), члана 87. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/12, 90/16, 94/19, 42/20-др. уредба, 36/22), члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 37. став (2) тачка 34) Статута општине Модрича

(„Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17, 12/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној децембра 2025. године, донијела је**

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Модрича

1. Разрјешава се Биљана Ђукић, магистар социјалног рада из Модриче, вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Модрича, због истека периода на који је именована.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-111-90/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

13. На основу члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 37. став (2) тачка 34) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17, 12/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је**

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Модрича

1. Именује се Биљана Ђукић, магистар социјалног рада, из Модриче, за вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Модрича, до окончања поступка по Јавном конкурс, а најдуже на период до 60 (шездесет) дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу

даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-111-91/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

14. На основу члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 37. став (2) тачка 34) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17, 12/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је**

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу директора Јавне
установе Развојна агенција
општине Модрича

1. Разрјешава се Сњежана Вујић, струковни инжењер технологије-специјалиста, из Модриче, дужности директора Јавне установе Развојна агенција општине Модрича, због истека мандата.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-111-92/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

15. На основу члана 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 37. став (2) тачка 34) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17, 12/23), Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је**

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању вршиоца дужности
директора Јавне установе Развојна
агенција општине Модрича

1. Именује се Сњежана Вујић, струковни инжењер технологије-специјалиста, из Модриче, за вршиоца дужности директора Јавне установе Развојна агенција општине Модрич, до окончања поступка по Јавном конкурс, а најдуже на период до 60 (шездесет) дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-111-93/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

16. На основу члана 37. став (2) тачка 41) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17 и 12/23), а након разматрања Извода из записника са 9. сједнице, Скупштина општине Модрича на **10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је**

З А К Љ У Ч А К
о усвајању Извода из записника
са 9. сједнице Скупштине општине
Модрича од 17. и 25. новембра
2025. године.

- 1.** Усваја се Извод из записника са 9. сједнице Скупштине општине Модрича од од 17. и 25. новембра 2025. године.
- 2.** Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-022-175/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

17. На основу члана 37. став (2) тачка 41) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17 и 12/23), а након разматрања Програма обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње на подручју општине Модрича за 2026. годину, Скупштина општине Модрича на 10. сједници одржаној **29. децембра 2025. године, донијела је**

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Програма обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње на подручју општине Модрича за 2026. годину

1. Усваја се Програм обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње на подручју општине Модрича за 2026. годину.
2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Модрича“.
3. Саставни дио овог закључка је Програм обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње на подручју општине Модрича за 2026. годину.

Број: 01-022-173/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

ПРОГРАМ
обављања и финансирања
заједничке комуналне потрошње
на подручју општине Модрича за
2026. годину

Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17) утврђене су комуналне дјелатности од посебног јавног интереса, начин обезбјеђивања посебног јавног интереса, организација обављања комуналних дјелатности и начин

њиховог финансирања.

Програмом се утврђује опис и обим послова одржавања и обнављања појединих комуналних објеката са процјенама појединих трошкова по дјелатностима.

Реализација наведених послова вршиће се у складу са оперативним плановима. Овим програмом исказују се финансијска средства потребна за остваривање Програма.

Дјелатности заједничке комуналне потрошње утврђене Законом о комуналним дјелатностима су:

1. Чишћење јавних површина ,
2. Одржавање, уређење и опремање јавних зелених површина ,
- 3 .Одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима,
4. Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
5. Јавна расвјета у насељеним мјестима,
6. Зоохигијена.

Утврђивање висине средстава за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње врши се на основу Програма, а средства се обезбјеђују из буџета јединице локалне самоуправе по основу прихода остварених из:

1. комуналне накнаде,
2. дијела накнаде коришћења добара од општег интереса,
3. дијела прихода од пореза на непокретности,
4. дијела накнаде за дате концесије.

1. ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Ова дјелатност заједничке комуналне потрошње обухвата:

- ручно и машинско чишћење јавних површина (градске улице, тротоари, тргови, пјешачке стазе, јавна

паркиралишта),

- одлагање прикупљеног отпада у контејнере и одвоз отпада на депонију комуналног отпада,

- прикупљање отпада и ванредно чишћење јавних површина после повећаног кориштења јавних површина (одржавања сајмова и вашара), елементарних непогода (поплава, олујни вјетрови и сл.).

Програмом се планира чишћење јавних површина у укупној површини од 190.775 м².

Површине су подијелене у 3 градске зоне:

- ужа градска зона површине од 24.730 м², која се чисти суботом и недељом,
- ужа градска зона површине од 41.250 м², која се чисти пет дана у седмици,
- прва градска зона површине од 62.900 м², која се чисти три дана у седмици,
- друга градска зона површине од 86.625 м², која се чисти два дана у седмици.

Реализацију ових активности надзиру службеници општине Модрича на основу Рјешења о надзору.

ТАБЕЛА 1		
Р.Б.	ДЈЕЛАТНОСТ	ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА
1.1	Ручно чишћење јавних површина –ужа градска зона 24.730 м ² , суботом и недељом	18.000,00 КМ
1.2	Ручно чишћење јавних површина –ужа градска зона 41.250 м ² , пет дана у седмици	37.000,00 КМ
1.3	Ручно чишћење јавних површина –прва градска зона 62.900 м ² , три дана у седмици	35.000,00 КМ
1.4	Ручно чишћење јавних површина –друга градска зона 86.625 м ² , два дана у седмици	30.000,00 КМ
УКУПНО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА:		120.000,00 КМ

2. ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂЕЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Ова дјелатност заједничке комуналне потрошње обухвата:

- ручно и машинско чишћење паркова и зелених површина од отпадака и лишћа, кошење зелених површина, орезивање дрвећа и ниског растиња, орезивање живе ограде, садња, окопавање, прихрањивање и заливање сезонског цвијећа.

- одлагање прикупљеног отпада са зелених површина у контејнере.

Програмом се планира одржавање, уређење и опремање јавних зелених површина у насељеним мјестима у укупној површини од 59.468 м² а обухвата послове:

1. чишћења зелених површина,
2. кошења зелених површина,
3. окопавања, заливања и прихрањивања зелених површина,
4. набавка сезонског цвијећа, хумуса и орезивање цвијећа.

Чишћење зелених површина обухвата зелене површине: у парковима, поред саобраћајница, пјешачких стаза и поред старог моста на ријеци Босни.

Кошење зелених површине обухвата површине : у парковима, поред саобраћајница, пјешачких стаза , корита ријеке Дусе и од спортске дворане до латералног канала.

Набавка сезонског цвијећа и хумуса обухвата набавку 4-5 хиљада комада сезонског цвијећа, његову садњу, побољшање тла са хумусом и резивање цвијећа.

Окопавање, заливање и прихрањивање зелених површина обухвата ниско растиње, руже, живу ограду и сезонско цвијеће.

Реализацију ових активности надзиру службеници општине Модрича на основу Рјешења о надзору.

Т А Б Е Л А 2		
Редни број	Д Ј Е Л А Т Н О С Т	ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА
2.1	Послови чишћења зелених површина	57.550,08 КМ
2.2	Послови кошења зелених површина	39.345,38 КМ
2.3	Послови окопавања, заливања и прихрањивања зелених површина	36.252,40 КМ
2.4	Послови резивања, набавка сезонског цвијећа, хумуса и др.	28.450,00 КМ
	УКУПНО ЗА ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂЕЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	161.597,86 КМ

3. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Ова дјелатност заједничке комуналне потрошње обухвата активности поправке и модернизацију улица, локалних путева, тротоара и паркинга.

1. Одржавање-насипање макадамских путева,
2. Уградња успоривача саобраћаја (лежећи полицајци),
3. Крпање ударних рупа и санација оштећења на градским улицама и локалним путевима,
4. Асфалтирање улица и путева,
5. Набавка и уградња саобраћајних знакова,
6. Обиљежавање хоризонталне саобраћајне сигнализације.

Програмом се планира:

Т А Б Е Л А 3		
Редни број	Д Ј Е Л А Т Н О С Т	ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА
3.1	Одржавање-насипање макадамских путева	212.000,00 КМ
3.2	Уградња успоривача саобраћаја (лежећи полицајци)	15.000,00 КМ
3.3	Крпање ударних рупа и санација оштећења на градским улицама и локалним путевима	15.200,00 КМ
3.4	Асфалтирање улица и путева	1.004.638,05 КМ
3.5	Набавка и уградња саобраћајних знакова	10.000,00 КМ
3.6	Обиљежавање хоризонталне саобраћајне сигнализације	20.000,00 КМ
	УКУПНО ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	1.276.838,05 КМ

Одржавање макадамских путева обухвата макадамске локалне путеве по мјесним заједницама. На основу потреба за посипањем локалних путева по појединим локалним путевима прави се расподјела посипног материјала по мјесним заједницама. Током године се тај материјал посипа и распланира по путевима.

Уградња успоривача саобраћаја (лежећи полицајци), на основу захтјева са терена, планира се кроз изградњу успоривача саобраћаја (лежећи полицајци) опремљених потребном саобраћајном сигнализацијом. Успоривачи се уграђују на саобраћајнице гдје је повећана фреквенција возила као што су улице у близини; школа, обданишта, спортске дворане и других мјеста.

Крпање ударних рупа и санација оштећења на градским улицама и локалним путевима врши се на основу утврђених оштећења асфалтних површина на: саобраћајницама, тротоарима, паркинзима и локалним асфалтним путевима. Планира се крпање ударних рупа и санација оштећења на цца 300 м² површина.

Асфалтирање улица или дијелова улица и путева, планирано је на 12 локација и то:

- асфалтирање улице Др.Рајса у МЗ “МОДРИЧА 2“,
- асфалтирање улице Шљивик у МЗ “МОДРИЧА 2“,
- асфалтирање улице Фадила Душиновића у МЗ “МОДРИЧА 2“,
- асфалтирање улице Посавско-требавског одреда у МЗ “МОДРИЧА 2“,
- асфалтирање улице Романијска у МЗ “МОДРИЧА 2“,
- асфалтирање улице Максима Горког у МЗ “МОДРИЧА 1“,
- асфалтирање улице Хамбуршка у МЗ

“МОДРИЧА 1“,

- асфалтирање Марјановића пута у Великој Ријеци у МЗ “КОПРИВНА“,
- асфалтирање Јеремића пут у засеоку Осоје у МЗ “КОПРИВНА“,
- асфалтирање Симкића пута у МЗ “СКУГРИЋ“ и
- асфалтирање-реконструкција пута у МЗ “БОТАЈИЦА“,

Обиљежавање хоризонталне саобраћајне сигнализације планирано је на свим градским саобраћајницама. Обиљежавање обухвата пјешачке прелазе, зауставне линије, линије раздвајања, ознаке на коловозу, један број паркинг мјеста, паркинг мјеста за инвалиде, стајалишта аутобуса и др..

Реализацију ових активности надзиру службеници општине Модрича на основу Рјешења о надзору.

4. ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Ова дјелатност заједничке комуналне потрошње обухвата уклањање кишнице, снијега и леда са јавних површина, чишћење ријечних корита и изградња потпорних зидова и прање улица, тротоара и паркинга.

Програмом се планира :

1. Чишћење и проштопавање сливника и уливних грађевина,
2. Зимско одржавање улица и путева (уклањање снијега и леда),
3. Зимско одржавање тротоара, паркинга и пјешачких стаза (уклањање снијега и леда),
4. Чишћење ријечних корита и изградња потпорних зидова,
5. Прање улица, тротоара и паркинга.

Чишћење и проштопавање сливника и

уливних грађевина врши се мрежом сливника оборинске канализације и уливним грађевинама. Мрежа сливника обухвата 460 сливника и 2 уливне грађевине.

Чишћење и проштопавање сливника врши се специјалним возилом са пумпом високог притиска, а усисавање уливних грађевина врши се специјалним возилом са вакум пумпом. Планирана су два чишћења током године.

Зимско одржавање улица и путева (уклањање снијега и леда) врши се ручно, грталицама и посипачима абразивног материјала.

Чишћење снијега и леда са јавних површина подијељено је на 3 Лота од којих један Лот обухвата градске мјесне заједнице, а друга два Лота обухватају локалне путеве по сеоским мјесним заједницама. Посипање градских улица и локалних путева врши се са абразивним материјалом чији је омјер 1:3 (једна трећина со, остало туцаник). По завршетку зиме врши се уклањање абразивног материјала са улица.

Укупна дужина улица и локалних путева која се планира за чишћење снијега и леда је 212,5 км. Планирано чишћење улица, локалних путева, тротоара, стаза и паркинга врши се по приоритетима коју су дефинисани оперативним плановима.

Зимско одржавање тротоара, паркинга и пјешачких стаза (уклањање снијега и леда) планирано је са укупно 52.000,00 м² тротоара, стаза и паркинга на градском подручју.

Посипање тротоара, паркинга и пјешачких стаза врши се са соли.

Чишћење ријечних корита и изградња потпорних зидова подразумијева прочишћавање ријечних корита од нанесеног бујичног материјала, изградња потпорних зидова поред водотока и изградња пропуста у циљу одводње воде поред путева.

Чишћење се врши на основу утврђеног стања на терену током године.

Прање улица, тротоара и паркинга подразумијева:

- прање јавних површина (градске улице, тротоари, тргови, пјешачке стазе, јавна паркиралишта),

- ванредно прање јавних површина после елементарних непогода (поплава, олујни вјетови и сл.) и одржавања сајмова и вашара.

Прање улица, тротоара и паркинга планирано је у укупној површини од 146.475 м², површине су подијељене у 3 градске зоне:

- ужа градска зона површине од 41.250 м², која се пере два пута годишње (са цистерном и употребом шмркова),

- прва градска зона површине од 62.900 м², која се пере два пута годишње, (са цистерном и употребом шмркова),

- друга градска зона површине од 62.900 м², која се пере један пута годишње (са цистерном).

Реализацију ових активности надзиру службеници општине Модрича на основу Рјешења о надзору.

Т А Б Е Л А 4		
Редни број	Д Ј Е Л А Т Н О С Т	ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА
4.1	Чишћење и проштопавање сливника и уливних грађевина	26.300,00 КМ
4.2	Зимско одржавање улица и путева (уклањање снијега и леда)	232.652,86 КМ
4.3	Зимско одржавање тротоара, паркинга и пјешачких стаза (уклањање снијега и леда)	82.742,40 КМ

4.4	Чишћење ријечних корита и изградња потпорних зидова	175.270,97 КМ
4.5.	Прање улица, тротоара и паркинга	25.000,00 КМ
УКУПНО ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА:		541.966,23 КМ

5. ЈАВНА РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Ова дјелатност заједничке комуналне потрошње обухвата одржавање јавне расвјете, трошкове утрошене енергије и трошкове изградње нове расвјете.

Јавна расвјета на подручју града је модернизована прије неколико година и сада је то ЛЕД расвјета која броји преко 2600 светиљки, а остала подручја је расвјета из ранијег периода са више врста светиљки којих има преко 2400 комада.

Одржавање јавне расвјете се врши на основу уочених кварова на терену од стране комуналне полиције, пријава

грађана и представника мјесних заједница.

Пријаве се обједињавају по локацијама и на основу тога даје се налог за отклањање кварова. Одржавање јавне расвјете подразумијева замјену: сијалица, пригушница, осигурача, светиљки, проналажење и отклањање кварова и замјену оштећеног кабла.

Трошкови утрошене енергије се годинама повећавају због проширења мреже јавне расвјете и поскупљења цијене енергије.

Трошкови изградње ЛЕД расвјете односе се на трошкове отплате ЛЕД расвјете у 2026. години.

Т А Б Е Л А 5		
Редни број	Д Ј Е Л А Т Н О С Т	ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА
5.1	Одржавање јавне расвјете	50.000,00 КМ
5.2	Трошкови уличне расвјете-утрошена енергија	440.000,00 КМ
5.3	Трошкови изградње ЛЕД расвјете	164.400,00 КМ
УКУПНО ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА		654.400,00 КМ

Реализацију ових активности надзиру службеници општине Модрича на основу Рјешења о надзору.

6. ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ

Ова дјелатност заједничке комуналне потрошње обухвата хватање и збрињавање напуштених и угрожених домаћих животиња (кућни љубимци) и сигурно уклањање животињских лешева са јавних површина.

	ТАБЕЛА 6	
Редни број	ДЈЕЛАТНОСТ	ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА
6.1	Збрињавање напуштених домаћих животиња и уклањање животињских лешева	10.000,00КМ
	УКУПНО ЗА ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ	10.000,00КМ

Реализацију ових активности надзиру службеници општине Модрича на основу Рјешења о надзору.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

	ТАБЕЛА 7	
Редни број	ДЈЕЛАТНОСТ	ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА
1.	Чишћење и прање јавних површина	120.000,00 КМ
2.	Одржавање, уређење и опремање зелених површина	161.597,86 КМ
3.	Одржавање јавних саобраћајних површина	1.276.838,05 КМ
4.	Чишћење и проштопавање сливника и уливних грађевина, зимско одржавање улица и путева, прање улица и зотоара и чишћење водотока	541.966,23 КМ
5.	Јавна расвјета	654.400,00 КМ
6.	Дјелатност зоохигијене	10.000,00 КМ
	УКУПНО ЗА КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ:	2.764.802,14 КМ

18. На основу члана 37. став (2) тачка 41) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 5/17 и 12/23), а након разматрања Информације о реализацији закључака, иницијатива, приједлога и питања, клубова одборника, одборничких група и одборника Скупштине општине Модрича, Скупштина општине Модрича на 10. сједници одржаној 29. децембра 2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Информације о
реализацији закључака,
иницијатива, приједлога и питања,
клубова одборника, одборничких
група и одборника Скупштине
општине Модрича

1. Усваја се Информација о реализацији

закључака, иницијатива, приједлога и питања, клубова одборника, одборничких група и одборника Скупштине општине Модрича.

2. Овај закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 01-022-174/25
29. децембар 2025. год
Модрича

Предсједник
Скупштине општине,
Ристо Марић, с.р

П АКТИ НАЧЕЛНИКА
ОПШТИНЕ

1. На основу члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став

(1) тачка 4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 68. став 4. алинеја 20) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“ број 5/17 и 12/23), Начелник општине Модрича **доноси**

О Д Л У К У
о давању сагласности на Статут о
измјенама и допунама Статута ЈЗУ
Дом здравља Модрича

I

Даје се сагласност на Статут о измјенама и допунама Статута ЈЗУ Дом здравља Модрича, бр. 02-2-1337/25 од 06.11.2025. године

Статут о измјенама и допунама Статута ЈЗУ Дом здравља Модрича донио је Управни одбор ЈЗУ Дом здравља Модрича на сједници одржаној 06.11.2025. године, на основу одредби Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12, 44/16) и Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 57/22 и 62/25).

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 02-014-115/25 Начелник општине
4. децембар 2025. год **Јовица Радуловић, с.р.**
Модрича

2.

На основу члана 59. став (1) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 17. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 38/14, „Службени гласник БиХ“, бр.

39/14, 59/22 и 50/24), члана 68. став (1) тачка 24) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“ бр. 5/17 и 12/23) и члана 6. Правилника о јавним набавкама општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број 6/23), Начелник општине **д о н о с и**

О Д Л У К У
о допунама плана јавних набавки
општине Модрича за 2025. годину

I

Овом одлуком, на основу указаних потреба Општине Модрича, врше се допуне Плана јавних набавки Општине Модрича за 2025. годину који је саставни дио Одлуке о доношењу плана јавних набавки за 2025. годину број: 02-014-1-1/25 од 16.01.2025. године, Одлуке о допунама плана јавних набавки број: 02-014-20/25 од 27.02.2025. године, Одлуке о допунама плана јавних набавки број: 02-014-38/25 од 17.04.2025. године, Одлуке о допунама плана јавних набавки број: 02-014-62/25 од 10.06.2025. године, Одлуке о измјенама/допунама плана јавних набавки број: 02-014-73/25 године од 08.07.2025. године, Одлуке о измјенама/допунама плана јавних набавки број: 02-014-85/25 од 15.08.2025. године Одлуке о допунама плана јавних набавки број: 02-014-88/25 од 26.08.2025. године, Одлуке о допунама плана јавних набавки број: 02-014-102/25 од 30.09.2025. године, Одлуке о допунама плана јавних набавки број: 02-014-106/25 од 21.10.2025. године и Одлуке о допунама плана јавних набавки број: 02-014-121/25 од 27.11.2025. године.

План јавних набавки може бити измјењен или/и допуњен доношењем одлуке о измјенама или/и допунама Плана јавних набавки.

II

Сви подаци који су обухваћени овом допуном Плана јавних набавки

садржани су у табели која чини саставни дио ове одлуке.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику Општине Модрича".

Број: 02-014-142/25 Начелник општине
26. децембар 2025.год **Јовица Радуловић, с.р.**
Модрича



Адреса: Марјала Тита 9а/1
Телефон: (033) 251-590
Факс: (033) 251-595
Е-маил: ejn@javnenabavke.gov.ba
Веб: https://www.ejn.gov.ba



Датум и вријеме објаве плана набавки: 26.12.2025. у 13:51

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПЛАНА НАБАВКИ ЗА 2025. ГОДИНУ

Назив уговорног органа: **ОПШТИНА МОДРИЧА**
ИДБ/ЛИБ: **4400188080009**
Врста уговорног органа: **Институција власти**
Дјелатност: **Извршна власт**

Додају се слиједеће ставке:

Р. бр.	Назив предмета набавке	CPV код	Врста поступка	Подјела на лотове	Предвиђа се	Период трајања уговора/оквирног споразума	Процијењена вриједност (KM без ПДВ-а)	Оквирни датум покретања поступка	Извор финансирања	Напомена
Услуге										
45	Набавка услуга празничног украшавања града	51110000-6 (Услуге инсталирања електричне опреме)	Директни споразум	Не	Уговор	30 дана	6.000,00	26.12.2025.	Буџет за 2025. годину	
46	Набавка услуга поправке, превоза и монтаже дрвених продајних кућица и штандова	98390000-3 (Остале услуге)	Директни споразум	Не	Уговор	20 дана	6.000,00	26.12.2025.	Буџет за 2025. годину	
47	Израда	71200000-0	Директни споразум	Не	Уговор	15 дана	6.000,00	29.12.2025.	Буџет за 2025. годину	

	урбанистичко-техничких услова за реконструкцију саобраћајнице и изградњу кружне раскрснице на углу улица Светосавска и Доситејева Обрадовића	(Архитектонске и сродне услуге)								
Радови										
34	Санација објекта котловнице друштвеног центра Кладарка у МЗ Кладари Доњи	45261000-4 (Крововезачки и кровопокривачки и с њима повезани радови)	Директни споразум	Не	Уговор	30 дана	4.262,00	30.12.2025.	Буџет за 2025. годину	
35	Набавка и уградња столарије за два корисника одабрана по јавном позиву за додјелу средстава за побољшање услова становања повратника и расељених особа у Модричу	45421100-5 (Уградња врата и прозора и сродних елемената)	Конкурентски захтјев	Не	Уговор	30 дана	9.300,00	29.12.2025.	Буџет за 2025. годину и средства Министарства за људска права и избјеглице БиХ	

3. На основу члана 67. став (3) Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, број: 01/16, 66/18, 91/21,- Одлука Уставног суда Републике Српске и 119/21, 112/23, 39/24), члана 59. став (21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25), члана 40. став (4) Закона о службеницима и намјештеницима („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 68. став (24) Статута општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17 и 12/23), Начелник општине Модрича, **д о н о с и**

О Д Л У К У **о радном времену запослених у** **Општинској управи Модрича**

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се радно вријеме запослених у Општинској управи Модрича.

Члан 2.

Радно вријеме Општинске управе

2 / 2

Модрича је сваким радним даном од 07,00 до 15,00 часова.

Члан 3.

Радно вријеме запослених у Одјељењу за пријемну канцеларију и информисање је продужено сриједом и петком и траје до 16,00 часова.

Мјесне канцеларије Милошевац, Врањак и Скугрић сриједом раде од 08,00 до 16,00 часова.

Члан 4.

Радно вријеме комуналних полицајаца у јуну, јулу, августу и септембру одвија се у двије смјене и то од 07,00 до 15,00 часова, односно од 13,00 до 21,00 час од понедељка до петка.

У наведеним мјесецима комунални полицајци раде и суботом од 07,00 до 12,00 часова.

Члан 5.

Радно вријеме спремачица је сваки радни дан од 12,00 до 20,00 часова.

Члан 6.

Сви запослени у Општинској управи Модрича дужни су обављати

послове и задатке у складу са распоредом радног времена из ове Одлуке.

Члан 7.

Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука број: 02-014-13/10 од 04.02.2010. године.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Модрича.

Број: 02-014-137/25 Начелник општине
23. децембар 2025.год Јовица Радуловић, с.р.
Модрича

4. На основу члана 56. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, број: 1/16, 66/18, 91/21-одлука УС, 119/21, 112/23 и 39/24), Правилника о вођењу евиденција о присуству радника на раду („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/16) и члана 68.Статута Општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, број: 5/17 и 12/23), начелник општине Модрича, **д о н о с и**

ПРАВИЛНИК о кућном реду и евидентирању присуства запослених у згради Општинске управе

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописује се кућни ред, права и дужности приликом уласка и изласка односно кретања кроз службене просторије Општинске управе општине Модрича запослених службеника и намјештеника, одборника Скупштине општине, гостију и корисника услуга општинске управе (странака) за вријеме радног времена, као и сва друга питања од значаја за кућни ред у службеним просторијама.

Члан 2.

Правила кућног реда обавезујућа су за све запослене, странке у управним

споровима, њихове пуномоћнике и заступнике као и за сва лица која се било којим поводом затекну у згради.

Члан 3.

Начелник општине врши надзор над спровођењем кућног реда и налаже мјере за отклањање уочених недостатака.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

1. РАДНО ВРИЈЕМЕ, ОБАВЕЗЕ И ДУЖНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 4.

- (1) Радно вријеме у Општинској управи општине Модрича траје од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана од понедељка до петка, с тим да шалтер сала сриједом и петком ради до 16,00 часова.
- (2) Радно вријеме комуналних полицајаца у јуну, јулу, августу и септембру одвија се у двије смјене и то од 07,00 до 15,00 часова, односно од 13,00 до 21,00 час од понедељка до петка. У наведеним мјесецима комунални полицајци раде и суботом од 07,00 до 12, 00 часова.
- (3) Радно вријеме спремачица траје од 12,00 до 20,00 часова.
- (4) Запослени су дужни да се придржавају редовног радног времена, како је наведено у ставу (1), (2) и (3).
- (5) У случају кашњења запослени су дужни исто одмах пријавити непосредном руководиоцу, ради утврђивања његове оправданости односно неоправданости.
- (6) Паузу за доручак запослени су дужни да користе у периоду од 09,30 до 10,00 часова, а у случају да то није могуће из објективних разлога, пауза се може користити и у другом термину уз претходну сагласност непосредног руководиоца.
- (7) Јутарња и поподневна освјежења напицима запослени користе у властитој канцеларији или у посторији одређеној за ту намјену и не смију угрозити нормално функционисање дјелатности и функција општинске управе, те не могу трајати дуже од 15 минута.

Члан 5.

(1) У општинској згради забрањено је на зидовима, вратима и другим дијеловима општинске зграде истицати рекламе и друге декоративне предмете који мијењају изглед и који могу оштетити зграду или повриједити пролазнике.

(2) На улазним вратима свих просторија треба да буду истакнути подаци о запосленом који користи ту просторију, укључујући и назив његовог радног мјеста.

Члан 6.

Огласна табла се користи искључиво за намјене објављивања општинских и појединачних аката које доносе општински органи, као и други субјекти уз одобрење начелника, а по престанку актуелности предмета обавјештења, орган који је истакао обавјештења дужан је да их и уклони.

Члан 7.

У зграду општинске управе забрањено је уносити робу која је намјењена за продају као и уносити кућне љубимце. У зграду се могу увести само службени пси за откривање експлозивних материја.

Члан 8.

(1) Просторије у згради општинске управе додјељује начелник општине у складу са намјеном просторија.

(2) У просторијама је забрањено држати предмете и обављати активности које нарушавају углед општинских органа и доводе у питање намјенско кориштење радног простора.

(3) Сви запослени су обавезни да прије изласка из зграде провјере да ли су у њиховим радним просторијама затворени прозори, угашена свјетла, клима као и други електрични уређаји и апарати.

Члан 9.

(1) Сви запослени су дужни долазити на посао пристојно одјевени, на начин

како је прописано Кодексом понашања службеника у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број: 18/17).

(2) У канцеларији није дозвољено дуже окупљање и задржавање запослених из других канцеларија, осим у случајевима када се одржавају сједнице, састанци или службени приједи.

Члан 10.

(1) Сви запослени дужни су да се према странкама понашају у границама службених овлаштења и на начин којим се поштује личност и достојанство.

(2) У међусобним односима запослени су дужни да се понашају на начин којим се у пуној мјери поштује личност и углед запосленог.

(3) Ословљавање, а посебно када су у питању комуникације са руководиоцима мора бити на „пер си“ – „на ви“, док се „пер ту“ – „на ти“ ословљавање може користити само у случајевима када нису присутна трећа лица (странке).

Члан 11.

(1) Као извор информисања грађанима запослени су дужни користити званичне информације и објављене акте у Службеном гласнику Општине.

(2) Службеник не даје информације из домена надлежности других службеника, рада органа и појединаца.

(3) Руководиоци у служби и службеници су дужни да достављају релевантне информације о раду своје организационе јединице (о пројектима, важнијим радовима, актима и сл.), раднику који врши медијску презентацију информација.

(4) Само начелник општине или лице које он овласти може у име општине контактирати медије (новинаре, радио, ТВ и сл.).

(5) Службеницима није дозвољено да медијима презентују информације о раду општинских органа, тијела и појединаца, без предходног одобрења начелника општине.

Члан 12.

- (1) Запослени су дужни да чувају службене списе, материјале, печате, штамбиље, жигове, канцеларијски прибор и предмете веће вриједности у закључаним плакарима, радним столовима, орманима, касама и челичним орманима.

(2) Печати и штамбиљи чувају се по прописима о канцеларисјком пословању, у случају нестанка наведеног потребно је обавијестити непосредног руководиоца.

2. ЕВИДЕНЦИЈА ПРИСУСТВА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 13.

- (1) Евиденција о присуству запослених на послу води се у електронском и у материјалном облику, што је у складу са Правилником о вођењу евиденција о присуству радника на раду који доноси министар надлежан за област рада и радних односа.
- (2) Запослени су дужни да се приликом доласка на посао, изласка у току радног времена, одласка са посла, одласка на службени пут или повратка са службеног пута, евидентирају у електронској бази за аутоматску обраду података путем уређаја постављених на улазима у зграду општине и персонализованих картица.
- (3) У случају да пријаву/одјаву није могуће извршити због техничких разлога, запослени је дужан да се јави свом непосредном руководиоцу који ће од ИТ Администратора или лица овлашћеног за вођење евиденције затражити отклањање грешке, а у својој евиденцији ће уписати вријеме доласка односно одласка запосленог са посла.

3. УЛАЗАК У ЗГРАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ, КРЕТАЊЕ СТРАНАКА И ГРАЂАНА У ЗГРАДИ

Члан 14.

- (1) Улазак у зграду општинске управе контролише запослени у чијем опису послова је и извршавање наведених задатака или особа која је овлашћена за те послове.

- (2) Приликом уласка у зграду запослени из претходног става је обавезан да утврди разлоге доласка грађанина, по потреби да утврди његов идентитет, пружи му помоћ у остваривању његових права и да му да потребна упутства.

(3) Запослени из става (1) овог члана неће дозволити улазак у зграду општинске управе лицима која су неприкладно одјевена, као и под дејством алкохола или другог опојног средства.

(4) Под неприкладном одјећом у смислу овог правилника за лица мушког пола сматрају се: отворене папуче, панталоне или шорцеви изнад ножних чланака, мајице без рукава, раскопчане кошуље, а за лица женског пола, мини сукње изнад кољена, мајице на бретеле, шорцеви, папуче, одјећа са израженим деколтеом и слично. Изузетно, лицима из овог става дозволиће се улазак у зграду општинске управе у случајевима предузимања радњи које не трпе одлагање, као и када би забрана уласка том лицу нанијела непоправљиву штету.

(5) Уколико запослени из став (1) овог члана утврди да странка није прикладно одјевена, односно да је под утицајем алкохола или другог опојног средства, упозориће их на начин одјевања прописан овим правилником, односно неће им дозволити приступ у службене просторије.

(6) Странке које ометају рад службених лица, запослени из става (1) овог члана му неће дозволити приступ у службене просторије, односно могу их удаљити из службених просторија или позвати службенике Полицијске станице Модрича.

(7) Странке и други посјетиоци који желе пријем код начелника општине

упућују се код запосленог који за њега обавља протоколарне послове у циљу најаве и објављивања о термину доласка.

(8) Странке и други посјетиоци који желе пријем код начелника одјељења и других именованих лица као и службеника обавезни су се обратити службенику на инфо пулту ради даљег усмјеравања.

4. ОДСУСТВА СА ПОСЛА

Члан 15.

(1) Запослени остварује право на плаћено и неплаћено одсуство на основу релевантних одредби Закона о раду, Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, подзаконских прописа и колективних уговора.

(2) У случају одласка са радног мјеста због болести, запослени су дужни о томе обавјестити свог непосредног руководиоца, а након тога су дужни да доставе документ о привременој радној неспособности.

(3) Ако се ради о планској посјети доктору без документа о привременој радној неспособности, запослени је дужан да се о томе усагласи са непосредним руководиоцем.

(4) Запосленом се могу одобрити и изласци из просторија зграде општинске управе за вријеме радног времена у случају оправданих разлога личне природе, као и у случају обављања службених послова.

(5) Временски период у коме је запослени одсутан по основу оправданих разлога личне природе представља његово слободно вријеме, које ће се посебно евидентирати и вредновати приликом одређивања одсуства.

(6) Запослени су дужни да приликом кориштења излазака из става (1) овог члана, пријаве и одјаве у

електронској бази на начин наведен у члану 13. овог Правилника.

(7) Ако је запослени одсутан са радног мјеста из непознатих разлога његов непосредни руководиоца је дужан да предузме све радње ради правилног утврђивања чињеничног стања и разлога одсутности и о томе обавијести начелника општине ради евентуалног покретања дисциплинских или других поступака.

5. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

(1) Начелници одјељења дужни су да упознају запослене са одредбама овог Правилника и да се старају о његовом спровођењу, те да воде шихтерице – евиденције присутних и одсутних за запослене који су распоређени у њиховим Одјељењима.

(2) Понашање запослених супротно одредбама овог Правилника представља основ за предузимање радњи и покретање поступака у складу са важећим законским и подзаконским прописима који уређује радне односе.

Члан 17.

На остала питања која нису регулисана овим правилником примјењује се Закон о раду, Закон о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе и други законски и подзаконски прописи.

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 02-014-139/25 Начелник општине
25. децембар 2025. год Јовица Радуловић, с.р.
Модрича

5. На основу члана 59. став (1) тачка 21) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25), члана 58. Закона о

социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 37/12, 90/16, 94/19,42/20-др.уредба и 36/22), члана 16. Правилника о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник РС“, бр. 117/12 и 16/18) и члана 68. Статута Општине Модрича („Службени гласник општине Модрича“, бр. 5/17 и 12/23), Начелник општине **доноси**

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о измјени Рјешења о именовању
Првостепене стручне комисије за
процјену потреба и усмјеравање
дјеце и омладине са сметњама у
развоју

I

У Рјешењу о именовању Првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју бр. 02-111-9/23 од 15.03.2023. године, у тачки I под 3. умјесто „Татјана Лукић, дипл. психолог“ треба да стоји „Миленко Андрић, дипл. психолог“.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 02-111-60-2/25 Начелник општине
10. децембар 2025.год **Јовица Радуловић, с.р.**
Модрича

6. На основу члана 182. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Српске", број: 57/22 и 62/25), члана 59. став (1) тачка 21) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25) и члана 68. став (1) тачка 24) Статута општине Модрича Статута општине Модрича ("Службени гласник општине Модрича", број 5/17 и 12/23), Начелник општине Модрича доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању доктора медицине –
мртвозорника

1. За докторе медицине – мртвозорнике именују се:

- 1.1. Давидовић др Срђан, специјалиста породичне медицине,
- 1.2. Хасељић др Дијана, специјалиста породичне медицине,
- 1.3. Лазаревић др Зора, специјалиста породичне медицине,
- 1.4. Зеџ др Војка, специјалист ургентне медицине.

2. Именовани доктори медицине - мртвозорници из тачке 1. овог рјешења, обавезују се да у складу са важећим прописима којима је регулисан поступак утврђивања смрти лица, врше преглед, утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла ван здравствене установе на подручју општине Модрича.

3. За обављање прегледа умрлог лица и трошкове мртвозорника одређује се накнада у износу од 50 КМ по утврђеној смрти умрлог лица.

4. Средства из тачке 3. овог рјешења обезбјеђују се у буџету општине Модрича и исплаћују мјесечно на рачун ЈЗУ „Дом здравља“ Модрича на даље поступање.

5. Доношењем овог рјешења престаје да важи Рјешење број 02-111-53/23 од 29.01.2024. године, Рјешење број 02-111-21/24 од 05.04.2024. године и Рјешење број 02-111-3/25 од 22.01.2025. године

6. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Модрича“.

Број: 02-014-136/25 Начелник општине
26. децембар 2025.год **Јовица Радуловић, с.р.**
Модрича

САДРЖАЈ

І АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Програм рада Скупштине општине Модрича за 2026. годину	1
О Д Л У К У о усвајању Ребаланса буџета општине Модрича за 2025. годину	11
О Д Л У К У о извршењу ребаланса буџета општине Модрича за 2025. годину	27
О Д Л У К У о усвајању буџета општине Модрича за 2026. годину	30
О Д Л У К У о извршењу буџета општине Модрича за 2026. годину	46
ОДЛУКУ о пореској стопи за опорезивање непокретности за 2026. годину	49
О Д Л У К У о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Модрича за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2026. години... 50	
ОДЛУКУ о додјели пословног простора у закуп под посебним условима.....	51
ОДЛУКУ о измјени Одлуке о уступању на привремено коришћење школског објекта у Чардаку.....	52
Р Ј Е Ш Е Њ Е о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне предшколске установе „Наша радост“ Модрича	52
Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању вршиоца дужности директора Јавне предшколске установе „Наша радост“ Модрича	53
Р Ј Е Ш Е Њ Е о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Модрича	53
Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за социјални рад Модрича	53
Р Ј Е Ш Е Њ Е о разрјешењу директора Јавне установе Развојна агенција општине Модрича	54

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању вршиоца дужности директора Јавне установе Развојна агенција општине Модрича.....	54
З А К Љ У Ч А К о усвајању Извода из засписника са 9. сједнице Скупштине општине Модрича од 17. и 25. новембра 2025. године.	54
З А К Љ У Ч А К о усвајању Програма обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње на подручју општине Модрича за 2026. годину	55
П Р О Г Р А М обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње на подручју општине Модрича за 2026. годину	55
З А К Љ У Ч А К о усвајању Информације о реализацији закључака, иницијатива, приједлога и питања, клубова одборника, одборничких група и одборника Скупштине општине Модрича.....	61

ІІ АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

О Д Л У К У о давању сагласности на Статут о измјенама и допунама Статута ЈЗУ Дом здравља Модрича.....	62
О Д Л У К У о допунама плана јавних набавки општине Модрича за 2025. годину	62
О Д Л У К У о радном времену запослених у Општинској управи Модрича.....	64
ПРАВИЛНИК о кућном реду и евидентирању присуства запослених у згради Општинске управе.....	65
Р Ј Е Ш Е Њ Е о измјени Рјешења о именовању Првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју	69
Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању доктора медицине – мртвозорника.....	69

“Службени гласник”

Издаје Скупштина општине Модрича; Видовданска бр. 1

Излази по потреби;

Уредник Мирјана Горановић, дипл. правник

Телефон: 053/810-368 Телефон - факс: 053/810-185

Штампа: ОПШТИНА МОДРИЧА

